**С А М О Е В А У Л А Ц И Ј А**

**СОУ „Перо Наков“-Куманово**



**Август,2024**

Согласно Законот за средно образование по предлог на директорот Мила Ж.Димковска, при СОУ „Перо Наков“- Куманово се формира училишната комисија која изготви извештај за извршената самоевалуација за учебните 2022/23; 2023/24.

.

Предмет на самоевалуација беа седум клучни подрачја кои се однесуваат на главните аспекти од работата на училиштето и во секојаобласт работеше посебна група наставници:

**1.НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ**

Работна група:Сунчица Деспотовиќ,Марика Јордановска,Фросина Милошевска,Мирлинда Реџепи,Татјана Димитриевска

**2. ПОСТИГНУВАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ**

Работна група: Марина Златковска, Оливера Николовска Албина Љатифи, Радица Димитриевска,Маја Димковска

**3.УЧЕЊЕ И НАСТАВА**

Работна група: Елена Георгиевска, Емилија Пешевска, ,Александра Георгиевска,Дубравка Добревска,Розана Деспотовиќ,Милена Арсовска и Бехаре Латифи Амети

**4. ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ**

Работна група:Нада Ралиќ,Викторија Крстевска, Татјана Поп Арсова , Бјондина Латифи, Јулија Т. Панева, Милена Јовановиќ

**5.УЧИЛИШНА КЛИМА**

Работна група: Горан Јовановиќ, Христина Илиевска,Анета Грујиќ, Александар Крстевски,Сермет Изаири, Зорица Трајчевска

**6.РЕСУРСИ**

Работна група:Викторија Јовчевска,Марина Радевска,Ремзие Џемаили, Дарко Давидовски, Марјан Алексиќ, Елена М.Серафимовска и Ивица Цветковиќ .

**7.УПРАВУВАЊЕ, РАКОВОДСТВО И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКА**

Работна група:Фросина Насковска , Коста Тасев, Емилија Серчевска, Сандрина А.Јовановски и Валбона Рустеми.

Во секое подрачје групата наставници работеше по однапред изготвени индикатори кои го мерат квалитетот на работата на училиштето, а како извори на податоци користеа: интервју, прашалници (анкета), увид во педагошката евиденција и документација, анализа на документи, разговори.Координаторите по подрачја по комлетирање на сите индикатори на квалитет истите ги доставуваа до педагогот Фросина Јовановска.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подрачје бр. 1: Наставни планови и програми** | | |
| **Индикатори за квалитет**   * 1. Реализација на наставните планови и програми   2. Квалитет на наставните планови и програми   3. Воннаставни активности | | |
| **Теми** | | **Анализа на резултати и податоци** |
| **1.1.Реализација на наставните планови и програми** | |  |
| *Применувани наставни планови и програми* | | Економски техничар и Бизнис здминистратор во секторот Економија,трговија и право како и квалификацијата техничар за е-трговија и дигитален маркетинг која е воведена во учебната 2022/23 година. .Промените се направени согласно барањата на пазарот на трудот.Како и секторот-Текстил,кожа и слични производи во рамки на кој се следниве профили или квалификации-Техничар за моделирање на обувки,Техничар за обувки,Техничар за изработка на облека,Техничар за моделирање на облека,Техничар за дизајн на облека.Во рамки на училиштето е отворена и пралелка Графички дизајн.  Наставните планови и програми одобрени од МОН се применуваат во рамките на воспитно-образовните активности на училиштето со мали отстапувања кои произлегуваат од објективни причини. Тоа се потврдува со увидот во дневниците за работа и педагошката евиденција која ја води секој наставник. Предметните наставници добиваат наставни планови и програми пред почетокот на новата учебна година.  Постојат одредени разлики во реализацијата на наставните планови и програми во рамките на дозволеното слободно толкување на наставните цели на одредени теми и содржини, од страна на наставниците. Тие разлики произлегуваат и од креативноста на наставниците, техничките можности и опременоста на училиштето, но и од претходната подготвеност на учениците.  Има донесено испитни програми од МОН за ученици кои завршиле средно образование со тригодишно образование и продолжуваат во средно образование со четиригодишно траење од ист или сроден наставен план,ученикот полага испити. Испитна програма за вертикална проодност од тригодишно во четиригодишно стручно образование, почна да се применува од учебната 2011/2012 година, во нашето училиште и се однесува за учениците кои по вонреден пат го дооформуваат бразованието.  Од учебната 2019/20 година добиени се нови Наставни планови и програми модуларно дизајнирани.Со новите наставни програми креирани се два образовни профили или квалификации Економски техничар и Бизнис здминистратор во секторот Економија,трговија и право.Промените се направени согласно барањата на пазарот на трудот.Како и сектор-Текстил,кожа и слични производи во рамки на кој се следниве профили или квалификации-Техничар за моделирање на обувки,Техничар за обувки,Техничар за изработка на облека,Техничар за моделирање на облека,Техничар за дизајн на облека.Во рамки на училиштето е отворена и пралелка Графички дизајн. |
| *Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми* | | Наставните планови и програми им се достапни на сите посочени категории на следниот начин:   * Учениците со содржината на наставните планови и програми се запознаваат на почетокот на учебната година од страна на предметните наставници и класните раководители. * Родителите се информираат на родителските средби од страна на класниот раководител, преку Совет на родители или преку учениците, а многу ретко, на сопствена иницијатива бараат информации од предметните наставници и стручната служба.Учениците и родителите се информираат за наставните планови и програми преку информатор-брошура изработена на ниво на училиштето. На почетокот на учебната година на првиот родителски сотанок, родителите добиваат листи со наставни предмети што ќе ги изучуваат учениците во таа година,фонд на часови и предметни наставници кои ке им предаваат, воедно и распоредот на часовите, исто така се укажува дека на интернет има веб-страна со наставни планови и програми. |
| *Приспособување на наставните програми на децата со посебни образовни потреби* | | Во училиштето има ученици со посебни образовни потреби. Во стручната служба во училиштето има дефектолог кој работи со овие ученици. Сите предметни наставници кои предаваат во овие паралелки каде што има ученици со посебни образовни потреби имаат изработено индивидуален образовен план за работа. Училиштето има и тим за инклузија кој работи по годишната програма што ја изработува на почетокот на учебната година и е прилог во годишната програма на училиштето. Во училиштето има и училници приспосоени за ученици со посебни потреби, како што се приспособени и двата училишни влеза. |
| *Избор на наставни предмети* | | Училиштето дава можност за избор на наставните предмети, бидејќи тоа е предвидено во наставните програми за поедини занимања кои се опфатени со реформите на средното стручно образование за четиригодишно образование, а кои се спроведуваат од страна на МОН. Според ова на учениците им се дава можност да изберат меѓу пет понудени предмети значајни за продолжување на нивното образование или професионално оспособување. Овие активности се предвидени и се реализираат на крајот на втора година од нивното школување, а се изучуваат во трета и четврта година.  За родителите на учениците од втора година на родителска средба по завршување на третиот класификационен период се изготвуваат листи со изборни предмати кои се предвидени во наставен план и програма и давање дополнителни информации за значењето при избор на предметите од страна на учениците. Од понудените пет предмети се бирaат два изборни предмети, а родителот со својот потпис дава согласнот за изборот.  . |
| *Планирање на активности за реализација на слободните часови/проектните активности на училиштето* | | На ниво на училиштето се планираат активности за реализација на слободните часови / проектните активности на училиштето. Учењето преку проекти е важен елемент во остварување на наставниот процес, бидејки овозможува стекнување на различни знаења и вештини преку користење на различни ресурси и различни начини на собирање, класифицирање и презентирање на податоците. На овој начин се овозможува учениците самостојно да дојдат до повеке сознанија за одредена области и тие се централна личност во процесот на учење. Стекнатите знаења на овој начин подолго се паметат.  Проектните активности се реализираат врз основа на Решение за примена на проектните активности во рамките на слободни часови во стручното образование со траење од четири години на учениците, како и Упатството и Програмата кои се добиени од Министерство за образование и наука и Бирото за развој на образованието.Во нашето училиште како слободни часови на училиштето се: Претприемништво и Бизнис, Претприемништво, Екологија и Математика за матуранти. Тие се реализираат неделно двапати или 66 часа годишно и почнуваат од 1 октомври.  Со новата модуларно дизајнирана програма од учебната 2019/20 воведени се часови за Содржини програмирани од училиштето за кои е изработена Наставна програма под назив Претприемништво во малите бизниси за сектор-Економија,трговија и право.Исто така со новата модуларно дизајнирана програма од учебната 2019/20 воведени се часови за Содржини програмирани од училиштето за кои е изработена Наставна програма. Предмети кои се одобрени од центарот за средно стручно образование и се работат во нашето училиште се: Претприемништво во малите бизниси, Промоција преку проекти, Светско наследство во рамките на младите, Урбана култура, Историја, Математика за матуранти и Англиски јазик за матуранти. |
| *Реализација на проширени програми* | | Учениците со различни способности најпрво се детектираат, бидејќи тука има талентирани ученици со кои се работи за унапредување на нивните знаења и учество во вон-наставни активности, и ученици чии способности се помали и кон кои се применуваат посебни методи во работата на секој предметен наставник, но со кои редовно работи и стручната служба во училиштето. Според нивните способностии тие се вклучуваат во организирањето на некои вон-наставни активности, во рамките на нивните можности.  На ниво на училиштето има изработена и Програма за работа со деца со посебни образовни потреби, преку која успешно се врши идентификација на ученици со пречки во учење, развој и поведение, во соработка со класните раководители, предметните наставници и родителите. Училиштето има формирано и тим за инклузија во кој се вклучени дефектологот,социологот, психологот и педагогот на училиштето. Како дел од тимот се и класните раководители на овие ученици и сите предметни наставници.  Основна цел на оваа Програма е:   * идентификација на учениците * прилагодување на наставата кон потребите на учениците * следење на постигањата на учениците * следење на учениците со емоционални проблеми * подобрување на социјалниот и емоционалниот статус на учениците.   На ниво на училиштето имаизработено и „Програма за препознавање на надарени/ талентирани ученици“ со кои во воспитно-образовен процес ке се воспостави систем на насоки за препознавање на надарени/талентирни ученици со кој ке се овозможи нивното откривање и овозможување нивната надареност и способност да дојде до израз.  **Надареност се дефинира како:** невообичаено висок степен на општа интелектуална способност која изискува различни знаења кои според својата широчина и длабочина ги надминуваат знаењата кои можат да се добијат со образовните програми во редовните училишта кои го задоволуваат просечното ниво на искажаниот образовен потенцијал.  **Надарени ученици** се оние кои имаат способност за невообичаено напредно постигнување во некоја област, вклучувајки ја тука интелектуалната и креативната способност, музички, уметнички или спортски постигнувања и социјални вештини и вештини на лидер.  Во насоките се дадени и насоки за професорите како да се открие надарен ученик. |
| **1.2.Квалитет на наставните планови и програми** |  | | |
| *Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебните помагала* | Наставните планови и програми се унифицирани и рамноправноста во поглед на родовата и етничката разлика е загарантирана со Законот за средно образование.  Родовата и етничката рамноправност и мултикултурната сензитивност во наставните програми е застапена преку реализирање на содржини од образование за Животни вештини, Граѓанско образование ,Социологија,Право, Eтика и Македонски јазик и литература.  Во училиштето, за сите ученици се организираат предавања од страна на стручни лица за односот меѓу половите, сексуални врски, репродуктивно здравје, планирање на семејство, полово-преносливи болести, болести на зависност, ХИВ-сида и други здравствени теми.  Наставниците често реализираат интегрирани часови на македонски и албански јазик, на коишто учениците се запознаваат со особеностите на македонскиот и албанскиот јазик , но и со најзначајните книжевни остварувања во македонската и албанската книжевност. Ваквите часови се од големо значење како за учениците, така и за наставниците, бидејќи на таков начин се поттикнува и развива почитување на различните култури и јазици.  Во наставните планови и програми нема содржини кои поттикнуваат полова и етничка нерамноправност. Во планирањата на наставниците е застапена родова и етничка рамноправност и сензитивност на мултикултурализам.Училиштето има изготвена Процедура за разгледување и прибирање на мислења од сите структури за наставните планови и програми, учебните помагала од аспект на родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност. | | |
| *Интегрирање на карактеристиките и потребите на локалната средина во наставните програми и наставните помагала* | Наставните планови и програми успешно се прилагодуваат на карактеристиките на локалната средина, што се потврдува со долгогодишната успешна соработка со локалните претпријатија,во поглед на прифаќање наши ученици за изведување на дел од практичната настава (претпријатија од чевларска и текстилна индустрија, банки, сметководствени канцеларии, ЈЗУ Здравствен дом, Дневен центар залица со интелектуална попреченост „Порака наша“, ППС,Црвен крст и Дом за стари лица и сл.), а посебно се потенцира и значењето на таа соработка во поглед на вработување на наши ученици по завршување на школувањето.  Училиштето ги интегрира карактеристиките на локалната средина воннаставните програми. На пример, во наставната програма по одделни наставни предмети се обработуваат содржини кои се однесуваат на одбележување на значајни датуми и личности од локалната средина, се посетуваат театарски и кино претстави, балетски претстави, ликовни изложби, се учествува во различни акции од јавен интерес и културни манифестации организирани од Општината.  Неколку години наназад, училиштето учествува во реализирање на манифестации како, 8 Септември, 11 Октомври, 11 Ноември, 9 Мај, организирани од Фондација за култура и спорт при Општина Куманово. Учениците од нашето училиште под менторство на своите наставници учествуваат со свои лични поетски творби или со подготвен рецитал од македонската поезија.  Во рамките на Годишната програма на училиштето, а реализираните активности се евидентирани во полугодишен и годишен извештај.  Голем дел од предметните наставници посветуваат дел од своите наставни часови за посета на различни институции, организации и претпријатија, во склоп на кои се постигнуваат одредени цели од наставните содржини.  На почетокот на учебната година, учениците реализираат посета на Градската библиотека „Тане Георгиевски“, конкретно со Одделот за возрасни, добиваат своја членска карта и стануваат активни посетители на читалната во библиотеката.  Постојат примери за интегрирање на особеностите на локалната средина во определен број наставни програми.  Соработката на училиштето со локалната средина се остварува преку задоволување на потребите на пазарот на трудот, преку образување на оспособени кадри, преку општествено-културни активности, учество во акции за екологија, општински натпревари, посета на установи, хуманитарни акции, спортски натпревари, посета на работни организации, споменици и др.  Преку воннаставните активности кои се организираат во училиштето се воспоставува соработка и со институции кои делуваат воспитно врз младите и формирањето на нивната личност (сорабтка со: МВР преку популарни предавања и дискусии, вклучување на наши ученици во проекти; Црвениот крст-преку предавања,вклучување на наши ученици во проекти, крводарителство. Исто така мора да се спомене и соработката со Локална самоуправа СВР-Куманово. | | |
| *Интегрирање на општите (меѓупредметните) цели на образованието* | Училиштето располага со технички можности и наставници кои заради подобрување на квалитетот на наставните планови и програми имаат интегративен пристап во реализација на некои свои наставни содржини. Овој пристап особено е присутен во реализација на наставата по стручните предмети, практичната настава и информатика. Најголема примена интегративниот пристап кон содржините се гледа при изработка на проектни задачи и подготвување на ученици за натпревари, презентации, организирање на слободни часови и сл.Меѓупредметни цели: развивањесамодовербата, иницијативноста, одговорноста, почитувањето на различноста и основните човекови права и јакнење на свеста на учениците за припадност на Република Северна Македонија како мултикултурно општество.  Во своите тематски планирања наставниците ги интегрираат и реализираат меѓупредметните цели (развивањесамодовербата, иницијативноста, одговорноста,почитувањето на различноста и основните човекови права иј акнење на свеста на учениците за припадност на РСМ како мултикултурно општество). Класните раководители на класните часови реализираат работилници (Животни вештини) во кои се интегрирани воспитно-образовни и меѓупредметни цели. Програмата за Животни вештини опфаќа предавања за односите меѓу половите и нивните сексуални врски, репродуктивното здравје, болестите ХИВ/СИДА, зависност од дроги и сл. Училиштето реализира предавања за човековите права, граѓанско образование или за други теми поврзани со општествената проблематика преку наставните предмети конституционо уредување, граѓанско образование, право и социологија. Информираноста на родителите за наставните планови и програми од страна на училиштето е инцидентно, без пропишана процедура и без барање на повратна информација. Учениците се запознаваат со целите на наставните планови и програми преку наставниците. Постои непишана процедура класните раководители на првиот родителски состанок да ги запознаат родителите со наставниот план, а наставниците на почетокот на учебната година генерално и на секој час во текот на наставната година детално ги запознаваат учениците со содржините и целите од наставните програми.  Училиштето има направено истражувања и документација колку наставниците,учениците и родителите се задоволни од наставните планови и програми, преку анкетните листови на тимот за изработка на самоевалуација за наставното подрачје *наставни планови и програми* во кои има и прашања кои се однесуваат на оваа тема, но освен за самоевалуација, тие не се искористени за конкретна анализа на потребите на учениците и родителите.  Училиштето е носител на Проектот „Безбедни училишта“ кој активно се спроведува на ниво на училиштето во соработка со МВР , преку заемна соработка по повод мултиетничка култура меѓу учениците на различни етникуми па во тој контекс спроведени се активности за прослава на верски празници, одржани приредби за ненасилство со учество на сите средни училишта, формиран Тим за безбедност, изработен е спот, направена анкета со ученици, родители и наставници за насилство.  Изготвена Програма за работа со ученици од трета и четврта година за професионална ориентација-донесување на одлука во врска со идно занимање и продолжување на образованието и запознавање со факултети за специфични способности и информација за веб-страни на факултети, како и бенефит од завршување на факултет ,носител на активноста психологот во училиштето.  Реализирано советување за родители во 2022/23 год,за ученици кои имаат три или повеќе слаби или десет и повеќе изостаноци неоправдани и несоодветно однесување од страна на психологот – Виолета Ристовска преку психосоцијална помош, индивидуална, советодавна работа.  Стручната служба постојано организира воспитно-едукативни предавања со различни теми, со кои е опфатен поголем дел од учениците, редовно организира анкети на различни актуелни теми и секојдневно работи со учениците во разрешување на конфликтни ситуации, во прифаќање на разлики меѓу луѓето, разлики меѓу половите и сл.  Исто така, дел од посочените теми се обработуваат во рамките на воннаставни активности и проектни активност во рамките на слободни часови на училиштето .  Најубав пример за тоа како се применуваат стекнатите искуства од различните пристапи во обработката на овие теми, е работата на Младинската организација во училиштето, која може да биде позитивен пример за тоа како се раководи, соработува, договара, како се развива самодовербата и како се разрешуваат конфликти и во која се вклучени ученици од сите години, сите занимања, без разлика на полот и етничката припадност.  Училиштето реализира темите од областа на човековите права, граѓанско образование и други теми поврзани со општествената проблематика преку наставниот предмет - Граѓанско образование, Клуб за промовирање а недискриминација, проектни активности, како и на класните часови. | | |
| *Влијание на наставниците, родителите и социјалните партнери врз наставните планови и програми* | Училиштето дава можност за покренување иницијатива за изменување и дополнување на наставните планови и програми, иновирање на постојните и воведување на нови образовни профили врз основа на искажаните потреби на локалната средина и потребите на пазарот на трудот до ресорните институции.  Училиштето од наставниците прибира мислења за наставните планови и програми на ниво на Стручни активи каде што тие ги изнесуваат своите ставови.  Училиштето покренува иницијативи за изменување и дополнување на наставниот план и наставните програми, иновирање на постојните и воведување на нови образовни профили врз основа на потребите на локалнатасредина и потребите на пазарот на трудот, до Министерството за образование и наука, до Бирото за развој на образованието или до Центарот за стручно образование и обука.  Родителите и учениците немаат директно влијание во измена и дополнување на наставните планови и програми.  Не постојат иницијативи од родители и ученици за измена и дополнување на наставните планови и програми. Во реформираните наставни планови и програми се интегрирани потребите на пазарот на трудот и локалната заедница . Училиштето прибира и разгледува мислења за НПП преку стручниот актив, совет на родители и веб страната на училиштето.  Наставниците, учениците, родителите и социјалните партнери имаат влијание во реализацијата на наставните планови и програми. Учениците влијаат врз квалитетот преку совладување на наставните содржини, изработка на истражувачки проекти, успешно стекнување на потребните вештини. Социјалните партнери имаат особено влијание врз реализација на наставните планови и програми по практична настава.  Секоја идеја за модернизирање на наставата и наставните програми наидува на поддршка од училиштето, но и на конкретна помош во остварување на тие идеи преку посебен тим кој наоѓа начини како сето тоа да се реализира. Се прават напори во училиштето да се воведуваат нови, современи занимања кои би конкурирале на пазарот на трудот и кои би привлекле нови категории на ученици, на што работи тимот кој е задолжен за оваа проблематика и кој е составен од наставници од стручното наставно подрачје и раководните структури на училиштето.  Со новите модуларно дизајнирани програми воведена е феријална пракса која се изведува надвор од училиштето во фирми партнери, за време на летниот распуст, како и во текот на учебната година. | | |

