Извештај за самоевалуација 2022-2024

ООУ “Вук Караџиќ” Куманово

Јули, 2024

Содржина

1. УЧИЛИШНА КОМИСИЈА ЗА САМОЕВАЛУАЦИЈА: 2
2. Идентификациони податоци за училиштето 2
3. Подрачја 3
4. Подрачје 1: Планирање настава и учење 3
5. Подрачје 2: Постигања на учениците 4
6. Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето 5
7. Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политика 6
8. Резиме 7
9. Предлог мерки....8

УЧИЛИШНА КОМИСИЈА ЗА САМОЕВАЛУАЦИЈА:

Розита Ѓорѓевиќ – психолог

Фросина Ефремовска – педагог

Николче Јакимовски – предметен наставник

Јелена Мандиќ – одделенски наставник

Марина Колевска – училишен одбор

Идентификациони податоци за улилиштето

Самоевалуација на училиштето	
Вид на училиште	Општинско Оосновно Училиште „Вук Караџиќ”
Основач на училиште	Општина Куманово
Адреса	ул. „Браќа Филиповиќ ” бр. 17 -Куманово
Контакт податоци	Тел/факс: 031/424-314 ouvk60@yahoo.com ou-vukkaradzhikj-kumanovo@schools.mk ***www.vukkaradzik.weebly.com***
Период на Самоевалуација	2022/2024
Број на подрачни Училишта	/
ДИРЕКТОР Име и презиме	Ивица Ѓоргиевски
Претседател на Училишен Одбор Име и презиме	Марина Колевска
Датум	15.7.2024

Подрачја

1. ***Планирање настава и учење***
2. ***Постигања на учениците***
3. ***Училишна клима и односи во училиштето***
4. ***Управување, раководење и креирање политика***

Подрачје 1: Планирање настава и учење

Индикатори за квалитет	Теми
1.1 . Планирање на наставници	1.1.1 Подршка и следење на планирањата на наставниците 1.1.2 Размена на искуства и информации при планирањето
1.2 . Наставен процес	1.2.1 Реализација на наставни планови и програми 1.2.2 Избор на наставни предмети 1.2.3 Избор на задачи, активности и на ресурси 1.2.4 Интеракција меѓу наставниците и учениците и учениците меѓусебно 1.2.5 Реализација на образовна инклузија 1.2.6 Активности за меѓуетничка интеграција во образованието
1.3 . Искуства на учениците од учењето	1.3.1 Средина и атмосфера за учење 1.3.2 Идентификување и задоволување на различните образовни потреби на учениците
1.4. Оценување како дел од наставата	1.4.1 Училишна политика за оценување 1.4.2 Методи, форми и инструменти на оценување 1.4.3 Коефициент на континуитет на успехот на учениците 1.4.4 Користење на информациите од оценувањето во наставата
1.5. Воннаставни активности и натпревари	1.5.1 Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности 1.5.2 Опфатеност на учениците со воннаставните активности 1.5.3 Вклученост на учениците во изборот и планирањето на воннаставните активности 1.5.4 Натпревари

Резултати	
Јаки страни	Родителите се редовно информирани за постигнувањата на учениците

	Наставниците редовно разменуваат искуства за планирањата - Голем број од учениците учествуваат во слободните ученички активности и во други вонnаставни активности.
Слаби страни	Училиштето не располага со асистивна технологија - Препораката на наставникот е одлучувачка во изборот на воннаставната
Приоритети	Обезбедување на асистивна технологија - Вклучување на учениците при изработката на програмите за работа.