Резултати од спроведениот анкетен прашалник за наставниците за подрачјето Наставни планови и програми. Прашалникот беше пополнет од 40 наставници.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наставните планови и програми се во согласност со донесените програмски документи од МОН | 71%- се согласувам  15%- делумно се согласувам  14%- не се согласувам |
| 2. Наставните планови и програми се реализираат во пропишаниот обем. | 81% - да  11%- делумно  8%- не се согласувам |
| 3.Дали учениците ги информирате за целите на наставните програми што ќе ги реализирате во текот на учебната година? | 95% - да  5%- делумно |
| 4.Дали во Вашите програми се интегрирани еколошки теми? | 65% се согласувам  30% делумно се согласувам  5%- не |
| 5.Ако одговорот на претходното прашање е потврден, колку пати во текот на учебната година реализирате теми со еколошки содржини? | 63% - повеќепати  24%- двапати  13%- еднаш |
| 6.Примената на еко стандардите придонесува за реализирање и продлабочување на еколошката свест кај учениците. | 64% - се согласувам  25%- делумно се согласувам  11%- не се согласувам |
| 7. Наставните содржини ги поврзувам со практична примена и потребите на пазарот на трудот | 65% - се согласувам  20%- делумно се согласувам  15%- не се согласувам |
| 8.Ги земам во предвид разликите на учениците во напредокот, знаењето и можностите за совладување | 82% - се согласувам  11%- делумно се согласувам  1%- не се согласувам |
| 9.Применувам ИКТ во наставниот процес | 90% - многу често  8%- често  2%- ретко |
| 10. Користам разновидни техники за реализација на наставата | 78% - многу често  20%- понекогаш  2%-ретко |
| 11. Во колкава мера сметате дека се постигнуваат целите за меѓуетничка интеграција преку содржините на наставните програми што ги применувате? | 50% - многу  1%- малку  49%- доволно |
| 12. Постапката за избор на наставни предмети се применува во целост,со доследно почитување на потребите и барањата на учениците. | 56% - се согласувам  37%- делумнo се согласувам  7%- не се согласувам |
| 13. Колку предмети за избор се нудат на учениците? | 40% - два  40%- повеќе од три  20%- три |
| 14. Дали родителите на Вашите ученици се информирани за целите на наставните програми што се реализираат? | 50% - да  49%- делумно  1%- не |
| 15. Дали учениците ги информирате за целите на наставните програми што ќе ги реализирате во текот на учебната година? | 89% - да  10%- делумно  1%-не |
| 16. Дали изработувате ИОП за работа со учениците со посебни образовни потреби? | 89% - да  10%- не  1%- делумно |
| 17. Со кого го изработувате ИОП? | 96% - со помош на дефектологот  8%- со помош на колега  2%- сам |
| 18.Ги вклучувате ли родителите на децата со посебни образовни потреби во изработката на ИОП? | 67% - да  21%- делумно  12%- не |
| 19. .Дали некогаш сте дале писмен предлог за измена на наставна програма? | 96% - не  4%- да |
| 20. Модуларно дизајнираните наставни програми  се во склад со потребите на пазарот на трудот | 70% - делумно се согласувам  20% се согласувам  10%- не се согласувам |
| 21. Кај модуларно дизајнираните наставни програми наставните содржини полесно се реализираат | 70% - делумно се согласувам  20%- не се согласувам  10%- се согласувам |

На прашањето : Запознаен/а сум со наставните планови и програми од образовниот профил на ученикот :

* Многу- одговориле49% односно 16 родители
* Деволно одговориле51% односно 17 родители
* Воопшто не сум запознаен/а нема такви одговори

На прашањето : Наставните програми и содржини се во согласност со очекувањата и интересите на ученикот:

* Во потпоност се соглесувам одговориле30% или 9 родители
* Делумно се согласувамодговориле 64% или 22 родители
* Не се согласувамодговориле 3% или 1 родител

На прашањето Наставните програми се приспособуваат на потребите на децата со посебни образовни потреби:

* Во потпоност се соглесувамодговориле30% или 10 родители
* Делумно се согласувамодговориле 60% или 20 родители
* Не се согласувамодговориле 10% или 2 родитела

На прашањето ?Задоволен/а сум од начинот и квалитетот на реализација на наставните планови и програми

* Во потпоност се соглесувамодговориле 37 % или 12 родители
* Делумно се согласувамодговориле60% или 18 родители
* Не се согласувам одговориле 3% или 2 родитела

На прашањето: Информиран/а сум за реализирањето на дополнителна/додатна настава по сите предмети во училиштето

* Многу одговориле 39 или 13 родители
* Деволно одговориле 61% или 20 родители
* Воопшто не сум информиран/анема такви одговори

На прашањето : Ученикот редовно посетува дополнителна/додатна настава

* Многу честоодговориле 30% или 10 родители
* Понекогашодговориле 62% или 20 родители
* Никогашодговориле 6% или 3 родитела

На прашањето: Информиран/а сум за секциите во рамките на училиштето во кои може да членува ученикот

* Даодговориле 90 или 29 родители
* Не одговориле 10% или 3 родители

На прашањето: Во училиштето се почитува правото на избор на изборните наставни предмети

* Во потпоност се соглесувамодговориле 67% или 21 родител
* Делумно се согласувам одговориле 29% или 10 родители
* Не се согласувам одговориле 3 % или 1 родител

На прапањето: Наставните програми за практична настава овозможуваат успешно вклучување на ученикот во работните производствени процеси

* Во потпоност се соглесувам одговориле 40% или 13 родители
* Делумно се согласувамодговориле60% или 19 родители
* Не се согласувам- нема такви одговори

На прашањето :Информиран/а сум за проектите што се реализираат со ученици во и надвор од училиштето

* Многу одговориле 41% или 14 родители
* Деволно одговориле59% или 18 родители
* Воопшто не сум информиран/анема такви одговори

На прашањето: На кој начин би биле најсоодветно информирани за содржината на наставните планови и програми, родителите ги дале следниве одговори:

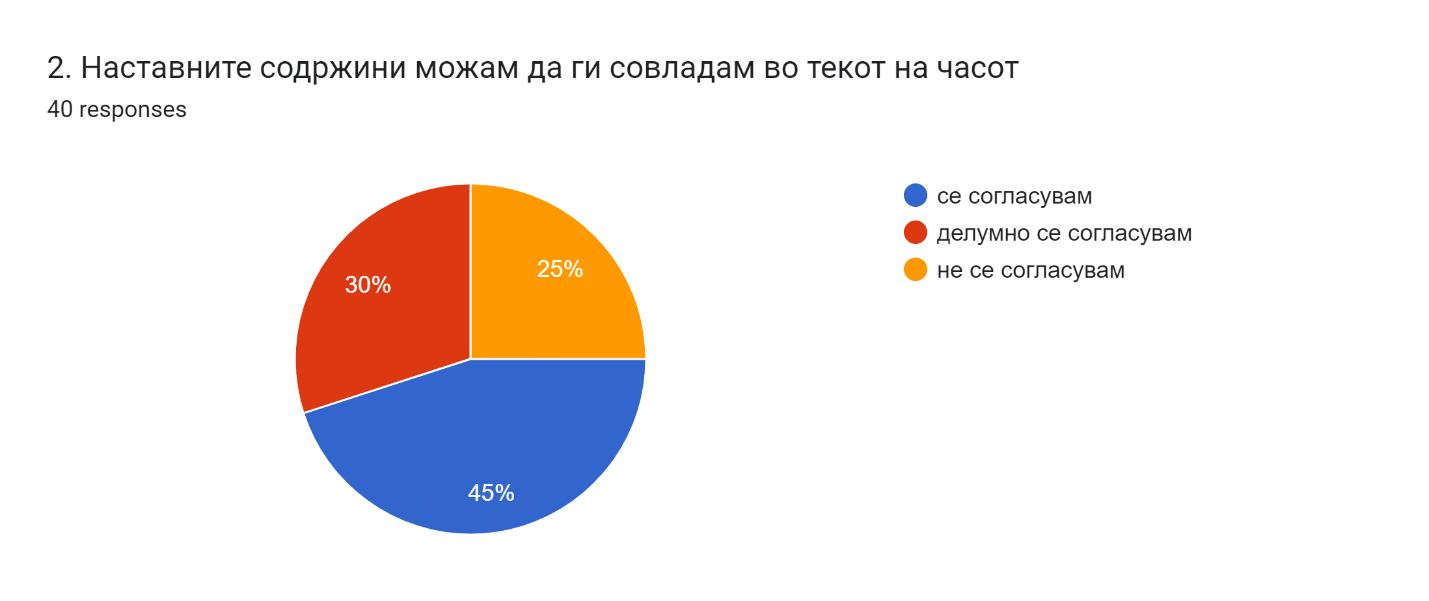
* Преку класен раководител 40%
* Преку страната на училиштето 16%
* Преку интернет- 10 %
* Преку наставниците 12%
* Преку МОН- 2%
* Преку родителски состаноци 9%

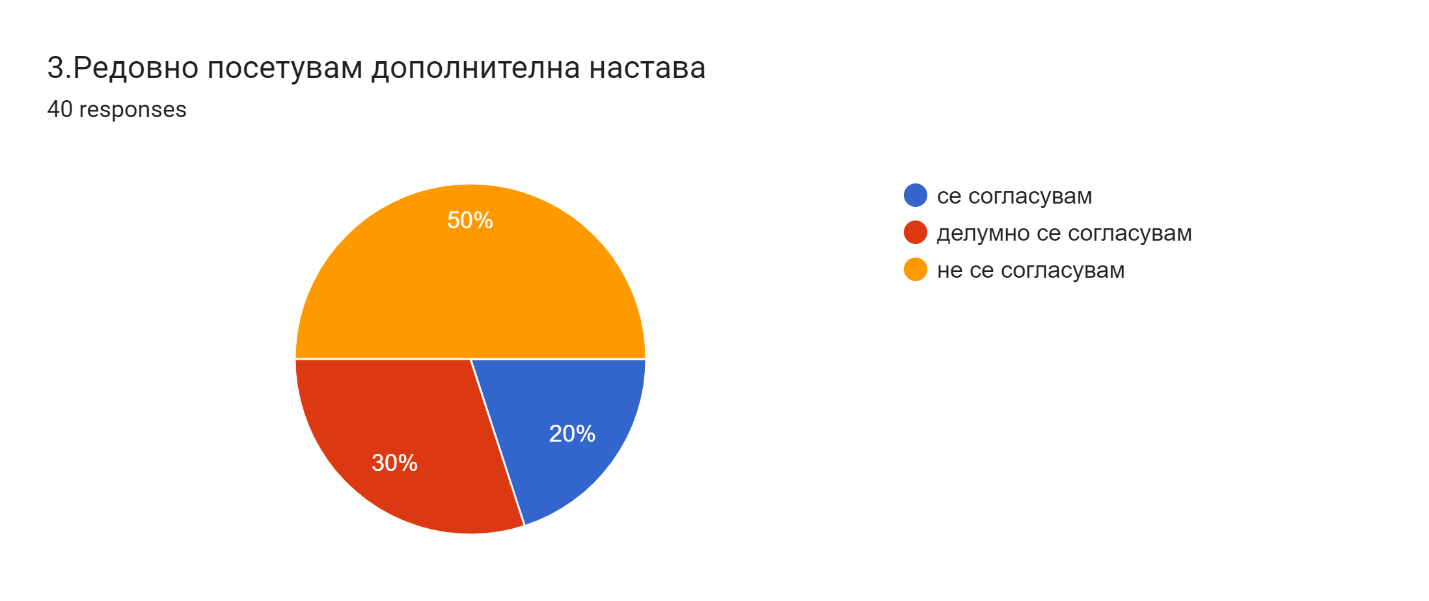
На прашањето: Наведете на кој начин би можеле да се интегрираат особеностите на локалната средина во наставните програми, родителите ги понудиле следниве одговори

* Со компании, соработка
* Соработка со фабрики и вработување на учениците во нив
* Соработка на општината и училиштата и вработување на учениците
* По препорака на ликалната самоуправа

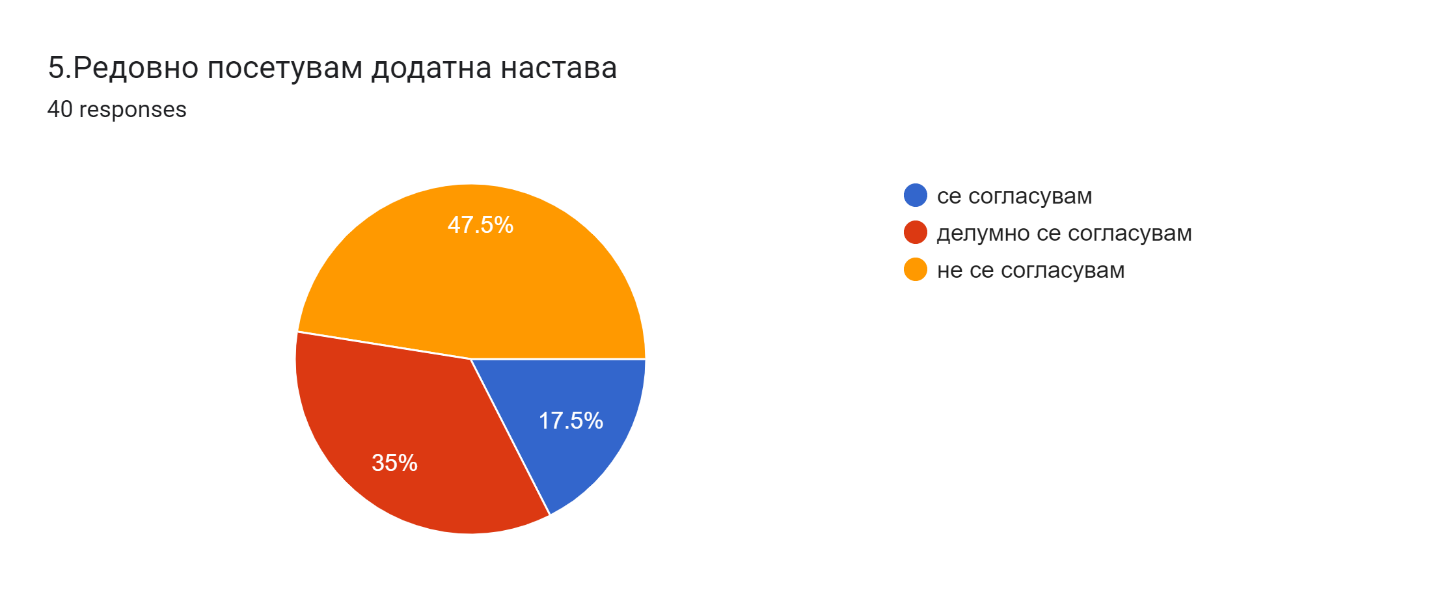
|  |  |
| --- | --- |
| 1.Наставните програми и содржини се во согласност со моите очекувања и интереси | 35% се согласувам  52,5% делумно се согласувам  12,5-воопшто се не во согласност со моите интереси |
| 2.Наставните содржини можам да ги совладам во текот на часот | 45% се согласувам  30% делумно се согласувам  25% не се согласувам |
| 3.Редовно посетувам дополнителна настава | 20% се согласувам  30% делумно се согласувам  50% не се согласувам |
| 4.Часовите по дополнителна настава ми овозможуваат да ги совладам наставните содржини | 42,5% се согласувам  22,5% делумно се согласувам  35% не се согласувам |
| 5.Редовно посетувам додатна настава | 17,5% се согласувам  35% делумно се согласувам  47,5% не се согласувам |
| 6.Часовите по додатна настава се интересни и ми овозможуваат проширување на моите знаења | 37,5% се согласувам  22,5% делумно се согласувам  40 % не се согласувам |
| 7.Наставниците го развиваат мојот натпреварувачки дух и ме охрабруваат да учествувам на натпревари | 25% се согласувам  40% делумно се согласувам  35 % не се согласувам |
| 8.Запознаен/а сум со проектите кои се реализираат со ученици во и надвор од училиштето | 47,5% се согласувам  25% делумно се согласувам  27,5 % не се согласувам |
| 9.Наведи по кои наставни предмети содржините се неразбирливи и тешко совладливи:  10.Кој наставен предмет треба да има повеќе часови за вежбање и совладување на содржините? | Сите се неразбирливи- 2 ученика  Нема такви наставни предмети- 9 ученика  Математика -4 ученика  Без одговор -2 ученика  Бизнис -5ученика  Право – 2 ученика  Француски 5 ученика  Англиски јазик 3 ученика  Деловно работење-еден ученик  Странски јазици-1 ученик  Сметководство -3 ученика  Информатика -3 ученика  Бизнис и претприемништво, и државно уредување 1  Економија- 1ученик  Маркетинг 2  Менаџмент 1  Македонски јазик 1 ученик  Пазарно познавање на стоки и организација 1ученик  Право и државно уредување-1 ученик  Административно право -1ученик  Внатрешна трговија и бизнис- 1ученик  Математика 11ученика  Спорт и спортски активности7 ученика  Бизнис и претприемноштво 2 ученика  Ниту еден -4 ученика  Англиски јазик6 ученика  Бизнис-2 ученика  Дизајн 1 ученик  Информатика 3 ученика  Сметководство 1 ученик  Економија 1 ученик  Странски јазици 1 ученик  Француски јазик 2 ученика  Деловно работење 1 ученик  Практична настава 1 ученик  Административно право 1 ученик  Германски јазик 1 ученик |
| 11.Дали си задоволен од начинот на реализација на практичната настава, вежбите? | 72,5% да  27,5%не |
| 12.Наброј ги наставните предмети на кои предавањата и содржините сенајинтересни? | Сите предмети се интересни- 3 ученика  Македонски јазик и литература- 5 ученика  Бизнис 2 ученика  Математика 7 ученика  Сметководство 5 ученика  Англиски 5 ученика  Музичка култура 1 ученик  Дизајн 1 ученик  Историја 6 ученика  Право 2 ученика  Француски јазик 2 ученика  Пазарно познавање на стоки1 ученик  Граѓанско образование 1 ученик  Спорт и спортски активности- 4 ученика  Административно и канцелариско  работење - 6 ученика  Статистика- 1ученик  Информатика -1ученик  Организација- 3 ученика  Деловно работење 2 ученика  Деловна комуникација 2 ученика  Секретарско работење 1ученик  Стручни предмети 1ученик  Текстилно -кожарски материјали 1ученик  Менаџмент 1 ученик  Германски јазик 1 ученик  Практична настава 1 ученик |





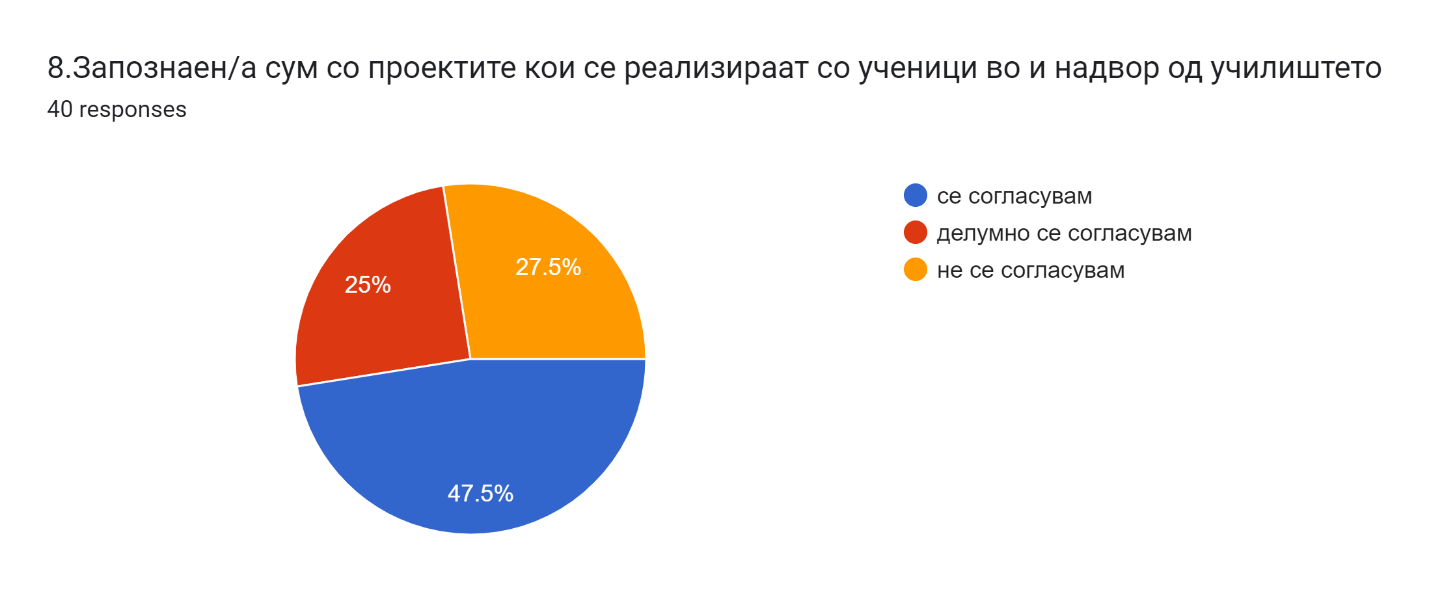




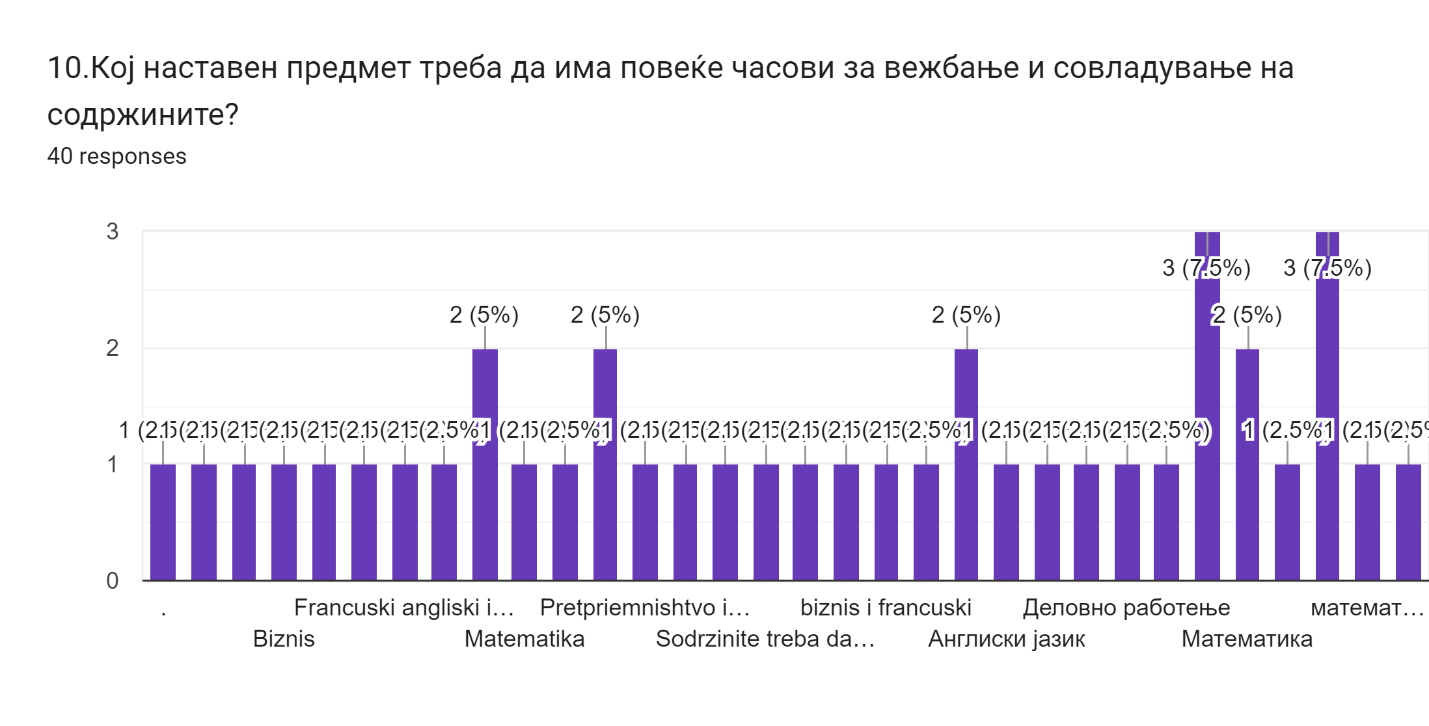
















|  |  |
| --- | --- |
| **1.3.Воннаставни активности** |  |
| *Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности* | Во училиштето вон-наставни активности од повеќе области, во рамките на можностите и заинтересираноста на учениците се реализираат на следните начини:   * дополнителна и додатна настава; * Дополнителна настава се изведуваше во текот на целото прво полугодие по посебен распоред изготвен од наставниците. На тој начин им се помогна на учениците кои покажаа почетни слаби резултати да го подобрат успехот до крајот на годината. * Додатна настава е наменета за напредните ученици кои покажуваат одреден интерес по некој предмет. Истата се одвиваше индивидуално како подготовка за натпревар или во секции по одделни предмети итоа по одреден план и програма подготвен за секоја секција. Посебно внимание се посветуваше на учество на државни и други натапревари. како и на натпревари по повод патрониот празник на училиштето. * Предвидени се слободни активности во следниве секции кои постојат во училиштето:   - јавно говорење  -литературни натпревари  -учество на културна манифестација по повод Денот на независноста  -едукативни активности  -тим за унапредување на физичко, емоционално и ментално здравје и разрешување проблеми  -мулти-култи тим  -модна ревија “ SHADOW”  -природноматематичка секција  -секција за странски јазици  -безбедни училишта  -еколошка секција  -секција по спорт и спортски активности  -младинска организација  -кариерен центар  -ученичка заедница   * Нашите ученици се вклучени во натпреварите што се организираат и тоа: * учество на спортски натпревари; * учество на републички натпревари по стручни и општо-образовни предмети; * учество на натпревари кои ги организира Црвениот крст и СВР Куманово * подготвувањеи учество на различни манифестации(Образовно рандеву,МАССУМ,презентација на училиштето во други училишта, . ..); * учество во републички проекти за училиштата (USAID, SEA,UNICEF,NEPC,SIRIUS, . . .); * посета на Собрание на РСМ * соработка со други училишта од Републиката и надвор од неа; * изработка на наставни помагала во работилницата. * соработка со невладини организации * соработка со Бизнис сектор * учество на ликовни конкурси * Проекти: * “Започни ја промената”, “Глас на ученикот”(под координација со МЦГО) * “Младите за деца” * Проекти на училиштето од програмата на Еразмус +: * реализација на проектни активности, виртуелни мобилности и мобилност во Турција-Think Global, Entrepreneur Local, * реализација на проектни активности, виртуелни мобилности и мобилност во Шпанија--European Virtual Business * реализација на проектни активности, виртуелни мобилности и мобилност во Романија и Португалија-Learn EU * реализација на проектни активности-Learn EU Think Global,entrepreneur local-Equal-SciTech * Преку граничен проекат: * ,, Центри за иновативен развој на социјалното претприемништво" е проект финансиран од ИПА II Програмата за прекугранична соработкa помеѓу Р. Србија и Р. Северна Македонија * Училиштето,оваа учебна година учествуваше во PISA (Programe for International Student Assessment) организирано од развој (OECD – Organization for Economic Co-operation and Development). |
| *Опфатеност на учениците со воннаставните активности* | Поголем број од учениците во училиштето се опфтени во разни вон-наствни активности, сопствен избор и интерес на самите ученици; |
| *Вклученост на учениците во изборот и планирањето на работата во воннаставните активности* | Учениците се вклучуваат во воннаставните активности по сопствен избор, нема изготвено посебна стратегија на ниво на училиштето. |
| *Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активност* | * комуникација и запознавање со луѓе од различни средини и култури; * развивање на чувството за тимска работа, * развивање на индивидуалните способности и знаења на учениците; * развивање на личноста на ученикот и неговиот однос кон средината; * соработка со сите средношколски центри во градот * запознавање со нови држави; * јакнење на меѓуетничката толеранција и соработка; * стекнување на позитивен однос кон училиштето и со учениците; * потврдување на квалитетите на ученикот * потикнување на квалитетни ученици за запишување во училиштето * подигање на еколошка свест на ученици |
| **Силни страни**   * Училиштето во целост ги реализира наставните планови и програми донесени од страна на Министерството за образование во соработка со Бирото за развој наобразование и Центарот за стручно образование и обука * Наставните планови и програми го помагаат личниот развој на ученикот и не прават дискриминација по ниту еден основ. * Наставните планови и програми се достапни на родителите и учениците кои се заинтересирани. * Сите наставници изготвуваат глобални годишни и тематски планирања за реализација на наставата * Изборот на изборните предмети во трета и четврта година е по желба на учениците * Голем број на наставници за реализација на наставната програма користат ИКТ во наставата * Успешна организација и реализација на вон-наставни активности и соработка со општествени организации; * Вклученост на сите структури во афирмација на училиштето * Прифаќање и вклучување на ученици со посебни образовни потреби * Соработка со родители | |
| **Слаби страни**   * Некои наставни планови и програми се несоодветни на современите барања, или премногу обемни,за сите години освен за прва година. * Нема прилагодени наставни програми задеца со посебни образовни потреби вклучени во редовната настава. * Училиштето не е во можност секогаш да обезбеди услови завклучување на учениците од семејства со низок социо-економскистатус во воннаставните активности. * Нема финанскиска поддршка за средства како училиштен весник, радио и сл. кои ќе служат за афирмирање на воннаставните активности и на продуктите од нив. * Недоволно учество на родителите во иницијативи за измена и дополнување на наставните планови и програми. * Немање на учебни помагала соодветни на новите дизајнирано дуални програми. | |
| Дополнителни дејствија: (*приоритетни области кои може да бидат содржани во Планот за развој на училиштето)*   * Да се преземат активности и иницијатива за промена на наставните планови и програми, во смисла на нивно осовременување со можност да се земаат во предвид образовните потреби на учениците. | |

**Самоевалуација на училиштето: ОУ „Перо Наков“ Подрачје 2 : Постигнувања на учениците**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Во евалуацијата на ова подрачје треба да одговорите на што е можно поголем број од главните прашања. Можете да додадете и одговори на други прашања кои сметате дека се важни за вашето училиште а не се опфатени во рамката за самоевалуација.***  ***Треба да направите обид да ги вклучите колку што е можно сите клучни фактори во вашето училиште и во локалната заедница и каде потребно да внимавате на родовите односи кои може да влијаат на квалитетот на учење и настава во вашето училиште. Не се потпирајте само на пишани документи.***  ***Обезбедете да податоците собрани во оваа област исто така вклучуваат колку што е можно и пишани коментари, набљудувања и визуелни докази.*** | | |
| ***Оддели во рамките на подрачјето:***  ***2.1 Постигања на учениците***  ***2.2 Задржување/осипување на учениците***  ***2.3 Повторување на учениците*** | | |
| **2.1** | ***Постигања на учениците*** | * Следење на постигнувањата на учениците од различен пол, етничка припадност (и јазикот на наставата) по наставни предмети и по квалификациони периоди * Подобрување на постигнувањата на учениците од различен пол, етничка припадност (и јазикот на наставата) * Идентификација на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со посебни образовни потреби * Подобрување на постигнувањата на учениците преку редовната и дополнителната/додатната настава * Следење на постигнувањата на учениците при реализирање на УПР и феријална практика |
| **2.2** | ***Задржување/осипување на учениците*** | * Редовност во наставата * Осипување на учениците * Премин на ученици од едно училиште во друго |
| **2.3** | ***Повторување на учениците*** | * Ученици што не ја завршуваат годината |