Подрачје 2: Постигања на учениците

Индикатори за квалитет	Теми
2.1. Постигања на учениците	2.1.1 Следење на постигањата на учениците од различен пол и јазик на наставата според наставни предмети испорeд квалификациски периоди 2.1.2 Резултати од екстерни тестирања 2.1.3 Идентификување и поддршка на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со попречености 2.1.4 Известување на родителите/старателите за постигањата на учениците
2.2 . Мерки за подобрување на постигањата	2.2.1 Редовност во наставата 2.2.2 Советување на родители/старатели иученици 2.2.3 Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната настава

Резултати	
Јаки страни	- -Еднаквост и правичност на сите ученици без разлика на полот, етничката припадност, социјалниот статус за учениците со различни способности и за учениците со посебни образовни потреби. -Се дава редовна усна и писмена повратана информација за напредокот и постигањата и потребите за нивно подобрување**;**

Слаби страни	- Голем број на изостаноци кај одредени ученици - Мерките кои ги презема училиштето за редовно посетување на наставата од страна на ученици од ранливи категории не даваат резултати - За реализација на додатна и дополнителна настава постојат неколку потешкотии, а тоа најчесто се двосменското работење на училиштето и голем број на часови во тек на седмица
Приоритети	- Мерките кои ги презема училиштето за редовно посетување на наставата од страна на ученици од ранливи категории не даваат резултати - Подобрување на реализација на додатна и дополнителна настава

Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето

Индикатори за квалитет	Теми
3.1. Училишна клима	3.1.1 Углед/имиџ на училиштето 3.1.2 Кодекс на однесување 3.1.3 Училишна клима 3.1.4 Поведение и дисциплинаво училиштето
3.2. Еднаквост и правичност	3.2.1 Познавање и почитувањена правата на децата 3.2.2 Еднаков и правичен третман на сите ученици
3.3. Партнерски однос со заедницата	3.3.1 Соработка на училиштетосо родителите/старателите 3.3.2 Соработка со општината и урбаната заедница
3.4. Севкупна грижа за учениците	3.4.1 Превенција и заштита однасилство 3.4.2 Заштита од пушење, алкохол и од дрога 3.4.3 Квалитет на достапна храна 3.4.4 Хигиена и заштита од болести 3.4.5 Грижа за безбедноста на учениците и вработените 3.4.6 Грижа за учениците од социјално загрозени семејства 3.4.7 Грижа за учениците со здравствени проблеми 3.4.8 Грижа за социо- емоционалната добросостојба на учениците

Општинско основно училиште „Вук Караџиќ“
Општина Куманово Tel.fah.031/424-324
Ул.„Браќа Филиповиќ“ бр.17; ouvk60@yahoo.com
e-mail: ou-vukkaradzhikj-kumanovo@schools.mk

	3.4.9 Давање помош при изборот за продолжувањена образованието
Резултати	
Јаки страни	Секое дете во училиштето е добро прифатено и почитувано - Училиштето навремено им обезбедува на учениците јасни и точни информации за можностите за продолжување на образованието - Малиот број на ученици во паралелките овозможува максимална посветеност на наставниците и високи постигнувања на учениците
Слаби страни	- Наставниците и родителите недоволно учествуваат во изработка / ажурирање на кодексот за однесување во училиштето - Реализација на работилници за превенција од пушење, алкохол и дрога - Финансиски средства не одговарат на потребите на училиштето особено од потрошен материјал и одржување на компјутерска технологија. - Недоволно корпи за отпадоци низ ходниците и дворот на училиштето
Приоритети	- Подобрување на дежурствата за време на одморите - Зголемено учествуво на наставниците и родителите во изработка / ажурирање на кодексот за однесување во училиштето - Реализација на работилници за превенција од пушење, алкохол и дрога од помала возраст - Обезбедување финансиски средства за потрошен материјал и одржување на компјутерска технологија. - Обезбедување на корпи за отпадоци низ ходниците и дворот на училиштето

Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политика

Оддели во рамките на подрачјето:	Теми
4.1. Управување и раководење со училиштето	4.1.1 Управување со училиштето 4.1.2 Раководење со училиштето 4.1.3 Управување и раководењесо ресурсите 4.1.4 Раководење со кадарот 4.1.5 Следење и унапредувањена наставниот процес