|  |  |
| --- | --- |
| *Собирање на податоци (Кои податоци се собрани: Кои методи се користени).*  *Обработка на документи* | |
| Наведете ги сите документи кои се прегледани. | Кои информации се собрани? |
| \* Записници од наставнички совети за секој квалификационен период  \* изготвен распоред за дополнителна и додатна настава за секој предметен наставник поодделно  \* увид во записниците од педагошко - психолошката служба од разговорите водени со ученици, родители, класни раководители и предметни наставници   * **Извештај за училишниот систем за следење и вреднување**   \* извештаи од спроведени групни и индивидуални советувања на родители | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **2.1. Постигања на учениците**   * **Следење на постигнувањата на учениците од различен пол, етничка припадност (и јазикот на наставата) по наставни предмети и по квалификациони периоди**   Постигањата на учениците во голема мерка зависат од : модернизација на дидактичко-техничките и педагошките основи во училиштето; мултимедијален пристап во реализирањето на наставата, кадровска оспособеност и екипираност за тимска работа; усвојување на менторски принцип на работа; флексибилност во времето на реализација на воннаставните активности; истражувачки пристап во решавање на задачите и проблемите .  Целокупната работа на училиштето, креирањето на училишна политика, вреднувањето и оценувањето во наставниот процес, пред се се насочени кон подобрување на постигнувањата на учениците во целина преку:   * поттикнивање и пофалба, * со понатамошни сугестии совети или навестувања за тоа како може ученикот да биде поуспешен, * со дијагноза (како да се отстранат одредени недостатоци) и * со индивидуално поставување на цели, при што се земаат предвид способностите и вештините на секој ученик.   Училиштето ги следи постигањата на учениците по сите наставни предмети во текот на целата учебна година, а исто така ги следи и постигањата на учениците и во вонаставните активности. . Се изработуваат прегледи за успех по наставни предмети, пол и етничка припадност. Наставата се изведува на македонски и албански наставен јазик.   * **Подобрување на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност**   За подобрување на постигањата на учениците, наставниците применуваат различни методи на работа, преку знаења добиени од посета на семинари и обуки со што се постигнуваат резултати (истражувања, активни методи на работа во групи, тимска работа, изведбени активности, разговор, презентација и демонстрација, употреба на ИКТ во наставата). Со тоа часовите се поинтересно организирани, комуникацијата е поголема и не се прави разлика според пол и националност.   * **Подобрување на постигнувањата на учениците преку редовната и дополнителната/додатната**   **настава**  Во контекст на тоа, во континуитет, се следи напредокот на учениците, а подлабоки анализи се прават на класификационите периоди. Редовно се одржуваат состаноци на активи, а на наставнички совет се донесуваат предлог мерки за подобрување на постигнувањата на учениците, кои опфаќаат:  **-** .организирање и реализирање на дополнителна настава на ученици со послаб успех по одреден наставен предмет  **-** За учениците кои имаат послаби резултати во учењето или имаат потешкотии во совладувањето на задолжителните предмети :  - се организира дополнителна настава во текот на учебната година;  - продолжителна настава доколку учениците на крајот од учебната година имаат слаби оценки;.  **-** .Организирање и реализирање на додатна настава за талентирани ученици Додатната настава се организира и реализира за учениците кои имаат потреба од проширување и продлабочување на знаењата по поедини наставни предмети, дисциплини и области.  **-** Спроведување на Практична настава каде учениците имаат можност да ги применат и спроведат стекнатите знаења.  **-** Соработка со педагошко-психолошката служба за подигање на квалитетот на наставата, зголемување на мотивираноста на учениците за постигнување повисоки резултати, изноаѓање алтернативни методи за проверка на знаењата на учениците и сл.  **-**  Иизвестување на родителите за успехот на секој ученик поединечно за секој класификационен период или по потреба.  **-** Договарање на термини за одговарање и поправање на оцените на оние ученици кои имаат сериозни потешкотии со обемноста на материјалот или со тежината на истиот.  **-** Спроведување на групни и индивидуални советувања на родители и ученици кои имаат послаб училишен успех.  Во врска со ова, по спроведената анкета со учениците, добиени се следните резултати, како одговор на прашањето: „Од наставниците добивам помош и совети за подобар успех во учењето без разлика на полот, етничката припадност и социјално потекло, околу 70 % од учениците одговориле дека добиваат помош и совети од наставниците за подобар успех , околу 25% одговориле со делумно и мал процент одговориле дека не добиваат помош од наставниците.  **Бројна состојба на учениците во учебната 2022/2023**  Запишувањето на учениците беше според критериумите дадени во Конкурсот објавен од  Министерството за образование и наука.  Во учебната 2022/2023 година во училиштето се запишаа 772 ученици во 58 паралелки од кои на македонски јазик 479 ученици во 33 паралелки а на албански јазик 293 ученикa во 25 паралелки.  На првото полугодие има останато 770 ученици во 58 паралелки од кои   * на македонски наставен јазик 477 ученици во 33 паралелки * на албански наставен јазик 293 ученикa во 25 паралелки.   -Број на ученици на македонски наставен јазик по години на крајот на првото полугодие   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | година | Бр.на паралелки | Вкупно ученици | машки | женски | | I година | 9 | 118 | 45 | 73 | | II година | 6 | 110 | 32 | 78 | | III година | 9 | 126 | 44 | 82 | | IV година | 9 | 123 | 42 | 81 | | Вкупно I-IV година | 33 | 477 | 163 | 314 |   - Број на ученици на албански наставен јазик по години на крајот на првото полугодие :   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | година | Бр.на паралелки | Вкупно ученици | машки | женски | | I година | 7 | 94 | 43 | 51 | | II година | 4 | 77 | 50 | 27 | | III година | 7 | 51 | 29 | 22 | | IV година | 7 | 71 | 45 | 26 | | Вкупно I-IV година | 25 | 293 | 167 | 126 |   **Бројна состојба на учениците во учебната 2023/2024**  Запишувањето на учениците беше според критериумите дадени во Конкурсот објавен од  Министерството за образование и наука.  Во учебната 2023/2024 година во училиштето се запиша 801 ученик во 60 паралелки од кои  - на македонски јазик 522 ученици во 35 паралелки  - на албански јазик 279 ученикa во 25 паралелки.  На првото полугодие има останато 770 ученици во 61 паралелка од кои на македонски јазик 487 ученици во 35 паралелки а на албански јазик 283 ученикa во 26 паралелки  **-** **Запишани ученици на македонски наставен јазик по години**:  -Број на ученици на македонски наставен јазик по години на крајот на првото полугодие   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | година | Бр.на паралелки | Вкупно ученици | машки | женски | | I година | 8 | 144 | 51 | 93 | | II година | 10 | 115 | 44 | 71 | | III година | 7 | 110 | 32 | 78 | | IV година | 10 | 118 | 41 | 77 | | Вкупно I-IV година | 35 | 487 | 168 | 319 |   - Број на ученици на албански наставен јазик по години на крајот на првото полугодие :   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | година | Бр.на паралелки | Вкупно ученици | машки | женски | | I година | 7 | 74 | 37 | 37 | | II година | 7 | 89 | 39 | 50 | | III година | 5 | 72 | 46 | 26 | | IV година | 7 | 48 | 28 | 20 | | Вкупно I-IV година | 26 | 283 | 150 | 133 |   Запишани ученици од српска националност и ромска националност од I-IV година има, меѓутоа во  многу мал процент.  СПОРЕДБЕНИ РЕЗУЛТАТИ  Заклучок: **Генерално:** Бројот на запишани ученици на македонски наставен јазик  во периодот од 2022/2024 година се зголемува  Бројот на запишани ученици на албански наставен јазик во периодот од  Од 2022/2024 година се намалува      **Извештај за постигнат успех и редовност на учениците на крајот на наставната 2022/2023 година**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Вкупно ученици | | | Постигнат успех на крајот на  наставната година | | | | | изостаноци | | | |  | | **година** | **вкупно останале** | м | ж | Без сл. | 1 сл. | 2 сл. | 3 и пов. | Вк.со сл. | Оправ. | Неоправ. | вкупно | По уч. | Неоц. | | **прва** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | македон. | 116 | 44 | 72 | 116 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4552 | 459 | 5011 | 43,20 | 0 | | албански | 92 | 41 | 51 | 92 | 0 | 0 | 0 | 0 | 399 | 147 | 546 | 5,93 | 0 | | Вкупно  I год. | 208 | 85 | 123 | 208 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4951 | 606 | 5557 | 26,72 | 0 | | **втора** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | македон. | 111 | 32 | 79 | 108 | 3 | 0 | 0 | 3 | 4402 | 450 | 4852 | 43,71 | 1 | | албански | 74 | 50 | 24 | 74 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1109 | 610 | 1719 | 23,29 | 0 | | Вкупно  II год. | 185 | 82 | 103 | 182 | 3 | 0 | 0 | 3 | 5511 | 1060 | 6571 | 35,52 | 1 | | **трета** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | македон. | 123 | 43 | 80 | 123 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8331 | 793 | 9124 | 74,18 | 0 | | албански | 48 | 28 | 20 | 48 | 0 | 0 | 0 | 0 | 566 | 211 | 777 | 16,19 | 0 | | Вкупно III год. | 171 | 71 | 100 | 171 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8897 | 1004 | 9901 | 57,90 | 0 | | **четврта** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | македон. | 121 | 41 | 80 | 118 | 3 | 0 | 0 | 3 | 8532 | 988 | 9520 | 78,68 | 3 | | албански | 70 | 44 | 26 | 70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1105 | 269 | 1374 | 19,63 | 0 | | Вкупно IV год. | 191 | 85 | 106 | 188 | 3 | 0 | 0 | 3 | 9657 | 1257 | 10894 | 57,04 | 3 | | **Се од**  **I-IV г.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Вк.мак, | 471 | 160 | 311 | 465 | 6 | 0 | 0 | 6 | 25817 | 2690 | 28507 | 60,52 | 4 | | Вк.ал. | 284 | 163 | 121 | 284 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3179 | 1237 | 4416 | 15,55 | 0 | | Вкупно: | 755 | 323 | 432 | 749 | 6 | 0 | 0 | 6 | 28996 | 3927 | 32923 | 43,61 | 4 |   **Извештај за постигнат успех и редовност на учениците на крајот на наставната 2023/2024 година**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Вкупно ученици | | | Постигнат успех на крајот на  наставната година | | | | | изостаноци | | | |  | | **година** | **вкупно останале** | м | ж | Без сл. | 1 сл. | 2 сл. | 3 и пов. | Вк.со сл. | Оправ. | Неоправ. | вкупно | По уч. | Неоц. | | **прва** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | македон. | 143 | 50 | 93 | 142 | 1 | / | / | 1 | 4743 | 451 | 5194 | 36,32 | 0 | | албански | 71 | 35 | 36 | 70 | / | 1 | / | 1 | 732 | 355 | 1087 | 15,31 | 0 | | Вкупно  I год. | 214 | 85 | 129 | 212 | 1 | 1 | / | 2 | 5475 | 906 | 6381 | 25,82 | 0 | | **втора** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | македон. | 115 | 43 | 72 | 114 | 1 | / | / | 1 | 6335 | 554 | 6889 | 59,90 | 0 | | албански | 88 | 38 | 50 | 83 | 5 | / | / | 5 | 460 | 236 | 696 | 7,91 | 0 | | Вкупно  II год. | 203 | 81 | 122 | 197 | 6 | / | / | 6 | 6795 | 790 | 7585 | 33.91 | 0 | | **трета** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | македон. | 108 | 32 | 76 | 107 | 1 | / | / | 1 | 5859 | 600 | 6459 | 59,81 | 0 | | албански | 72 | 48 | 24 | 60 | 9 | 3 | / | 12 | 571 | 415 | 986 | 13,69 | 0 | | Вкупно III год. | 180 | 80 | 100 | 167 | 10 | 3 | / | 13 | 6430 | 1015 | 7445 | 36,75 | 0 | | **четврта** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | македон. | 118 | 41 | 77 | 116 | 2 | / | / | 2 | 8093 | 915 | 9008 | 76,34 | 0 | | албански | 48 | 28 | 20 | 48 | / | / | / | 0 | 503 | 199 | 702 | 14,63 | 0 | | Вкупно IV год. | 166 | 69 | 97 | 164 | 2 | / | / | 2 | 8596 | 1114 | 9710 | 45,48 | 0 | | **Се од**  **I-IV г.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Вк.мак, | 484 | 166 | 318 | 479 | 5 | / | / | 5 | 25030 | 2520 | 27550 | 56,92 | 0 | | Вк.ал. | 279 | 149 | 130 | 261 | 14 | 4 | / | 18 | 2266 | 1205 | 3471 | 12,44 | 0 | | Вкупно: | 763 | 315 | 448 | 740 | 19 | 4 | / | 23 | 27296 | 3725 | 31021 | 34,68 | 0 |   **Споредбени резултати за постигнат успех и редовност на учениците**  ЗАКЛУЧОК - **на крајот на учебната 2022/2023 вкупно изостаноци - 28 507 или 60,52 по ученик**    - **на крајот на учебната 2023/2024 вкупно изостаноци - ///////////////**    Среден успех на учениците на прво полугодие /на крајот од учебната 2022/23 го   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Среден успех на учениците на крајот од учебната 2022/23 год. | | | | | | нас.јаз. | I год. | II год. | III год. | IV год. | Збирно | | Мак. нас.јаз. | 3,93 | 3,88 | 3,83 | 3,84 | 3,87 | | Алб. нас.јаз. | 3,65 | 2,81 | 3,38 | 3,07 | 3,28 | | Збирно | 3,79 | 3,34 | 3,61 | 3,46 | 3,58 |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Среден успех на учениците на крајот од учебната 2023/24год. | | | | | | нас.јаз. | I год. | II год. | III год. | IV год. | Збирно | | Мак. нас.јаз. | 3,90 | 3,79 | 3,98 | 3,76 | 3,86 | | Алб. нас.јаз. | 3,29 | 3,57 | 3,29 | 3,1 | 3,31 | | Збирно | 3,56 | 3,68 | 3,64 | 3,43 | 3,58 |   **Извештај за поведение на учениците**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **2022/2023** | Ученици -вкупно | Македонски јазик | Албански јазик | | **примерно** | 689 | 426 | 263 | | **добро** | 52 | 34 | 18 | | **незадоволително** | 14 | 11 | 3 |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **2023/2024** | Ученици -вкупно | Македонски јазик | Албански јазик | | **примерно** | 692 | 433 | 259 | | **добро** | 51 | 34 | 17 | | **незадоволително** | 20 | 17 | 3 |   *Од Годишните извештаи пооднос на редовност и изречени педагошки мерки и бројот на*  *направени изостаноци, нема соодветен сооднос, односно би требало да се изрекуваат повеќе*  *педагошки мерки.* | |
| **Заклучоци од статистичките извештаи за перидот 2022-2024 год.:**  увид во записниците од педагошко - психолошката служба од разговорите водени со ученици, родители, класни раководители и предметни наставници | **ЗАКЛУЧОЦИ од статистичките извештаи за перидот 2022-2024 год.:**   1. Бројот на запишани ученици на македонски наставен јазик во овој период се зголемува, 2. Бројот на направени изостаноци и оправдани и неоправдани се намалува, 28 507/27 550 3. Среден успех останува константно ист 3,58/3,58 4. Бројот на изречени педагошки мерки треба да е поголем 5. Да се направат промени во начинот на работа со учениците со зголемен број на изостаноци и начинот на почитување на кодексот на однесување во училиштето 6. Постои мал процент на осипувсње на учениците, 7. Според националност во Нашето училиште учат од македонска, албанска, србска , ромска националност и други и сите уживаат еднакви слободи и права во училиштето и спрема сите има еднаков пристап во наставата 8. Средниот успех на ниво на училиште е стабилен, односно останува на тоа ниво   6. Споредбени статистики се прават во секоја година, при тоа се разгледува:  • Квалитетот на оценките (процентуално се дадени вкупно одлични, мн. добри, добри, доволни и со слаби., Успехот на учениците по години (I, II, III, IV) во кој се споредува со претходната година,среден успех и изречени педагошки мерки |
| Извештај за државна и училишна матура | * Извештај за успехот на учениците на државната матура и завршниот испит   А) **Во учебната 2022/2023** *година за државна матура ,на македонски наставен јазик има пријавено вкупно 124 ученика од кои редовни ученици се 118 и вонредни ученици се 6.*  *За завршен испит има пријавено 9 ученици од кои 3 се редовни и 6 се вонредни.*  *За училишна матура има пријавено 1 редовен ученик.*  Македонски јазик и литература има пријавено 124 ученици од кои 118 се редовни и 6 се вонредни.Математика има пријавено 28 ученика.Англиски јазик има пријавено 91 ученик.Француски јазик има пријавено 2 ученика.Руски јазик има пријавено 3 ученика.  Од интерниот дел за државна матура  Општообразовните предмети се полагаа на 13 јуни 2023 година(вторник) со почеток во 9 часот.  Од листата на општообразовни наставни предмети се полагаа следниве предмети:историја,бизнис и англиски јазик.  За завршен испит, учениците полагаат македонски јазик и литература како задолжителен наставен предмет и изборен дел(понудени предмети од листата на стручни наставни предмети и листата на изборни предмети за струки/сектори и образовни профили и квалификации).  **Со диплома за државна матура во јунскиот испитен рок се стекнаа 111 ученика и тоа 108 се редовни и 3 се вонредни ученици.**  **Со диплома за завршен испит во јунскиот испитен рок се стекнаа 7 ученика од кои 3 се редовни и 4 се вонредни ученика**.  **Со диплома за училишна матура во јунскиот испитен рок се стекнаа 2 редовни ученика.**  Со диплома за државна матура во августовски испитен рок се стекнаа 6 ученици, со диплома за завршен испит се стекнаа 6 ученици и со диплома за училишна матура се стекна 1 ученик.  Б) **Во учебната 2023/2024** *година за државна матура има пријавено вкупно 109 ученика од кои редовни ученици се 103 и вонредни ученици се 6.*  *За училишна матура има пријавено 2 редовни ученика,а за завршен испит има пријавено 18 ученици од кои 13 се редовни и 5 се вонредни.*  Од екстерниот дел за државна матура учениците полагаа македонски јазик и литература како задолжителен наставен предмет и математика или странски јазик како прв изборен наставен предмет.  Македонски јазик и литература се полагаше на 1 јуни 2024 година( сабота) со почеток во 10 часот.По овој предмет има пријавено 108 ученици од кои 103 се редовни и 5 се вонредни(останатиот 1 вонреден ученик не полага македонски јазик и литература бидејќи истиот предмет го има положено учебната 2022/2023 година).  Математика има пријавено 7 ученика и тоа сите се редовни ученици.  Англиски јазик има пријавено 100 ученика од кои 96 се редовни и 4 се вонредни ученици.  Математика и англиски јазик се полагаа на 8 јуни 2024 година(сабота) со почеток во 10 часот.  Од интерниот дел за државна матура учениците бираа два предмети(втор изборен наставен предмет кој се бира од листата на општообразовни наставни предмети и трет изборен наставен предмет кој се бира од листата на изборни предмети за струки/сектори и образовни профили/квалификации).  Општообразовните предмети се полагаа на 19 јуни 2024 година(среда) со почеток во 9 часот.  Од листата на општообразовни наставни предмети учениците полагаа историја(вкупно полагаа 106 ученици од кои 103 се редовни и 3 се вонредни ученици).  Стручните предмети се полагаа на 26 јуни 2024 година(среда) со почеток во 9 часот.  Од листата на стручни наставни предмети/изборни пакети за државна матура/завршен испит/училишна матура,учениците полагаа:фотографија, типографија, акт со пластична анатомија, конструкција, моделирање и градирање на облека,дизајн на облека,технологија на кроење и шиење,машини за изработка на обувки,трговија и маркетинг,финансиско-банкарско и сметководствено работење,административно-канцелариско работење,деловно работење.  За завршен испит, учениците полагаат македонски јазик и литература како задолжителен наставен предмет и изборен дел(понудени предмети од листата на стручни наставни предмети/изборни пакети).  Македонски јазик и литература се полагаше на 11 јуни 2024 година(вторник) со почеток во 10 часот.  Стручните предмети се полагаа на 26 јуни 2024 година(среда) со почеток во 9 часот. |
| *Евиденција од*  *педагошко-психолошка слушба*  *Разговор со*  Дефектолог Ленче Јовановска  *Годишна програма за работа на училиштето*  *Годишна програма за работа на училиштето*  *Годишна програма за работа на училиштето*  *Годишна програма за работа на училиштето*  *Годишна програма за работа*  *Годишен извештај за работа*  *Годишна програма за работа* | *.*   * **Идентификација на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со посебни образовни потреби**   Училиштето има развиен систем за идентификација и поддршка на учениците кои имаат наод и мислење од страна на комисија за категоризација при Завод за ментално здравје „Младост“ – Скопје и Завод за рехабилитација на слух, говор и глас –Скопје, како и за учениците кои можат да се идентификуваат како ученици со потешкотии во учењето на кои им е потребна поголема помош и поддршка, не само од предметните наставници во училиштето и стручната служба, туку и од други институции од локалната заедница со кои училиштето остварува добра соработка и координација.  За инклузија во настава беше изберен инклузивен тим со одговорно лице- дефектолог Ленче Јовановска Мишевска. Во врска со инклузивна настава дефехтологот и предметните наставници изготвуваат индивидуални образовни планови за учениците со посебни потреби кои имаа наод и мислење. Се соработува со Завод за ментално здравје, Основни училишта, Невладини организации, Центар за интеркултурен дијалог - ЦИД, Дневен центар за лица со интелектуална попреченост „Порака наша“;  Овие ученици со ПОП следат редовна настава на мајчин јазик, но редовната програма е адаптирана во однос на нивните способности, потреби и психофизички капацитети.  Со учениците со наод и мислење, се применуваат краткорочни, среднорочни и долгорочни цели во рамки на индивидуалниот образовен план (во понатамошниот текст – ИОП), преку кои се реализираат општите цели на секој наставен предмет, одделно. ИОП-от е изработен пред почеток на учебната година, со извесни промени во текот на првото тримесечје. Во изработката учествуваа сите предметни наставници, инклузивниот тим, психолошко-педагошко-дефектолошката служба и родителите на учениците со ПОП.  Секој план е потпишан и одобрен од претходно споменатите стручни лица (во фазата пред да почне да се применува), а потоа разгледан и одобрен од родителите. За секој ИОП се врши евалуација од истите на лица, најмалку два пати годишно, по завршување на првото полугодие и финална евалуација на крај на учебната година. Паралелно, со секој ученик се применува индивидуален третман со дефектолозите, преку кој се надополнуваат недостатоците од фронталната настава и индивидуалниот пристап за време на часовите.  Овие ученици максимално се интегрирани во сите активности, наставни и воннаставни, во училиштето, како на пример: во активностите за одбележување на патрониот празник на училиштето (со рецитали), новогодишен базар, изработки за Нова година, по повод 8-ми март итн. Дефектолозите и инклузивниот тим имаат солидна соработка и со родителите кои учествуваат во полесно совладување на наставните содржини на учениците и редовно даваат свои предлози и идеи за поголема функционалност на индивидуалната програма.    *Од разговорот со педагошката служба по однос на оваа прашање , дефектологот Ленче Јовановска – Мишевска го истакна следново:*  *- Бројот на ученици со поссебни образовни потреби -од година во година за жал се зголемува, и оваа учебна 2023-2024 година има вкупно 10 ученика со наод и мислење и 17 ученика без наод и мислење.*  - Со поголем дел од наставниците имаме успешна соработка околу работата со овие ученици. Дел од нив имаат посетено обуки за работа со ученици со посебни потреби, а дел се во честа комуникација со училишниот дефектолог и бараат помош за работа и оценување.  - Еден од проблемите со кој најмногу се соочуваме е немањето услови т.е непристапни кабинет за изведување на практична настава на ученичка која е во инвалидска количка и немањето на прилагоден тоалет. Како проблем може да се издвои и нецелосното прифаќање на учениците на дел од наставниците и соучениците, исто така и немање на асистивна технологија и дидактички средства во училиштето.  -------------------------------------------------  - Со родителите имаме одлична соработка, достапни се во секое време за консултација со стручната служба, класните раководители и преметните наставниците. Навремено се информирани за писмените задачи на своите деца како и за оценките за секој класификационен период.  Внеси  Од разговор со предметни наставници кои предаваат во класови каде има ученици со посебни потреби заклучивме дека има одредени проблеми во наставата кои треба да се решеаваат и да се надминат што поскоро.  *Имено,*  *- наставниците не се доволно обучени за ваков вид настава,*  *- има класови каде има и по двајца ученици со посебни образовни потреби а класот е со поголем број ученици, со што се јавуваат проблеми околу реализирање на наставата.*  *-со оглед на зголемување на бројот на овие ученици, еден дефектолог во училиште не е доволно*    ***2.12 Постигнувањата на учениците од нашето училиште во воннаставните активности***   * ***Извештај од спроведени активности***   **Извештај од спроведени активности на стручниот актив на јазици** раководител на активот: за прво полугодие Драгана Марковска Краљевски , за второ полугодие Зорица Трајчевска  -Извештај од спроведени активности на стручниот актив на јазици за прво полугодие    **Извештај за слободни ученички активности**  **-Извештај од спроведени активности на стручниот актив на јазици** раководител на активот: за прво полугодие Драгана Марковска Краљевски , за второ полугодие Зорица Трајчевска  -Извештај од спроведени активности на стручниот актив на јазици за прво полугодие  -Конкурс за најдобра литературна творба организиран од страна на Друштво на писатели, Куманово по повод 11 Ноември-Професор по македонски јазик и литература Милена Крстевска Јовановиќ  Мила Павловска I1 (поезија) освоена прва награда  Констанца Серафимовска III1 (поезија) освоена втора награда  Тамара Милевска I1 (проза) – пофалница за учество  Ангела Јаневска I1 пофалница за учество  По повод „Месецот на книгата“ во организација на ЈОУ- Библиотека „Тане Георгиевски“ – Куманово, организиран награден литературен натпревар  - Подготовка и учество на литературен натпревар по повод Патрониот празник на училиштето.  Учениците имаа подготвителна фаза за пишување литературни творби на теми: 1.Јазикот, обичаите и традицијата го обликуваат мојот идентитет 2.Иднината им припаѓа на оние кои веруваат во убавинaта на своите соништа;  Професор по македонски јазик и литература Елена Георгиевска  Емилија Серафимовска IV5 – пофалница за најдобра литературна творба од четврта година  - Во организација на Фондација за култура и спорт, во чест на Св.Климет Охридски. учество земаа средните училишта од Општина Куманово.  - Учениците од нашето училиште присуствуваа на Промоција на книга на новата македонска надеж  Хана Корнели - “Млечни заби” во просториите на библиотеката “Тане Георгиевски” Куманово.  - Одбележување на Европскиот ден на јазиците  -Учество во подготовка и реализација на Манифестацијата по повод Европскиот ден на јазиците, во СОУ „Перо Наков“.  Учениците и професорите од јазичниот актив од нашето училиште го одбележаа Европскиот ден на јазиците со поставување различни штандови во училишниот хол. Секој јазик имаше свој штанд на кој беа прикажани типични предмети, обележја, храна и пијалоци од државата од која што потекнува самиот јазик. Учениците изработија хамери, креативни творби и промотивни материјали со значајни и интересни факти за јазикот и  културното наследство  Манифестацијата имаше цел да ја подигне свеста на учениците за важноста и прдобивките од изучувањето јазици и да се промовира јазична разновидност.  - Учество на културната манифестација организирана од Општина Куманово по повод Денот на независноста  Опис на активноста: Учениците Натаниел Стефановски и Михаела Трајковска имаа часови во функција на подготовка за овој настан:   * Избор на песни од современата македонска поезија,Изразно читање на избраните творби,Изготвување синопсис ,Подготовка за јавен настап   --Одбележување на Медиумскиот ден во организација на Институтот за комуникациски студии  Опис на активноста: Посета на медиумски куќи во Скопје, МИА и ТВ21. Од уредниците Ана Цветковска(МИА)и Един Растодер(ТВ21) ни беше објаснето како се крои уредувачката политика, со која техничка опременост располагаат и кои се работните задачи еден новинар  Учениците и наставниците дискутираа на тема: Дали дезинформациите се опасни“ Разговаравме и за важноста на медиумската писмености, за важноста на една вест, за дезинформациите, за лажните вести и за субјективноста во новинарската професија, како да ги препознаеме и како да се заштитите од нив.  -Посета на Библиотеката „ Тане Георгиевски“  Учениците се запознаа со начинот на работа на библиотеката, зачленување, работа на читалната, просториите во библиотеката  -Учество на  натпревар  по спелување  на  француски јазик  за ученици од  II  година  -средно  училиште  На  регионален  натпревар  по спелување  на  француски јазик  земавме  учество  со  3  ученика од  II-година  од  нашето  училиште:  1.Maгдалена Митковска    2.Лука Бошковски   3.Натаниел Стафановски  Сите  ученици се  здобија  со потврди  за  учество  на  регионален натпревр  кој се оддржа  во  просториите  на Гимназијата “ Гоце  Делчев”  на  17  ноември (петок)  во 12h.  Ученикот Лука  Бошковски   -II8  се  здоби со продолжување  на натпреварот  и  учество на  државен натпревар  по спелување на  француски јазик.  Државниот  натпревар по  спелување  се  оддржа  во  Скопје  во  ОУ  “Димитар  Миладинов ”   на  2  декември  2023  год.  Ученикот  Лука  Бошковски  се  здоби  со  потврда  за  учество на  Државен  натпревар по спелување на француски јазик  под  менторство  на  проф.по  француски јазик  Елена  Милосковски  - Учество на 56.Детски Рацинови средби -Учениците пишуваа говор на тема„Да му го земеш јазикот на еден народ-тоа значи да му јаземеш душата  -Учество на културната манифестација организирана од Општина Куманово по повод 11 НоемвриОпис на активноста: Ученичките имаа часови во функција на подготовка за овој настан: Избор на песни од современата македонска поезија,Изразно читање на избраните творби,Изготвување синопсис ,Подготовка за јавен настап  -Подготовска и учество на Регионален натпревар по македионски јазик и литература.-Натпреварот се одржа во просториите на ООУ„Браќа Миладиновци“.  Ученичката Марија Соколовска освои ТРЕТО МЕСТО  - Базар на тема Новогодишни празници  -Одбележување на Светскиот ден на поезијата – 21 Март, во библиотека „Тане Георгиевски“ - Куманово, заедно со ученици од сите средни училишта од Куманово.Учениците имаа подготвителна фаза и јавен настап, т.е изразно читање поетски творби од современата македонска поезија пред поширок аудиториум. Активноста беше спроведена со цел да се даде придонес во одбележување на светскиот ден на поезијата, да се развие свеста за значењето на современата македонска поезија, како е дел од светската поезија.  - Посета на настанот ,,Поетско матине" како дел од регионалната програма на Europe House, Крива Паланка по повод 9 Мај - Денот на Европа и Мај – Месецот на Европа, а се реализираше во соработка со Секторот за евроинтеграции на Општина Куманово.  Активноста беше спроведена со цел да учениците да дадат придонес во одбележување на Денот и месецот на Европа и да се запознаат со творештвото локалните млади поети и музичари на еден неформален начин во паркот Соколана-Куманово давајќи им признание и поттик на авторите во промовирањето на поезијата и на европските вредности.  - Посета на духовна академија по повод свечено одбележување на 24 Мај, во организација на Фондација за култура и спорт ,,Куманово”.  Учениците и наставниците имаа можност да проследат богата културно-уметничка програма и документарен филм за ликот и делото на светите браќа Кирил и Методиј.  Целта беше да се даде придонес во одбележувањето на Денот на сесловенските просветители, да се развие и прошири свеста за значењето на основоположниците на словенската писменост и култура.  - Учество на манифестацијата „Жената столб на семејството“ по повод денот на жената 8-ми Март  - Учество на манифестација по повод Меѓународниот ден на жената, организирана од Здружението на жени и Поетски клуб „Обденица“,Димитар Коларски -втора награда,Мила Денчиќ - трета награда  Учество на манифестација по повод Меѓународниот ден на жената, организирана од Здружението на жени и Поетски клуб „Обденица“  Димитар Коларски - втора награда  Мила Денчиќ - трета награда  -Учество на Регионален натпревар по Македонски јазик и литература во организација на Сојуз на ДМЈЛ и освоено ПРВО МЕСТО  - Учество на креативната работилница „Куманово во срцето“ со македонскиот автор Венко Андоновски  Андрија Јосифовска-втора награда  No photo description available.No photo description available.A group of people sitting in a park  Description automatically generated  Англиски јазик – наставници по Англиски јазик: **Александра Георгиевска, Ана Ангеловска Тошиќ, Бојана Ивановска Димитриевска, Дубравка Добревска, Зорица Трајчевска**  -Работна посета на Потенза, Италија со цел координирање на спроведените активности во рамките на проектот Equal SciTech (Промовирање на половата еднаквост во науката и технологијата). Состанокот се одржа на 24.06.2024.  -На 19.04. 2024 (петок) во период од 10:00-15:00 часот во училишниот хол се одржа хуманитарен базар во организација на Црвен крст на Република Северна Македонија-општинска организација Куманово во соработка со нашето училиште. За хуманитарниот базар учениците заедно со професорите изготвуваа велигденски украси, а потоа ги продаваа по симболични цени. Собраните средства беа наменети за лекување на нашата поранешна ученичка која подоцна успешно замина на понатамошно лекување во Русија.    -Во период од октомври 2023 до март 2024 година-учество на онлајн обука во организација на Британски совет на тема “Future English Teacher Development”  -На 16.03.2024 година, во ОУ „Крсте Мисирков” се оддржа општинскиот натпревар по англиски јазик за основни и средни училишта. Од нашето училиште, учествуваа Лана Ламбаша од II 8, Стефани Цветковска од II 5, Иван Спасовски од III 5, ментор Бојана Ивановска Димитриевска и Матеа Милорадовска од I 1, ментор Дубравка Добревска. Сите ученици остварија пласман и на регионалниот натпревар.  -На 13.04.2024 година, во ООУ „Крсте Мисирков” се оддржа регионалниот натпревар по англиски јазик за основни и средни училишта. Од нашето училиште, учествуваа Лана Ламбаша од II 8, Стефани Цветковска од II 5, Иван Спасовски од III 5, ментор Бојана Ивановска Димитриевска и Матеа Милорадовска од I 1, ментор Дубравка Добревска. Пласман на државен натпрева остварија Лана Ламбаша од II 8 и Стефани Цветковска од II 5, ментор Бојана Ивановска Димитриевска.  -На 11.05.2024, во Гимназијата „Никола Карев” Скопје, се оддржа државниот натпревар по англиски јазик за средни училишта. Лана Ламбаша од II 8 освои втора награда и Стефани Цветковска од II 5 освои трета награда. Ментор на двете ученички е проф. Бојана Ивановска Димитриевска.  -Професорките по англиски јазик, Бојана Ивановска Димитриевска и Ана Ангеловска Тошиќ, во период од октомври 2023 до март 2024, посетуваа онлајн обука организирана од Британски совет во соработка со Министерството за образование и наука како дел од проектот “Future English Online Teacher Community“.  -На 16.03.2024 беше одржан општински натпревар по предметот англиски јазик во кој што учествуваше ученичката Матеја Милорадовска, ученичка од прва година-графички дизајнер. На натпреварот таа освои 3то место и се пласираше за учество на регионален натпревар.  -Истата ученичка учествуваше и на регионалниот натпревар и повторно го освои 3тото место. Регионалниот натпревар се одржа на 13.04.2024  -Општинскиот натпревар и регионалниот натпревар се одржаа во основното училиште „Крсте Петков Мисирков“.  -На еднодневната конференција на тема *The Future of ELT: Exploring Beyond Borders* на 19 април 2024 во Скопје во организација на Hamilton House Publishers и Академска книга учествуваа предметните наставници Зорица Трајчевска, Александра Георгиевска и Бојана И. Димитриевска.  -Посетени вебинари за генеративна вештачка интелигенција во организација на Cambridge University Press & Assignment во периодот мај – јуни 2024.  Руски јазик - **Наставник по руски јазик: Биљана Коцевска**  **-Учество на КОСТОМАРОВСКИЙ ФОРУМ** - 22-24.05.2024 - Државниот институт за руски јазик „А.С. Пушкин“ – Москва;  **Други реализирани активности по руски јазик:**  **-ЛАУРЕАТ** на Меѓународен фестивал за детско и младинско творештво „СÈ ЗАПОЧНУВА ОД ДЕТСТВОТО“, посветен на 100 - годишнината од раѓањето на Булат Окуџава - руски поет, прозаист, сценарист, бард, композитор - од 1 ноември 2023 година до 10 април 2024 год., Санкт-Петербург, Русија - **Тамара Даиловска од I6**;  **-1 место** на XVII Меѓународен Фестивал за детско литературно творештво во категорија «ПУБЛИЦИСТИКА» - од 09 јануари - 13 април 2024 год., Санкт-Петербург, Русија - **Тамара Даиловска оI6** ;  -Одбележување на 12 април Денот на космонавтиката и 63 годишнината од првиот лет на човекот во космос;  -Одбележување на 09 мај – Ден на победата;  -Одбележување на 6-ти јуни Денот на рускиот јазик и 225 годишнината од раѓањето на А.С. Пушкин преку учество на разни манифестации и литературни читања во организација на: Руски центар во Скопје, Руски Центар во Тунис, Руски Центар во Истанбул и Руски културен центар во Брисел.  **-11.06.2024** на покана од Амбасадорот на Русија во Македонија Н.Е. Сергеј Александрович Баздникин делегација од нашето училиште присуствуваше на свечен прием по повод одбележување на рускиот државен празник „Ден на Русија“.  **Извештај од стручен актив од текстилно-кожарска струка-** раководител на активотТатјана Димитриевска,наставник Анета Грујиќ,Зорица Петрушевска, Андријана Динева,  **1.Работилница за „Обезбедување на квалитет во работата на КУПР“ ОеАД-**07.11.2023год во хотел Арка СкопјеНационален настан за вмрежување „ Валидација на инструментите за обезбедување на квалите во работата на КУПР (компонента )Цел:„Ефективни механизми за обезбедување квалитет во работата на КУПР-инструменти“  **2.Работилница** : **Национален настан за вмрежување "Ефективни механизми за обезбедување на квалитет на работата на КУПР: Инструменти за комуникации, мониторинг и евалуација-компонента 3.2"**23-24 Ноември 2023 година во Хотел Кратис, КратовоЦел: Разгледување на предлозите за подобрување на инструментите од работилницата за вмрежување  Работа во групи: Анализа на предлози за промени во инструментите за комуникација. Анализа на инструментите за мониторинг (обрасци што треба да се пополнат при спроведување на УПР).  **-Работилница** Во рамки на проектот „Обезбедување на квалитет во работата на КУПР“ ОеАД ,тема: Mенторство на наставници по практично образование  Цел : Стекнување на знаења за ментор наставник по практично образование  download IMG_3213   1. **Креативна работилница :** Изработка на украси од кожа за новогодишен базар во училиштето.   5f6f687d-82f0-4dd7-b25d-27af709e5302 0a1c367d-9839-428a-94fb-3bccdc12ed86 (1)   1. Модна ревија по повод Патронен празник на училиштето СОУ„ Перо Наков“- Куманово      1. СЕМИНАРОТ ЗА СРЕДНОШКОЛЦИ ОД УЧИЛИШНИТЕ ТИМОВИ ЗА БЕЗБЕДНОСТ     **386515143_1134285440880963_7411153872289367562_n.jpg**  --  -Нашите ученици од профилите техничар за дизајн на облека,техничар за моделирање на облека и техничар за изработување на облека посетуваат неколку модни атељеа, текстилни фирми и самостални изработувачи на облека, каде изучуваат практична изработка на дизајнот на облеката. Преку предметот Учење преку работа кај работотач успеа да научат многу во однос на изработка на облеката и како успешно да го реализираа сопствениот дизајн на облека.  Учениците од IV2 учестуваа во изработка на моделите во неколку модни студиа каде заедно со своите ментори помагаа во нивната изработка и дадоа свој допринос во однос на дизајнот. За таа цел беше организирана модна ревија на која беа претставени овие модели.Исто така нашите ученици учествуваа во изработка на HTZ опрема во познататите фирми во Куманово, кои исто така беа презентирани на моднта ревија.На овој настан( 15.05.2024год.)учестуваа: Салон за венчаници Ленче, Модните студиа Хола, Контеса, Валери и Аннс Фешн и Фирмите за изработна на ХТЗ опрема и конфекција БОСУТ, САЛСА и КОШ.Целиот настан беше претставен во Центар за култура „Трајко Прокопиев“, а ментори наставници за оваа модна ревија беа: Марија С Ангеловска и Фросина М Цветковска.  - Професор по стручни предмети од сектор/ текстил,кожа и слични производи Елена Соневска и професор по математика и физика Офелија Димиќ  По повод денови на пролетта и екологијата учениците од СОУ ,, Перо Наков “ заедно со децата од градинката  ,, Ангел Шајче “ учествуваа во разубавување на природата и нашата животна средина.    Модна ревија “ SHADOW” на учениците од III година, насока техничар за дизајн на облека - Центар за култура “Трајко Прокопиев” – Куманово -15.04.2024    Професор по стручни предмети од сектор/ текстил,кожа и слични производи Викторија Крстевска   * 10 јуни втора работилница од проектот Промовирање на женската иновација и креативност на пазарот ,поддржано и финансирано од Словенската Амбасада и Dobredojde Welcome Macedonia Centre.   -Во посета беше и словенскиот амбасадор ,со други представици од дипломатскиот кор ,Предтседателка на Совет на општина Куманово Ивана Ѓорѓиевска и 24 ученика ,од двата наставни јазика -македонски и албански. На работилницате беше целосна обука на која ги ставивме во функција двата разбои.     * 1 Јуни учесто на настанот „Креативен ден“,организиран од СОУ „Таки Даскало“ од Битола .   Настанот се одржа во Офицерскиот дом во Битола .Учествуваа 23 представувачи , дизајнер- ментор со ученик од текстилна наскока и јавна личност. Настанот е со цел промоција на текстилната струка. Ученик кој заедно со ментор , наставник Викторија Крстевска беше Миа Тодоровска од III-2 ,а позната личност која не представуваше беше Елена Најдовска ,позната сограѓанка , автор и водител на емисијата„ Живот со стил“.  Професор по стручни предмети од сектор/ текстил,кожа и слични производи Викторија Крстевска   * 10 јуни втора работилница од проектот Промовирање на женската иновација и креативност на пазарот ,поддржано и финансирано од Словенската Амбасада и Dobredojde Welcome Macedonia Centre. * 1 Јуни учесто на настанот „Креативен ден“,организиран од СОУ „Таки Даскало“ од Битола .   Настанот се одржа во Офицерскиот дом во Битола .Учествуваа 23 представувачи , дизајнер- ментор со ученик од текстилна наскока и јавна личност. Настанот е со цел промоција на текстилната струка. Ученик кој заедно со ментор , наставник Викторија Крстевска беше Миа Тодоровска од III-2 ,а позната     * 25 мај 2024г. -Отворен ден на училиштето ,промоција на смерот, со работа на разбојот и на други машини со кои располага училиштето.      * 20 мај 2024г. Предавање на тема Брендирање.Предавач Ирина Тошева . Ученици од двата наставни јазика следеа предавање како дел од активноста од проектот Промовирање на женската иновација и креативност на пазарот ,подржано и финансирано од Словенската Амбасада и Добредојде Welcome Macedonia Центар.      * 21 мај 2024г. втор работен ден од настанот со практична обука за ткаење од страна на етнологот Давид Ристовски , Ирина Тошева и претставици од амбасадата и Добредолде Македонија центарот. * 15 мај 2024г. -Модна ревија насловена како Креација имагинација-Имагинација креација,организирана од страна на СОУ„ Перо Наков“, за промоција на текстилно-кожарска струка.Се представија учениците од II-3 паралека-техничар за изработка на облека ,кои израбoтија по еден модел,а ученици од III-2 клас ,насока техничар за моделирање на облека, се претставија со по 2 модела , на која покажаа трансформација на крој на ракави и золниште.      * 19 април 2024г.- вкученост во подготовка и оранизација на Велигденски базар,кој имаше хуманитарни цели.   Учениците од III-2 и II-3 изработија од текстил велигденски украси, а средствата беа донирани во Црвен крст.     * 16 март 2024г.- учество На Струмички карневал ,со групна маска „Јин –Јанг“ ,заедно со Гимазија „Гоце Делчев“ и СОУ „Наце Буѓони“ .Маската беше наше претставување од Маскенбалот Батко Ѓорѓија.     -Активно учество во работилница „ Ефективни механизми за обезбедување на квалитет во работата на КУПР: Развој на индикатори за квалитет **Цел наработилницата:** Воспоставување на стандарди/критериуми и индикатори за квалитет на комуникација меѓу училиштата и компаниите .  **-**Ативно учество во Национална работилница за вмрежување „Учење едни од други - споделување на успешни приказни“ и „Верификација на критериуми и индикатори за квалитет во работата на КУПР“  **Цел на работилницата**: вмрежување и пиер учење, презентирање на успешна приказна во Учењето преку работа.  Пезентираа следните училишта:  1.СОТУ „Георги Наумов“ Битола - Кире Тасевски & компанија  2. СОУ „Перо Наков“ Куманово - Анета Грујиќ & компанија  3. ОСМУ „Никола Штејн“ Тетово - Теута Салиу  4. СМУГС „Панче Караѓозов„ Скопје - Маја Салиу & Алкалоид Скопје  **3.** Учесник како координатор за Учење преку работа кај работодавач во изработка и доделување на благодарници на компаниите за изработка на облека( модни студија и салон за венчаници) кои учествуваа на модната ревија **„Креација-имагинација, имагинација-креација’’** одржана во Културен дом ,,Трајко Прокопиев “ Куманово , организирана од страна на наставници од СОУ„Перо Наков“ за профили Техничар за изработка на облека, техничар за дизајн на облека и техничар за моделирање на облека од втора, трета и четврта година.  **-Креативна работилница :** Изработка на ситна галантерија од кожа за штанд на Отворен ден на училиштето.**Цел на активноста:** Учениците да ја покажат својата креативност преку изработка на кожни нараквици , футроли за наочари, табакери и паричници, а со тоа и да го промовираат образовниот профил техничар за обувки и техничар за моделирање на обувки. Работилницата се реализираше во делот на воннаставни активности.  -Учесник во обука организирана од страна на Биро за развој на образованието на тема: Дигитални вештини кај наставниците во функција на наставата (при следење на учениците, при решавање проблемски ситуации , во истражувачки активности и сл.)  -Учесник во работилница од **проектот „Обезбедување на квалитет во работата на КУПР“ ОеАД**  **Работилница:**„ Ефективни механизми за обезбедување на квалитет во работата на КУПР: Развој на индикатори за квалитет.  **Цел на работилницата**:Анализа на предложени стандарди/ критериуми и индикатори за квалитет на комуникација меѓу училиштата и компаниите  - Предлог стандарди и индикатори за евалуација на работата на координаторите за учење преку работа и нивна компаративна анализа со инструментите кои се користат од страна на Државниот Просветен инспекторат за евалуација на Учење преку работа во училиштата.  -Верификување на предложените стандарди и критериуми за квалитет во работата на КУПР и нивната усогласеност со инструментите на ДПИ за евалуација на УПР    Фотографии од спроведени активности со учество на наставникот Анета Грујиќ  C:\Users\Lenovo\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\f04a18c2-c4ff-4170-802b-853c0a73ef5f.jfif C:\Users\Lenovo\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\4647a990-a245-4ae3-8113-67f1dd28c080.jfif  - Фотографии од работилницата **„Обезбедување на квалитет во работата на КУПР“ ОеАД**  **Стручен актив од**  **текстилно-кожарска струка-на албански наставен јазик**  15.05.2024 – Центар за култура „Трајко Прокопиев“  Учениците од струките техничар за дизајн на облека и техничар за изработка на облека учествуваа на проект во соработка со фирмата за производство на свечени фустани „Стил“ и професорите од СОУ „Перо Наков“ Ерзана Белули и Седат Дураку преку организарање на модна ревија на темата „Силата на цвеќето “.  Нашите ученички : Ерина Ќерими,Ермина Ќерими,Теута Ќерими,Елда Аземи,Линдита Фетахи,Вјоса Рамадани,Вјолца Сулимани,Елмедина Исени,Амар Сулејмани,Албулена Камбери и Анеса Дураку изработиа 12 модели од дизајн на моделите до нивна реализација и ги презантираа на модната ревија .  10.05.2024 – МАССУМ  Учениците од нашето училиште СОУ „Перо Наков“, Ерина Ќерими,Ермина Ќерими,Теута Ќерими,Елда Аземи,Линдита Фетахи,Вјоса Рамадани,Вјолца Сулимани,Елмедина Исени,Амар Сулејмани,Албулена Камбери и Анеса Дураку под менторството на проф.Ерзана Белули и Седат Дураку учествуваа на натпревари за најдобрата модна ревија со реализација на 12 модели . Покрај многуте натпреварувачки училишта од цела држава, нашите ученици го освоија второто место за најдобрата модна ревија. |
| *Годишна програма за работа на училиштето* | **Извештај од стручниот актив од економско-правна и трговска струка**- раководител на активот *Елена Михајловска*   1. Еднодневна обука за Учење преку работа кај работодавач (Хотел Хармонија-Куманово)-пред почеток на учебната година 17.08.2023 2. Конкурс за промоција на училиштето, по повод патронен празник на СОУ Перо Наков во 3 категории:  * Реклама-краток видео клип за промоција на училишптето * Изработка на рекламен материјал-постер, флаер, брошура, * Промоција на училиштето-преку јавен говор  1. Eвропски ден на правда-Основен Суд Куманово -25.10. 2023 2. Конференција на тема: Значењето на Европас платформата во процесот на кариерно советување-Охрид 3. Транснационален состанок во Бон, Германија од Erasmus Plus проектот:Equal SciTech:promoting gender equality in Science and Technology. Пеоектот започна во 2022 год. и е предвидено да трае до 2024 год. 27-29.10.2023 4. Дигитални вештини кај наставниците во функција на наставата (при следење на учениците, при решавање проблемски ситуации, во истаржувачки активности и сл) 5. Посета на Собрани на РСМ- 15.02.2024 околу 50 ученика задно со натавниците Марина Златковска, Коста Тасев и Сара Каревска   A group of people sitting in chairs in a room  Description automatically generated A group of people standing on stairs  Description automatically generated  **Заклучоци од статистичките извештаи за перидот 2022-2024 год.**  - Во текот на секоја учебна година редовно се следи напредокот и постигнувањата на учениците кои имаат потешкотии во учењето и постигањата на учениците со посебни образовни потреби.  - Постои добра соработка со родителите на овие ученици и психолошко - педагошката служба , односно дефектологот во училиштето.  - Еден од проблемите со кој најмногу се соочуваме е немањето услови т.е непристапни кабинет за изведување на практична настава на ученичка која е во инвалидска количка и немањето на прилагоден тоалет.  - Како проблем може да се издвои и нецелосното прифаќање на учениците на дел од наставниците и соучениците, исто така и немање на асистивна технологија и дидактички средства во училиштето.  **-** Постигнувањата на учениците од нашето училиште во воннаставните активности се на високо ниво што покажува и извештај од спроведени активности. |
| *Годишна програма за работа на училиштето* | 8.Учество на државен натпревар ***Имам Став -***15.02.2024 - 40 ученика задно со натавниците Марина Златковска, Коста Тасев и Сара Каревска  A screen on the wall  Description automatically generated A person sitting at a podium  Description automatically generated A tv on a wall  Description automatically generated  A group of people in a room  Description automatically generated A group of people walking in a room  Description automatically generated  9.На прием кај Претседателот на Собрание на РСМ-14.06.2024-7 ученика задно со натавникот Марина Златковска  На прием кај Претседателот на Собрание на РСМ |