4.2. Цели и креирање на училишна политика		4.2.1 Процедури за креирање научилишната политика 4.2.2 Резултати од развојно планирање 4.2.3 Планирање и управувањесо училишниот буџет 1.2.4 Интеракција меѓу наставниците и учениците и учениците меѓусебно 1.2.5 Реализација на образовна инклузија 1.2.6 Активности за меѓуетничка интеграција во образованието
Резултати		
Јаки страни	- Училиштето поттикнува професионален развој на наставници учество во интерни и екстерни обуки - Почитување на статутарните и деловничките обврски во работење на училишниот одбор при донесувањето на одлуки; - Почитување на законските прописи при донесувањето важни документи и при планирањето на ВОР; - Отворена комуникација и соработка на директорот со наставниот кадар и родителите, - Има изготвен оперативен план за заштита и спасување од пожари и елементарни непогоди	
Слаби страни	- Наставниците и родителите не се запознаени како се троши буџетот на училиштето - УО не секогаш ги објавува транспарентно донесените одлуки - Набавката на основниот потрошен материјал во целост не ги задоволува реалните потреби. - - Недоволна едуцираност на членовите на УО во извршувањето на своите надлежности	
Приоритети	- Едуцирање на членовите на УО за извршување на своите надлежности - Обезбедување на средства за задоволување на потребите на училиштето	

Р Е З И М Е

За извршената самоевалуација со предлог на мерки за подобрување на квалитетот на воспитно - образовната работа

Врз основа на член 129, став 1,2,3,4 од Законот за основно образование (Сл.весник на РМ бр. 161/19), училишната комисија на крајот од учебната 2023/24 година спроведе самоевалуација за работата и постигањата на училиштето. За поголема ефикасност во работењето, се формираа тимови по подрачја, кои имаа средби и разговори со сите вработени во училиштето. Се изврши проверка на потребната документација и од неа користеше повеќе податоци. Се спроведе анкета со ученици, наставници, родители и директорот. Добиените податоци беа обработени, анализирани и врз нивна основа се донесе следниот извештај. За изготвување на Самоевалуацијата беа користени насоките од Законот за основно образование и Индикаторите за квалитет на работата на училиштето, изготвени од МОН и ДПИ. Целта на Самоевалуацијата е со конкретни анализи и осврти на сите области на работење на училиштето да се добие слика за квалитетот во работењето, напредокот и постигањата на училиштето, јаките но и слаби страни, за кои ќе следат предлог мерки за нивно надминување. Секако дека воочените слабости ќе ги мотивираат сите учесници во наставниот процес (директни или индиректни) да ги вложат сопствените капацитети и искористат постојните ресурси за подобрување на условите и стандардите во училиштето. На тој начин ќе се придонесе за целосно и квалитетно реализирање на воспитно-образовниот процес. Самоевалуацијата ги издвојува приоритетните области на делување за унапредување и осовременување на наставните и воннаставни активности. Заедничка цел на сите субјекти во училиштето е слабите страни да се во помал број, а јаките да се одржуваат, односно зголемуваат. Квалитетот на анализираните теми и области се евалуирани на пет нивоа (Целосно се согласувам, се согласувам, не се согласувам, целосно не се согласувам и не знам според однапред одредените индикатори.

Врз основа на дадената оценка се изведени судовите и заклучоците каде се наоѓа нашето училиште, во која насока се движи и кои се неговите позначајни постигања. Според целосно извршената самоевалуација, Комисијата ја оцени работата на училиштето со оценка – многу добар. Оваа оценка претставува збир на целокупната состојба и работа во училиштето, која е добиена од сите четири подрачја, кои ја опфаќаат самоевалуацијата на училиштето. Придонес за ваквата донесена оценка имаат сите вработени во училиштето и учениците, како и родителите.

Општинско основно училиште „Вук Караџиќ“
Општина Куманово Tel.fah.031/424-324
Ул.„Браќа Филиповиќ“ бр.17; ouvk60@yahoo.com
e-mail: ou-vukkaradzhikj-kumanovo@schools.mk

Предлог мерки:

Потребно е поактивно вклучување на родителите во организација и реализација на разни манифестации и хуманитарни акции за собирање и донирање средства за збогатување на училишната библиотека со разновидна литература.

Училиштето да изготви план и стратегија како да ги придобие родителите на учениците и поголем одзив на училишни обврзници од реонот на училиштето.

Со зголемување на бројот на ученици со ПОП во училиштето имаме потреба и од проширување на стручниот тим за поддршка на учениците со работно место дефектолог. Горенаведените предлог мерки ќе се додадат во Годишната програма за работа на училиштето и во Програмата за развој на училиштето.

Тим кој учествувал во изработката на Самоевалуација:

Претседател: Фросина Ефремовска – педагог
Член: Розита Ѓорѓевиќ –психолог
Член: Николче Јакимовски - предметен наставник
Член: Јелена Мандиќ – одделенски наставник
Член: Марина Колевска - член од Совет на родители

Планирање настава и учење: Јелена Мандиќ (одговорно лице), Дејан Евтимов, Елена Стошевска, Новица Трендафиловски , Анита Младеновиќ, Биљана Масевска , Сања Антиќ
Постигања на учениците: Зорица Китановска (одговорно лице), Кристина Манчевски, Јасминка Љомова , Тања Величковска, Филип Зарковски, Александра Митевска,
Училишна клима и односи во училиштето: Елена Петковска (одговорно лице), Марија Величковска, Драгана Поповиќ Ивановска , Милева Илиевска , Снежана Митровска, Милена Станковиќ,
Управување, раководење и креирање политика: Николче Јакимовски (одговорно лице), Драгица Јовановска, Рената Георгиевска, Ирена Трајковска , Јасмина Трајчевска, Оља Наковска.

Директор
Ивица Ѓоргиевски

ООУ„Вук Караџиќ“ Куманово; ул. „Браќа Филиповиќ“ 17 Куманово
тел/фах 031 424314; e-mail:ou-vukkaradzhikj-kumanovo@schools.mk

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНСКО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ
“ВУК КАРАЏИЌ”
Бр. 02-159/3
15. 7. 24 год.
КУМАНОВО

Врз основа на член 129 од Законот за основно образование (Сл. Весник на Р.Северна Македонија бр.161/19) и член 73 од Статутот на Општинско основно училиште Вук Караџиќ Куманово, Училишниот одбор на училиштето на својот состанок одржан на 15. 7. 2024 година донесе:

ОДЛУКА

Член 1

Училишниот одбор на ООУ „Вук Караџиќ“ Куманово, на својот состанок одржан на 15. 7. 2024 година го разгледа Извештајот за самоевалуацијана училиштето за учебна 2023/2024 година и донесе Одлука за одобрување на истиот.

Член 2

Одлуката стапува на сила веднаш по денот на донесувањето.

15. 7. 2024 година
Куманово

Претседател на УО
Марина Колевска

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА ОПШТИНСКО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ „ВУК КАРАЏИЌ“ КУМАНОВО

Општинско основно училиште „Вук Караџиќ“
Општина Куманово Tel.fah.031/424-324
Ул.„Браќа Филиповиќ“ бр.17; ouvk60@yahoo.com
e-mail: ou-vukkaradzhikj-kumanovo@schools.mk
Самоевалуација, 2022-2024

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНСКО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ
"ВУК КАРАЏИЌ"
Бр. 01-160/1/1
15. 7. 2024 год.
КУМАНОВО

Извештај за самоевалуација 2022-2024

ООУ "Вук Караџиќ" Куманово

Јули, 2024

ООУ„Вук Караџиќ“ - Куманово

Врз основа на Законот за основно образование (Сл.весник на РМ 161/2019) член 128, 129 и 130, за обезбедување на квалитет на наставата Училишниот одбор на секои четири години донесува програма за развој на училиштето во која се земени предвид резултатите од самоевалуацијата спроведена од страна на училишната комисија ,советодавната и стручната помош од БРО, препораките од извештајот од интегралната евалуација спроведена од страна на Државниот просветен инспекторат, како и резултатите од екстерната евалуација содржани во годишниот извештај за работа на наставниците и стручните соработници од страна на Државниот испитен центар. На секои две години училиштето врши самоевалуација. Самоевалуацијата се спроведува на крајот на секоја втора наставна година.