|  |  |
| --- | --- |
| *Собирање на податоци (Кои податоци се собрани: Кои методи се користени).*  *Обработка на документи* | |
| Наведете ги сите документи кои се прегледани. | Кои информации се собрани? |

|  |  |
| --- | --- |
| - **Извештај од стручниот актив од областа на спортот и од општообразовни предмети**  - **Годишен извештај за работа** | **Извештај од стручниот актив од областа на спортот и од општообразовни предмети-**  раководител на стручен актив Радица Димитриевска  -На ден 17.10.2023год.,во рамки на проектот „Спорт да, дрога не“ се оддржа турнир во фудбал со машка екипа.  -На ден 10.11.2023год.по повод „11 ти Ноември“ се оддржа улична трка каде учествуваа и нашите ученици од училиштето.  -На ден 30.11.2023год се оддржаа општински натпревари во фудбал-женски.Нашето училиште го освои второто место  -На ден 19.12.2023 год.се оддржаа општински натпревар во одбојка -женски каде нашето училиште го освои третото место.  **Извештај од стручниот актив од областа на ликовна уметност-** раководител на стручен актив Николина Георгиевска  -21.09.2023г -посета на завршна прес конференција организирана од страна на Фондација за култура и спорт при Општина Куманово и водечките партнери од Р. Бугарија, Банско и Добриниште, за меѓународниот проект за визуелни уметности за промовирање на регионалниот културен идентитет помеѓу двете држави Р.С.Македонија и Р.Бугарија, каде што учениците од графички дизајнер I1 клас заедно со класниот раководител Милена Арсовска беа присутни на истиот.  -По повод ,,Месецот на книгата“ на ден 19.10.2023 година во просториите на библиотеката се одржа ликовен натпревар на тема ,,Да бев лик од книга“, на кој учествуваа ученици од СОУ Перо Наков. Ученичката Јована Атанасовска од I1 клас освои награда за најиновативен цртеж под менторство на проф.Милена Арсовска, ученичката Нела Апостоловска од I1 клас освои втора награда под ментортсво на проф. Маја Вељковиќ Димковска, ученикот Милош Алексовски од III1 овои третото место под менторство на професор Милена Арсовска. Доделување на наградите и дипломите се одржа на 15.11.2023 во просториите на Занаетчиски дом – Куманово.    -15.11.2023г. - по повод Патрониот празник на нашето училиште, беше организиран натпревар за ,,Најдобар постер, брошура и флаер“, на кој прво место освоија Давор Стојановски, Лела Радичевска и Матеа Миленковска од I1 клас под менторство на проф. Милена Арсовска.    -Учество на ликовен конкурс организиран од страна на Биро за развој на образование, по повод 15 март Светски ден на потрошувачите, под мотото за 2024 година ,,Справување со загадување од пластика“, на кој нашата ученичка Теодора Ѓорѓиевска од I1 клас графички дизајнер, освои I(прво) место под менторство на наставничката Милена Арсовска. Настанот се одржа во Клуб на органите на управата во Скопје а беше организиран од Министерство за економија на Република Северна Македонија и Биро за развој на образовани.  -Учество на ликовен конкурс организиран од Н.У.Ц.К Трајко Прокопиев - Куманово на тема ,,Мојот имагинарен свет“ кој се одржа на 25.04.2024 година, на кој нашата ученичка Џина Димковска од IV1 клас освои прво место во категорија за средни училишта, под ментортсво на проф.Милена Арсовска.  -Оддржана работилница на тема ,,Букмаркери“ која ја организираше Библиотека ,,Тане Георгиевски“ – Куманово во соработка со нашето училиште ,,Перо Наков“, на која зедоа учество учениците од целиот клас од I1 графички дизајнери под ментортсво на нивниот класен раководител Милена Арсовска, а истата беше реализирана во просториите на библиотеката.    -Оддржана стрип работилница која ја организираше Библиотека ,,Тане Георгиевски“ – Куманово во соработка со нашето училиште ,,Перо Наков“, на која зедоа учество сите ученици од I1 клас графички дизајнери под менторство на нивниот класен раководител Милена Арсовска. Работилницата беше реализирана во три фази, првите две фази се одржаа во просториите на нашето училиште, а последната трета фаза, како завршна се одржа во просториите на библиотеката.  -Учество на меѓународниот ликовен конкурс кој го одржува Уметничка галерија Русе – Русе, Р.Бугарија, а кој беше оддржан по повод Ден на Европа, на тема ,,Јас, ти, тој – ние сме Европа“, на кој зедоа учество пет ученици од нашето училиште под менторство на проф. Милена Арсовска. Како Гран при награда Европа Директно Русе ја освои Ева Цветковиќ од III1 клас графички дизајнери, Луна Додевска од III1 клас графички дизајнери освои награда од Гете Институт, Илина Арсовска од III1 клас графички дизајнери освои награда од Лотар Јашке и Нела Апостоловска од I1 клас графички дизајнери освои награда од МД Елиас Канети. Ангела Јаневска од I1 клас графички дизајнери доби благодарница за учество.  -Учество на МАССУМ 2024 година, на кој во категорија за ,,Најдобар постер“ ученичката Вања Ѓорѓевиќ од IV1 клас графички дизајнери освои трето место под менторство на проф.Милена Арсовска.    Извештај за реализирани воннаставни активности за учебна 2023/2024 година ПО фотографија НАСТАВНИК: ТАЊА соларска-темелковски  -Учениците во рамки на предметот Фотографија преку цела година имаа во континуитет соработка со Фото Кино Клубот “Козјак”- Куманово, со кое што училиштето има склучено Меморандум на соработка. На крајот од учебната 2023-2024 година, нашите ученици зедоа учество на клубска изложба позната како “Мајски салон 2024” која беше отворена на 20.05.2024 година во просториите на НУЦК Трајко Прокопиев – Куманово.Сите ученици учесници се здобија со диплома од клубот.  -Извештај за реализирани воннаставни активности за учебна 2023/2024 година ПО иСТОРИЈА НА УМЕТНОСТ -НАСТАВНИК: сУЗАНА ВЕЛКОВСКА   * 15.03.2024 Посета на изложба со ученици од IV-1 клас на уметничка фотографија - Жените и фотографијата, организирана од фото клуб Куманово во НУЦК “Трајко Прокопиев”, Куманово. * 22.04.2024 Посета на црквата “Св. Никола”во Куманово со ученици од III-1 клас каде се запознаа со карактеристичните архитектонски елементи во градителството на Андреја Дамјанов и со сликарството на иконописните дела на Дичо Зограф сместени во галеријата на црквата. * 17.05.2024 Посета на изложба со ученици од II-1 клас на уметничка фотографија организирана од фото кино клуб ”КОЗЈАК” Куманово во НУЦК “Трајко Прокопиев”, Куманово. На изложбата со свои дела се претставија ученици од графички дизајн од СОУ "Перо Наков".   **Извештај од природно-математички стручен актив –** раководител Фросина Насковска  Природно-математички стручен актив во првото полугодие, по повод патрониот празник на училиштето организираше натпревар по математика.Беа избрани најдобри математичари од секоја година и тоа од прва година Дамјан Ристовски од I8, од втора година Симона Петковска од II5, трета година Меланија Димова од III4 и Теона Тодоровска од IV5.  Проектот „Уредување на влезот на кабинетот по математика“, беше идеја на професорот Марика Јордановска. Нејзината идеја беше оплеменета и надополнета од тимот кој го изработи проектот. Директорот на училиштето Мила Жибак Димковска го поддржа проектот и финансиски и морално.Изведбата на целиот проект беше од тим од четири ученика од класот III-1. Тимот го сочинуваа Ева Цветковиќ, Бојан Ефремовски, Илина Антевска и Констанца Серафимовска. Учениците започнаа со работа на 08.04.2024 година со варосување на ѕидовите кои требаше да се изработат. Потоа следуваа работи од видот на испишување броеви, математички знанци и симболи, формули и графици. Продолжија со перспективна слика, направена од ортогонална проекција, која исто така беше нацртана на ѕидот. Го завршија проектот со испишување на цитати за математиката од познати научници. Целиот проект свечено беше завршен на 10.06.2024 година. Учениците беа презадоволни од своето дело и природно-математичкиот актив имаше само пофални зборови за нив.    **2.1.2 Склучени меморандуми**  -12.02.2024год.-склучен меморандум со здружение ДОВЕРБА-Куманово, за соработка при реализација на проектот„Со почитување и разбирање“, кој е подржан од Егуменска иницијатива жена-Хрватска.Согласно потпишаниот меморандум учениците од нашето училиште беа дел од 3 еднодневни работилници кои се одржаа на 22.03, 12/04 и 10.05.2024год. кои беа со цел:- намалување на различни форми на насилство кај младите и зачувување на нивното ментално здравје;- да им се помогне на децата во развивање на позитивна животна стратегија, самодоверба и самостојност во работа во давање помош на жртвите на насилство во нивните матични училишта;- вежбање на препознавање на насилство и ризичните ученици како жртви на насилство, согледување на последиците од насилството врз жртвите на насилство, вежбање на техники и вештини за справување и давање на помош на жртвите на насилство.  -15.02.2024год- склучен меморандум со ЕУШ„Вук Караџиќ“-Велика Плана,РСрбија и ОСУ„Јовче Тесличков“-Велес,РСМ, за реализација на Проектот„Учиме преку работа во училиште и се подготвуваме за работа во стопанството“.Во рамките на истиот во второто полугодие е реализирана работилница со ученици, за тестирање на платформата Virtuelco.com во просториите на нашето училиште;  -05.07.2024год.-склучен меморандум со здружение ДОВЕРБА-Куманово .Целта на овој Меморандум е да се дефинира полето и обемот на соработка пoмefy страните потписнички заради реализација на проектот: “Креативно решавање на судири”, поддржан од страна на „Екуменска иницијатива жена“—Хрватска, а кој ке се реализира во периодот од 01.07.2024 до 30.10.2024 година.  **2.1.3 Извештај за екскурзии**  Изведени се две еднодневни екскурзии од забавно рекреативен и општо воспитен карактер, до месноста Кисела вода (22.09.2023г.) и до месноста Спомен – Костурница ( 23.04.2024г.). Со овие екскурзии раководеа класните раководители, а опфатени беа сите ученици од училиштето.  Со учениците од трета година изведена е повеќе дневна екскурзија согласно Годишната програма на училиштето. Учениците се запознаа со историјата и културата на Будимпешта,Прага,Братислава,Виена и на Венеција, од 22.04 до 29.04.2024г.  **2.1.4 Заштита и унапредување на здравјето**  Во врска со заштита на здрајето на учениците и наставниците, училиштето непосредно пред почетокот на учебната година изврши дезинфекција, дезинсекција и дератизација на сите простории. Просториите и училниците редовно се чистеа пред почетокот на смените, а санитарните простории се чистеа и дезинфекцираат почесто и по потреба и за време на часовите. Вработените беа на систематски преглед пред почетокот на учебната година,додека санитарните прегледи се спроведоа во месец март 2024 г.  Здравјето на нашите ученици се следи и преку редовните систематски прегледи и вакцинации кои ги прави Завод за здравствена заштита.Стручните соработници во училиштето организираат и спроведуват работилници за унапредување на менталното здравје на учениците.  Нашето училиште (ученици од прва година) учествуваше во истражувањето спроведено од страна на Институт на јавно здравје на РСМ.Истражувањето беше дел од ЕСПАД проектот,поврзано со користење на алкохол, тутун и дроги.  Во соработка со Советот на родители и оваа учебна година беа ангажирани лица за обезбедување во двете смени, со цел да се зголеми безбедноста на сите а пред се на учениците. |

**Самоевалуација на училиштето: Подрачје Постигнувања на учениците**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Анкети и прашалници | | |
| *Наведете ги другите методи кои се користени за собирање на податоци-*  ***Анкета со***  ***ученици кои***  ***наставата ја***  ***следат на***  ***македонски наставен јазик*** | ***Тим за спроведување на анкетен***  ***прашалник и***  ***обработка на***  ***добиените резултати***  ***прашалник и***  ***обработка на***  ***добиените резултати***  ***прашалник и***  ***обработка на***  ***добиените резултати*** | **Одговори од прашалник за родители**  **Од спроведената анкета со родителите се добиени следните резултати:**  Наставниците редовно ги информираат учениците за нивните постигања одговориле 55 % од анкетирани родители, а околу 40 % одговориле со делумно се согласувам. 69,7 % од родителите одговориле дека при оценувањето се води сметка за индивидуално напредување на учениците. Родителските средби се навремени, добро организирани и осмислени - одговориле 73 %, Редовно присуствувам на родителските средби се огласиле 60% од родителите. 70 % од анкетирани родители одговориле дека на родителските состаноци редовно дискутираат за начинот на работа и оценување на учениците**.**  36,7 % од анкетирани наставници одговориле дека за време на часовите се применува ИКТ во наставата, и во наставата се применуваат различни наставни методи и техники.  Училиштето планира и превзема конкретни активности за постојано подобрување на постигнувањата на учениците. 503%, околу 30 % делумно, 14 % не се согласуваат, Училиштето во текот на целата учебна година, по сите предмети, реализира дополнителна настава за учениците кои имаат тешкотии во учењето.Ученикот треба да посетува дополнителна и додатна настава- 50 % одговориле -позитивно  70 % од родителите одговориле дека - Им давам посебна подршка на  учениците кои имаат тешкотии во учењето. и редовно разговарам   со моето дете,  роителите и педагошката служба,  за почитување на овие деца и помош за   полесно вклопување во наставата на овие ученици  ***Заклучоци****: Од овие одговори може да се заклучи дека родителите се добро информирани за успехот и редовноста на учениците, дека родителските средби се добро организирани, дека се следи редовноста на учениците и причините за тоа, дека се користат инструменти за следење на постигнувањата, како и тоа дека се почитува постапката за премин од едно во друго училиште*.   * Меѓутоа факт е дека родителите почесто треба да доаѓаат во училиштето и почесто да се интересираат за успехот, поведението и однесувањето на ученикот во училиштето , а не само по повик на наставникот, односно службата.   **Одговори на прашалник за ученици**:  Во врска со постигањето на учениците анкетирани се 55 ученика. Училиштето а со тоа и наставникот , планира и превзема конкретни активности за постојано подобрување на постигнувањата на учениците – одговориле 60, 3%  Во таа насока наставниците  редовно ги информираат учениците за нивните постигнувања -60,4%. Наставните содржини се интерсени и прилаггодени кон возраста на учениците одговориле 42,7 %, а 37, 5% одговориле дека делумно се согласуваат и дека многу зависи од начинот на предавање и однесување на самиот наставник.Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата и презема активности за зголемување на редовноста – одговориле 70 %, затоа што и редовноста Училиштето има систем за идентификација на ученици кои имаат тешкотии во учењето или се ученици со посебни образовни потреби.- одговориле 50,8 %  Мислењата се поделени околу начинот на пренесување на наставните содржини и во таа насока - 40 % од учениците сметаат дека содржините од наставните предмети им се пренесуваат задоволително, а 47% од анкетираните ученици *се делумно задоволни и сметаат дека во наставата треба да се применуваат различни наставни методи со цел да се задржи вниманието на ученикот за време на наставата*. Постои солиден однос во релација однос наставник – ученик, сметаат 44,6 %, и при оценувањето се води сметка за индивидуалното напредување на учениците сметаат 54,7 % од учениците. Наставникот со своето однесување и начин на работа ме мотивира да бидам подобар и обратно?- одговориле со да 52, 5%  53,4 % сметаат дека училиштето во текот на целата учебна година, по сите предмети, реализира дополнителна настава за учениците кои имаат тешкотии во учењето.Ученикот треба да посетува дополнителна настава.- а 49,1 % одговориле - училиштето има стратегија за идентификување на надарени ученици и организира додатна настава за овие ученици и сметам дека треба да има додатна настава  ***52,7% од учениците сметаат дека се користат различни методи на работа и користењето  разновидни наставни форми и методи овозможува да  се мотивираат учениците  да го постигнат својот максимум***  Следење и оценување на учениците е правилно сметаат 37,3 % , понекогаш сметаат 40,53 % што значи дека учениците во тој контекс треба да бидат сослушани и да даваат свои предлози и идеи. На прашањето - Дали оценувањето е реално? Дали при оценување  наставникот ги  почитува можностите и потребите на учениците? Потврдно одговориле – 38,4 %, а понекогаш – 45,8 %. 72, 9% од учениците одговориле дека со родителот    отворено разговарам за проблемите  во наставата, доколку ги има  **Одговори од прашалник за наставници**:  Наставниците  редовно ги информираат учениците за нивните постигнувања - 85% Училиштето има инструменти со кои ги следи постигнувањата на секој ученик по наставни предмети и квалификациони периоди, како и на ниво на училиште, сметаат 68 % од анкетирани наставници  92 % од наставниците се согласуваат дека тие ги информираат учениците за нивните постигнувања.  64,9 % од наставниците се согласуваат дека училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата и презема активности за зголемување на редовноста.  54 % од наставниците се согласуваат дека училиштето во текот на целата учебна година, по сите предмети, реализира дополнителна настава за учениците кои имаат тешкотии во учењето, меѓутоа шченицитетеба редовно да ги посетуваат овие часови. 93 % од наставниците се согласуваат дека родителските средби се навремени, добро организирани и осмислени и постои добра соработка со психолошко – педагошката служба.  80 % од наставниците се согласуваат дека дел од наставните содржини ги реализираат со примена на информатичка технологија (смарт табли) затоа што на овие часови чениците се позаинтересирани и поактивно ја следат наставата.  77,5 % од наставниците се согласуваат дека при оценувањето се води сметка за индивидуалното напредување на учениците.  65,7 % од наставниците се согласуваат дека училиштето планира и презема конкретни активности за постојано подобрување на постигнувањата на учениците.  57 % од наставниците се согласуваат дека училиштето има систем за идентификација на ученици кои имаат тешкотии во учењето или се ученици со посебни образовни потреби. Им давам посебна подршка на  учениците кои имаат тешкотии во учењето. и редовно соработувам  со роителите и педагошката служба, за полесно вклопување во наставата на овие ученици   - се изјасниле 72,3 % од наставниците  37,1 % од наставниците се согласуваат дека училиштето има стратегија за идентификување на надарени ученици и организира додатна настава за овие ученици.  88,6 % од наставниците сметаат дека се користат разновидни наставни форми и методи со што ги мотивираат учениците да учат и да го постигнат својот максимум.  17,1 % од наставниците се изјасниле дека имаат потреба од стручна обука во врска со стандарди за оценување.  На прашањето - Дали планирате воннаставни активности (секции, екскурзии, приредби, натпревари, манифестации и сл.) што ги одразуваат потребите и интересите на учениците и го поддржуваат нивниот личен и социјален развој?- 60 % одговориле потврдно, а 37,1 % понекогаш, а 82 % се изјасниле дека имаат целосна подршка од училиштето при организирање и спроведување на вонанставни активности.  ***Заклучоци:*** *Од добиените одговори на наставниците може да се заклучи дека тие редовно ги информираат родителите и учениците за своите постигнувања, добро ги организираат и водат родителските средби, водат сметка за индивидуалното напредување на секој ученик и пружаат поддршка за учениците кои имаат потешкотии во учењето.*  *Тие во голем процент сметаат дека реализираат допонителна и додатна настава и користат современи методи и техники за мотивирање на учениците за учење* *Наставниците се согласуваат дека дел од наставните содржини ги реализираат со примена на информатичка технологија*  Училиштето треба да поработи околу подобра стратегија за идентификување и работа со на надарени ученици  *Наставниците се изјасниле дека немаат потреба од стручна обука во врска со стандарди за оценување.* |

**Самоевалуација на училиштето: Подрачје Постигнувања на учениците**

|  |
| --- |
| Собирање на податоци (ii) кои други методи се користени за собирање на податоци? (пр. прашалници, анкети, набљудувања...) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Дали и како училиштето врши споредување на тежински нивоа на резултатите од интерното оценување, по различни паралелки, по наставни предмети и по пол, од една учебна година до друга?**    Училиштето врши споредување на тежинските нивоа на резултатите при интерното оценување за секој класификационен период. Анализите се вршат во рамки на стручните активи, континуирано во текот на целата учебна година. Секој актив во континуитет прави споредба по тежински нивоа согласно со Критериумите за оценување изготвени од БРО. |
|  | **Колкав процент од учениците го завршуваат образовниот циклус? Ако не го завршуваат зошто?**  Од анализите на статистичките извештаи од изминатите две години (100%) го завршиле образовниот циклус. Меѓутоа се зголемува бројот на ученици кои сакаат да учат вонредно. Учениците од четврта година поради тоа што се вработуваат го продолжуваат образованието вонредно.Овој процент на ученици се зголемува. |
| **2.2 Осипување на учениците** | Постои процент на осипување на ученицикои поради вработување го пролжуваат образованието вонредно или мал процент на ученици одат во друго училиште.    ГЕНЕРАЛНО:Запишани ученици на македонски наставен јазик по учебни години се зголемува  Запишани ученици на албански наставен јазик по учебни години - се намалува |
|  | Наставниците редовно и континуирано ја следат индивидуалната работа на учениците, но треба да се поработи подобрување на квалитетот на наставата и примена на различни наставни методи и техники и околу усовршување на критериумите за оценување и нивно унифицирање. |
| **2.3 Повторуање на учениците** | Во изминатите две учебни години ниту еден ученик не ја повторувал годината, меѓутоа има мал процент на ученици кои училиштето го продолжуваат вонредно. |

**Самоевалуација на училиштето: Подрачје**  **Постигнувања на учениците**

|  |
| --- |
| **Резултати: Овде треба накратко да ги образложите вашите клучни јаки страни и слабости** |
| ⎫  Клучни јаки страни   * Зголемување на бројот на запишани ученици и впведддување нови образовни профили * Намалување на бројот на вкупно направени изостаноци,споредбено од претходната учебна година * Подобрување на трендот на постигнувањата на учениците по пол, наставни предмети и по квалификациони периоди. * Воспоставен успешен систем на соработка со психолошко-педагошката служба * Континуириано информирање на учениците и родителите за постигнувањата на учениците во секој квалификационен период * Континуирано оценување на учениците и вложување на напори од страна на наставниците за подобрување на постигањата на учениците * Модернизација на дидактички-техничкиот пристап од страна на наставниците при реализација на наставата, воведени смарт табли * Организирање на додатна и дополнителна настава * Училиштето има систем за идентификација на ученици кои имаат тешкотии во учењето или се ученици со посебни образовни потреби и обезбедува целосна поддршка во редовната настава на тие ученици, ги вклучува учениците во секојдневните активности. * Подготовка на учениците за полагање на државна и училишна матура * Успешна реализација и постигнување на задоволителни резултати од учеството на учениците во проекти и натпревари, * Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставни активности и успешна соработка со институции , невладини организации * Подобрени услови за работа, односно обновени се сите прозорци ву училиштето и реновирани голем дел од училниците. * Обезбедени подобри услови за работа во училиштето |
| **Слабости**   * + - * Изнаоѓање стратегија и поефикасни начини за зголемување на бројот на ученици или барем да остане ист       * Изнаоѓање стратегија за подобрување на квалитетот на наставата во насока на примена на различни наставни методи и техники, со цел часовите да бидат поинтересни и поефикасни * Потребна е поголема соработка со локалната самоуправа и изведување практична настава во претпријатија и посебни фирми, со цел да го применат стекнатото знаење на часовите и нивна поголема мотивација за работа * Развивање на програми за додатна настава за работа со талентирани и надарени ученици.. * Не се предвидени и не се реализираат проширени програми за напредните и надарени ученици со оглед на тоа дека нема просторни услови за изведување истите * Изнаоѓање стратегија и поефикасни начини за зголемување на редовноста на учениците * Со оглед на тоа што се зголемува бројот на ученици со посебни образовни потреби, треба да се зголеми и бројот на вработени дефектолози во училиштето * Стратешки решавање на проблемот за вклучување на учениците со посебни потреби во редовната настава * Нема услови т.е постојат непристапни кабинет за изведување на практична настава на ученичка која е во инвалидска количка и немањето на прилагоден тоалет. * Нецелосното прифаќање на учениците, на дел од наставниците и соучениците на ученици со посебни потреби , * Недоволна вклученост на учениците во процесот на дискусии, предлози и идеи околу процесот на изведување на наставата, оценување и самооценување |

**Самоевалуација на училиштата: Подрачje**  **Постигнувања на учениците**

|  |
| --- |
| **Идни активности:**  **Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето**   1. Поголема вклученост на учениците во процесот на оценување и преземање на одговорност за сопствениот успех. 2. Изнаоѓање стратегија за подобрување на квалитетот на наставата во насока на примена на различни наставни методи и техники, со цел часовите да бидат поинтересни и поефикасни 3. Изнаоѓање на стратегија и поефикасни начини за зголемување на бројот на ученици и зголемување на редовноста на учениците во училиштето. 4. Обучување на наставниците за работа со ученици со посебни образовни потреби и подобрување на условите и средствата за работа за ученици со посебни потреби   5. Обезбедување на простор во училиштето за реализација на проширени програми за напредни и надарени ученици  6. П*оголема соработка со локалната самоуправа околу изведување практична настава во претпријатија со цел учениците да го применат стекнатото знаење на часовите.*  7. Поголема едукација и примена на тимска работа со цел да разбере секој ученик и наставник  Изработиле: Марина Златковска ( координатор)  Маја Димковска  Радица Димитриеска  Оливера Китановска |