Согласно одредбите на член 129 став 2 од Законот за основно образование, Училишниот одбор на ООУ„Вук Караџиќ“ - Куманово, донесе Одлука за формирање на комисија за самоевалуација на училиштето. Формирана е комисија за самоевалуација во состав: Розита Ѓорѓевиќ –психолог, Фросина Ефремовска – педагог, Николче Јакимовски - предметен наставник, Јелена Мандиќ – одделенски наставник и Марина Колевска член од Совет на родители на седница на УО одржана на 05.03.2024 година.

Идентификациони податоци на училиштето

Самоевалуација на училиштето	
Училиште	ООУ „Вук Караџиќ"
Адреса	ул. „Браќа Филиповиќ " бр. 17 - Куманово
Контакт податоци	Тел/факс: 031/424-314 ouvk60@yahoo.com ou-vukkaradzhikj-kumanovo@schools.mk ***www.vukkaradzik.weebly.com***
Период на подготовка на СЕУ	Јули, 2024
Број на ученици во Училиштето	75
Број на подрачни Училишта	/
УЧИЛИШЕН ДИРЕКТОР	
Име и презиме	Ивица Ѓоргиевски
Потпис	
Датум	15.7.2024
ОДОБРУВАЊЕ ОД УО	
	(м.п.)
Име и презиме	Марина Колевска
Потпис	
Датум	15.7.2024

Училишната зграда е лоцирана на улица „Браќа Филиповиќ“ бр.17 која е споредна улица, а е поврзана со сообраќајници од двете страни, близу до Пазарот и булевартот “ 3та МУБ“. Основното училиште „Вук Караџиќ“ го покрива реонот МЗ„Тоде Мендол“.

Општинско основно училиште „Вук Караџиќ“
Општина Куманово Tel.fah.031/424-324
Ул.„Браќа Филиповиќ“ бр.17; ouvk60@yahoo.com
e-mail: ou-vukkaradzhikj-kumanovo@schools.mk
Самоевалуација, 2022-2024

Предлог мерки:

Потребно е поактивно вклучување на родителите во организација и реализација на разни манифестации и хуманитарни акции за собирање и донирање средства за збогатување на училишната библиотека со разновидна литература.

Училиштето да изготви план и стратегија како да ги придобие родителите на учениците и поголем одзив на училишни обврзници од реонот на училиштето.

Со зголемување на бројот на ученици со ПОП во училиштето имаме потреба и од проширување на стручниот тим за поддршка на учениците со работно место дефектолог. Горенаведените предлог мерки ќе се додадат во Годишната програма за работа на училиштето и во Програмата за развој на училиштето.

Тим кој учествувал во изработката на Самоевалуација:

Претседател: Фросина Ефремовска – педагог
Член: Розита Ѓорѓевиќ –психолог
Член: Николче Јакимовски - предметен наставник
Член: Јелена Мандиќ – одделенски наставник
Член: Марина Колевска - член од Совет на родители

Планирање настава и учење: Јелена Мандиќ (одговорно лице), Дејан Евтимов, Елена Стошевска, Новица Трендафиловски , Анита Младеновиќ, Биљана Масевска , Сања Антиќ
Постигања на учениците: Зорица Китановска (одговорно лице), Кристина Манчевски, Јасминка Љомова , Тања Величковска, Филип Зарковски, Александра Митевска,
Училишна клима и односи во училиштето: Елена Петковска (одговорно лице), Марија Величковска, Драгана Поповиќ Ивановска , Милева Илиевска , Снежана Митровска, Милена Станковиќ,
Управување, раководење и креирање политика: Николче Јакимовски (одговорно лице), Драгица Јовановска, Рената Георгиевска, Ирена Трајковска , Јасмина Трајчевска, Оља Наковска.

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА ОПШТИНСКО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ „ВУК КАРАЏИЌ“ КУМАНОВО

Директор
Ивица Ѓорѓиевски