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрачје бр. 3: Учење и настава – Елена Георгиевска** | |
| **Индикатори за квалитет**  3.1 Планирања на наставниците – Розана Деспотовиќ  3.2 Наставен процес – Емилија Пешевска  3.3 Искуства на учениците од учењето – Александра Георгиевска  3.4 Задоволување на потребите на учениците – Дубравка Добревска  3.5 Оценувањето како дел од наставата – Милена Арсовска  3.6 Известување за напредокот на учениците - Милена Арсовска | |
| **Теми** | **Анализа на резултати и податоци** |
| **3.1. Планирања на наставниците** | **Розана Деспотовиќ** |
| *Поддршка и следење на планирањата на наставниците* | Во училиштето има пропишани приоди за планирање на наставата и утврдени процедури за поддршка и следење на планирањето на наставата од страна на директорот и стручната служба.  Постои посебен Протокол за следење на час, како и анкети и чек-листи. Најмалку двапати во едно полугодие се следат планирањата на наставниците од директорот, односно стручната служба, како и од страна на надворешни соработници (просветни инспектори и советници).  Во текот на годината наставата се изведуваше по сите наставни предмети кои се предвидени со наставниот план и програма за работа. По сите наставни предмети наставата беше планирана според Наставниот план и програма за средно стручно обрзование изготвена и доставена од страна нa Биро за развој на образованието. Изготвени се годишни глобални планирања по сите наставни предмети, план и подготовка за обработка на наставните модули-целини како и дневни подготовки за сите содржини. Изготвени се и планирања за дополнителна и додатна настава од страна на секој предметен наставник, како и планирање за ученици со посебни потреби (ИОП). Планираната програма, за учебната 2022/2023 и 2023/2024 год. е реализирана во целост по сите наставни предмети.  Наставниците добиваат стручна и советодавна поддршка при изготвување на планирањата од стручната служба во секое време. Таа обезбедува наставни планови и програми кои им се достапни на наставниците во секое време и ги информира наставниците за сите новини од Бирото за развој на образованието и другите надлежни институции.  Во текот на 2022/2023, 2023/2024 г. училиштето иницираше семинари, работилници, состаноци и сл. преку кои наставниците ги проширија знаењата за подобро планирање на наставните содржини и поквалитетно оценување.  Во училиштето беше спроведена обука за наставниците и стручните соработници на тема  „Дигитални вештини кај наставниците во функција на наставата“, акредитирана од Биро за развој на образование.  Дел од наставниците ја следеа и обуката „Квалитетно образование за сите”- Совет на Европа со цел унапредување на воспитната дејност во училиштата и континуиран професионален развој на наставниците и стручните соработници. Преку обуките наставниците имаа можност да ги прошират и надградат своите знаења за подобро планирање и реализација на наставата. |
| *Индивидуални планирања на наставниците* | Во планирањето на наставниот процес наставниците тргнуваат од наставните планови и програми и насоките добиени од Министерство за образование и наука и Бирото за развој на образованието.  Наставниците изготвуват годишни и тематски планирања и дневни подготовки кои ги содржат сите неопходни елементи за успешна организација и реализација на часот, кои навремено се доставуваат до стручната служба во училиштето.  Во планирањата има јасно наведени цели, очекувани исходи и начин на оценување на учениците, при што наставниците ги користат резултатите од оценувањето за да ги идентификуваат потребите на учениците и да ги планираат идните чекори во учењето.  Активностите за час и домашните задачи се испланирани така што ефективно се користи времето на часот. Исто така, во планирањата се вклучени и различни методи на оценување и инструменти преку кои се спроведува оценувањето.  Дневните подготовки наставниците ги прават во електронска форма.  Наставниците учествуваат во анализа на успехот на учениците и резултатите од оценувањето ги користат за подобрување на своите планирања, да ги идентификуваат потребите на учениците, односно да ги планираат следните чекори во учењето. |
| *Размена на искуства и информации при планирањето* | Наставниците разменуваат информации, искуства и идеи за планирањата во рамките на стручните активи, преку соработка со родителите на учениците со посебна здравствена состојба, преку соработка со други македонски и странски стручни училишта, со консултирање експерти, советници и сл.  Освен размена на искуства со локалните, регионалните и државните средни училишта, наставниците често користат и меѓународни искуства за планирањата на наставата непосредно преку реализирани меѓународни проекти. На пример, во учебната 2022/2023 , 2022/2024 г., преку учество во Еразмус плус проектите и нивната дисеминација: ,,Learn EU”,,,Think global, entrepreneur local”, „Equal- SciTech”, „Учиме преку работа во училница и се подготвуваме за работа во стопанството“ и др., нашите наставници остварија соработка и меѓу другото, направија размена на искуства за подобрување на квалитетот на планирањата на наставата со училишта од повеќе земји (Германија, Италија, Хрватска, Турција, Кипар, Србија, Романија, Шпанија, Португалија, Ирска и др.) |
| *Распоред на часови* | Распоредот на часовите го прави Фросина Насковска, професорка по Математика од СОУ ,,Перо Наков“-Куманово. |
| Извори на податоци | Планирања на наставниците; Процедура за следење на планирањата на наставниците; Чек - листи и анкети за следење на планирањето на наставниците;  Разговор со директор, стручна служба, наставници; Записници од состаноците на стручните активи; Протокол за следење и вреднување на планирањата и подготовката на наставниот час  Разговор со наставници кои што извршиле дисеминација за стекнати искуства во други земји. |
| **3.2. Наставен процес** | **Емилија Пешевска** |
|  |  |
| *Наставни форми и методи* | Наставниците користат разновидни наставни методи и форми на работа: фронтална**,** групна и индивидуалнаработа во зависност од целите на часот и во зависност од потребите на учениците и нивните стилови на учење. Наставниците употребуваат добро испланирани и соодветни методи за да работат со учениците индивидуално, во мали групи или со целата паралелка: илустративно - демонстративни методи користејќи различни стратегии и техники, од кои најчесто станува збор за презентации со фотографии, со видеа, компјутерски симулации, дијаграми, графикони за синтеза, грозд, венов дијаграм, мапи, дневник во две колони, ЗСНУ, УПЦУ; монолошки и дијалошки методи, усно излагање, предавања, метод на разговор, анализа, дискусија, прашања-одговор, УПФТ, квиз, бура на идеи, читање и обработка на текст, работа во парови и групи, играње улоги и др. стратегии и техники со кои се развиваат вештини за соработка, комуникација, критичко мислење, лидерство, тимска работа и сл.  Практичната настава и учењето преку работа кај работодавец кои се задолжителни, овозможува употреба на метод на практична изведба за стекнување на вештини за примена на знаења, развивање на креативност и можност за иновации.  За учениците со посебни образовни потреби наставниците имаат изработено Индивудуални образовни планови каде ги дефинираат целите и потоа ги прилагодуваат формите и методите во зависност од способностите, можностите и здравствената состојба на учениците. Наставниците на сите ученици им овозможуваат да работат со сопствено темпо.  Наставниците континуирано ги следат новите трендови на настава со примена на ИКТ и успешно ги применуваат на најголемиот дел од часовите. |
| *Избор на задачи, активности и ресурси* | Најголемиот број наставници го планираат активното учество на ученикот за време на часот. Задачите што се работат во училиште или дома се добро испланирани и поврзани со работата на учениците за време на часовите, но се од истражувачки тип при чие решавање секој ученик мора да употреби иновативност и креативност за да ги изработи, односно учениците добиваат задачи во кои треба да покажат дека можат да го применат стекнатото знаење од часовите во непознати ситуации, во училиште и надвор од него.  Изборот на задачи и активности е со различно ниво на сложеност и е прилагоден на индивидуалните образовни потреби на учениците, што им помага на учениците да ги постигнат предвидените цели на наставата.  Наставниците користат различни ресурси и приоди за учење и настава и дополнителна литература. За поголем број на предмети сe’ уште нема одобрени учебници и прирачен материјал, затоа самите наставниците изготвуваат материјал при што користат дополнителна прирачна литература прилагодувајќи ја на потребите на новата наставната програма.  Преку употреба на разновидни методи и ресурси на работа, наставниците успешно ги развиваат индивидуалните вештини за учење на секој ученик, како и вештините за соработка, комуникација, решавање проблеми, самооценување, истражување. |
| *Интеракција меѓу наставниците и учениците* | Наставниците редовно ги запознаваат учениците со целите на наставата, очекуваните исходи и со критериумите за оценување на почетокот на наставната тема, на почетокот на секој наставен час или пред секоја фаза од наставната единица. На јасен и разбирлив начин им објаснуваат што очекуват од нив.  Преку различни стратегии учениците се потикнуваат активно да учествуваат во наставата. Наставникот избира поттикнувачки и насочувачки прашања на почетокот на часот со цел да ги искористи предзнаењата на учениците, го охрабрува учеството на учениците во разговорите, така што го почитува и вреднува мислењето на учениците. Со цел да се мотивира активното учество на ученикот во наставниот процес, наставникот користи различни позитивни приоди: користи јавни пофалби на учениците, истакнува најактивни ученици на самиот час, развива на натпреварувачки дух, континуираното ги известува учениците за постигнатите резултати преку оценка или усно образложение со цел да им покаже дека нивната активност на часот се цени.  На најголемиот дел од часовите учењето во училницата е активно, динамично и има работна атмосфера. |
| *Приодот на наставникот кон учениците* | Сите наставници се однесуваат со учениците на начин кој промовира заемно почитување, помош, соработка и разбирање. Наставниците не прават разлика меѓу учениците според нивниот пол, социјалното потекло, етничката, религиска припадност или каква било друга поделба. Наставниците не користат полови, етнички, религиски и други стереотипи во комуникацијата со учениците и не дозволуваат таквите стереотипи да ги користат учениците.  На самиот почеток на учебната година наставниците на класен час ги запознаваат учениците со Кодексот на однесување како и Куќниот ред во училиштето во кој на директен и јасен начен учениците се насочуваат да се однесуваат со заемно почитување, со емпатија, да си помагаат, да соработуваат, да ги прифаќаат и да не прават разлика меѓу другите учениците и наставниците.  На класен час се одржуваразговор со учениците на најразлични теми и успешно се реализираат работилниците за животни вештини коишто се предвидени во Годишниот план за работа на класни часови. Преку истите класниот раководител доаѓа до најразлични сознанија во врска со животот на учениците надвор од училишните клупи. Класниот раководител формира и класна заедница во рамките на класот, како и избор на претседател на класот, заменик претседател, благајник, разни тимови од ученици коишто директно комуницираат со класниот раководите и со стручната служба.  По потреба класниот раководител остварува и индивидуални лични средби со ученици, на коишто учениците најчесто разговараат за своите проблеми (семејни, здравствени и др.).  Класните раководители ги сослушуваат учениците кои имаат потреба од разговор и имаат разбирање за нивните проблеми, редовно разговараат со нив, ги следат и доколку се во можност, учествуваат во решавање на истите. По потреба класниот раководител соработува со стручната служба во училиштето, т.е. педагог, психолог, дефектолог или социолог заради полесно идентификување на проблемот којшто ученикот го има и заради негово полесно разрешување. |
| *Следење на наставниот процес* | Училиштето има интерна процедура за следење на наставниот процес, истата редовно се применува, а секој наставник се посетува на час најмалку два пати во полугодие од директорот или стручната служба.  Во процесот на следење на наставниот процес се вклучени директорот, предметните наставници, педагогот и психологот. Наодите од следењето се користат за подобрување на наставниот процес.  При следењето се користат инструменти за следење на час (протоколи) и се следат сите наставници. Наставниот процес се следи и преку резултатите за успехот и редовноста на учениците што се разгледува на совети на паралелка на крај на секој класификационен период. Педагогот изготвува табели и известувања кои ги презентира на Наставнички совет, а податоците потоа се користат за подобрување на наставниот процес. |
| *Извори на податоци* | Протоколи за следење и вреднување на наставниот час;  Увид на час; Годишни, тематски, дневни планирања;  Програма за работа на директор/стручна служба; разговор со наставници и ученици |
| **3.3. Искуства на учениците од учењето** | **Александра Георгиевска** |
| *Средина за учење* | Училиштето секогаш вложува напори средината за учење да биде стимулативна и мотивирачка за сите ученици. Преку проекти за подобрување на материјално - техничката состојба во училиштето, во матичниот објект на училиштето во договор со МОН завршена е реконструкција на фасадата, на училишниот двор и оградниот ѕид на целиот објект. Заменети се прозорците во училиштето. Во училишната сала е поставен систем за греење. Во сите училници се поставени нови врати, заменети се столчиња и клупи и истите се опремени со паметни табли и комјутерска опрема.  Покрај училниците во училиштето има други простории (ателјеа, кабинети, спортска сала, теретана, сала за пинг понг и др.), кои се опремени со компјутери, смарт табли и соодветни дидактички наставни помагала, справи, реквизити и основни ресурси, материјали за работа на пракса во текстилно-кожарската струка и графички дизајнер.  Во училиштето постои и Центар за социјално претприемништво, сместен во кабинет опремен со целосно нов канцелариски мебел, лаптоп компјутери и други дидактички помагала како резултат на проектот „Центри за иновативен развој на социјалното претприемништво–современа перспектива на социјалната интеграција на младите“. Центарот претставува креативен простор во кој учениците имаат можност да развиваат иновативни идеи за социјални старт-ап компании.  Може да се оцени дека училиштето има училници и други простории за реализација на современа, квалитетна и продуктивна настава што придонесува учениците да го доживуваат училишниот простор како мотивирачка средина која го стимулира интересот за учење. Најголемиот дел од учениците сметаат дека начинот на кој се учи во училиштето е интересен и она што се учи е поврзано со секојдневието.  Учениците исто така учествуваат во уредување на училишната средина со ресурсите кои може да ги обезбеди училиштето. Училниците и холот се место каде се изложуваат креативните изработки на учениците, но секако дека и уредувањето на училишниот двор е дел од нивната креативност. Освен што изработуваат постери кои служат како нагледни средства во секојдневната настава, согласно целите на наставата и учењето, учениците исто така изработуваат и цртежи, фотографии, костими или предмети кои се дел од нивната струка или вештините кои практично ги изучуваат. Во зависност од поводот, уредувањето на средината за учење може да биде и тематска.  Сето она што учениците го создале, многу често е дел од јавно промовирање на нивните способности преку организирање изложби, отворен ден на училиштето, учество на конкурси и натпревари на локално и на државно ниво. Разноликоста на овие активности остава простор секој ученик да најде свое место за изразување, без разлика на неговата солидност во извршување на редовните училишни обврски. |
| *Атмосфера за учење* | За време на часот, најголем број од наставниците ги охрабруваат учениците самостојно да мислат, да поставуваат прашања и да изведуваат заклучоци за она што го учат. Сите ученици имаат можност да учествуваат во активностите за време на часот.  Самодовербата во изразувањето ставови и заклучоци е повеќе присутна кај учениците со подобар успех, додека учениците со послаб успех потешко се вклучуваат во дискусија. Но, најголем број од наставниците ги мотивираат сите ученици подеднакво, така што се грижат за почитување на личноста на ученикот и за давање можност секој ученик да се вклучи во активностите на часот. Со позитивна комуникација, со давање конкретни и јасни насоки го охрабруваат ученикот самостојно да изведе соодветен заклучок за она што го учи и со поттикнувачки прашања и задачи кои се од различни тежински нивоа ги вклучуваат сите ученици во активностите на часот.  Во таква атмосфера учениците полесно ја надминуваат својата инфериорност, ја развиваат својата самодоверба и се чувствуваат слободни да изразат мислење дури и да погрешат, знаејќи дека нема да биде критикувана нивната личност или да бидат исмевани од учениците и ворзасните во училишната средина. |
| *Поттикнување на учениците за преземање одговорност* | Најголем дел од учениците сметаат дека имаат можност да го искажуваат своето мислење и тоа да биде сериозно земено предвид при решавањето проблеми и одлучувањето. Учениците преземаат различни одговорности во училиштето (во и вон наставата).  Секоја паралелка има формирано раководство на класна заедница (актив на паралелка) која работи според правилник и според одредена програма. На класен час се дискутира за ефикасна позитивна комуникација како битен фактор за добри меѓучовечки односи, за ликот на ученикот и неговиот однос кон учењето и училиштето, за користење на слободното време и други теми кои влијаат на развој на позитивни ставови и однесување кај учениците. Сите претседатели на класни заедници се членови на ученичката заедница во училиштето составена од претседателите на сите паралелки, а одговорна за ученичката заедница e социологот Анета Димитриевска. Ученичката заедница редовно се состанува и има изработено годишна програма по која истата работи и спроведува разни активности во училиштето.  Покрај класна и ученичка заедница, постојат и други форми на организирање на учениците: Тим за безбедност за секоја паралелка; Еко – тимови, Младинска организација и Кариерен центар. Сите овие заедници имаат назначено одговорни лица од редот на наставниците или стручната служба и работат по своја годишна програма.  Во текот на учебната година наставници од македонски и албански наставен јазик и стручната служба во соработка со ученици во различен број и состав организираа повеќе активности чија цел е комуникација, поттикнување искажување ставови и мислења и преземање одговорност. Голем дел од активностите се организираат и се реализираат преку акции во и надвор од училиштето, во соработка со локалната заедница и невладините организации.  Во текот на 2022/2023, 2023/2024 повеќепати беа организирани хуманитарни и еколошки акции.  Учениците организираа хуманитарни базари, акции и сл. во пресрет на новогодишните празници со цел собирање средства за новогодишни пакетчиња за деца од социјално загрозени семејства или собирање материјална помош за деца со здравствени проблеми.  Во соработка со пензиските друштва, беше создаден „Пензиски парк“ во рамки на кампањата „Засади желба за поубава иднина“, така што учениците засадија повеќе дрвја во училишниот двор. Слично на оваа акција, во организација на Секторот за образование и Одделението за животна средина при Општина Куманово, со поддршка на ЈП Чистота и зеленило – Куманово, во рамки на кампањата „Куманово мој зелен дом”, се одбележа Денот на пролетта и екологијата - 21 Март, така што заедно со ученициге беа засадени зимзелени садници во училишниот двор, се собираше отпаден материјал и на учениците им беа поделени флаери за подигање на еколошката свест. |
| *Интеракција на учениците меѓу себе и со возрасните во училиштето* | Училиштето организира форми во кои се поттикнува и мотивира комуникацијата и соработката меѓу учениците и возрасните во училиштето, во наставата и надвор од наставата.  Учениците имаат можност да работат во групни проекти. Групите се со различен состав и големини. Проектите имаат за цел да ги усовршат вештините на учениците, но дел од проектите имаат за цел да ги потикнат учениците да бидат социјално одговорни и да ја унапредуваат средината во која живеат.  Таа можност ја имаат и со учество во слободни активности предвидени од училиштето:   * спортско рекреативна секција, и еколошка секција (учество на спортски натпревари, пошумување, уредување на училиштен двор) * организирање хуманитарни акции * учество на јавни дебати итн. * спроведување на проектни активности во и надвор од државата   Програмата за работа на слободните активности ги изготвуваат соодветните наставници преку стручните активи на училиштето.  Во учебната 2022/2023 и 2023/2024 учениците заеднички со наставниците работеа на многу **проекти** во и надвор од државата (Италија, Португалија, Романија и др.), во групи со различен состав и големина:  ,,Think global, entrepreneur local”/„Мисли глобално, делувај локално“, ,,Equal SciTech” /„ Полова еднаквост во науката и технологијата“ и ,,Learn EU”/ „Учиме за Европа низ игра за млади“ (проекти од програмата Еразмус плус).  Во соработка со СОУ„Јовче Тесличков“ - Велес., во нашето училиште се одржа презентација и тестирање на платформата ВИРТУЕЛКО пред учениците, којашто е дел од Еразмус плус проектот „Учиме преку работа во училница и се подготвуваме за работа во стопанството“ - мали стратешки партнерства помеѓу екононско-угостителско училиште „Вук Караџиќ“ Велика Плана, Р. Србија и економското училиште „Јовче Тесличков“ – Велес“ со кои е потпишан меморандум за понатамошна соработка.  Други проекти во кои учениците и наставниците од нашето училиште учествуваа се: „Започни ја промената“;„Запознај ги супер училиштата во Северна Македонија” / RYCO Super Schools WESTERN BALCAN SCHOOL EXCHANGE SCHEME; „Промовирање на женската иновација и креативност на пазарот“;„Заживување на традицијата на ткаење на разбој“ и др.  Поттикнувањето на учениците за соработка, преземање социјална одговорност и унапредување на средината, се одвива и преку реализација на проекти во соработка со други училишта од нашата општина. Имено, директорите на ОСТУ ,,Наце Буѓони" - Драган Јаневски, на гимназијата ,,Гоце Делчев” - Марија Тодоровскa и на нашето училиште, СОУ ,,Перо Наков" - Мила Жибак-Димковска потпишаа Меморандуми за соработка за проектот ,,Со почит и разбирање" кој е поддржан од Екуменската иницијатива на жени од Хрватска. Целта на проектот е создавање интелектуална, емоционална и социјална клима меѓу средношколците од три средни училишта, од кои две се етнички мешани, што ќе промовира ненасилна комуникација со цел подобрување на меѓусебното разбирање, почитување и соработка меѓу етничките заедници во Куманово.  Мотивирањето на учениците да соработуваат и да преземат одговорност, се одива и преку учество на трибини, конкурси и други разновидни настани. На пример, учениците од нашето училиште учествуваа на конкурс на тема од областа на безбедноста, солидарноста и соработката со млади, организиран од страна на Мисијата на ОБСЕ во Скопје во соработка со Агенција за млади и спорт и Националниот младински совет и учествуваа на трибина на тема „Трговија со луѓе“ што беше реализирана од страна на Црвен крст на Р.С.Македонија - општинска организација Куманово во соработка со Општински совет за превенција на детско престапништво, по повод 18 Октомври, Светскиот ден на борбата против трговијата со луѓе.  Во текот на 2022/2023, 2023/2024 г. голем дел од учениците со наставниците учествуваа во организација и реализација на повеќе големи настани од различен карактер за одбележување на значајни датуми, како на пример:   * поетско-ликовен настан по повод Месецот на книгата (октомври, 2022), во просториите на СОУ„Перо Наков“ – Куманово каде се одржа поетско-ликовна промоција на српската поетеса и сликарка Наташа Радосављевиќ – Нара, која пишува и објавува двојазична поезија на српски и на македонски јазик; * завршна манифестација и доделување на наградите по повод Месецот на книгата (2023) во организација на библиотеката „Тане Георгиевски“ што се одржа во нашето училиште, при што наставниците и учениците беа вклучени во организација и реализација на културно-уметничката програма; * настан за промоција на јазиците кои се изучуваат во училиштето по повод 26 Септември - Европскиот ден на јазиците, во кој зедоа учество ученици и наставници од македонски и албански наставен јазик; * поетско читање по повод „Сто години од раѓањето на македонскиот поет Ацо Шопов“ во нашето училиште, во кое учествуваа ученици од сите профили, од прва до четврта година; * културолошка презентација на дел од обичаите за празникот Ноќ на вештерките, во организација на активот на англиски јазик во соработка со наставниците и учениците од профилот графички дизајнер; * традиционален настан Отворен ден на училиштето во месец мај, на кој најголем дел од учениците и наставниците се вклучуваат во организацијата со цел да се промовираат образовните профили пред учениците од основните училишта, идни средношколци.   Учениците од економско-правната и трговска струка традиционално, секоја година, учествуваат во едукативната активност „Имам став“ меѓусебно симулирајќи пленарна расправа на Собранието на РСМ каде се присутни и голем број пратеници и ученици од различни средни училишта во државата.  По [повод Европскиот ден на правдата, на 25 Октомври](https://www.facebook.com/photo/?fbid=802801158540698&set=pcb.802801245207356&__cft__%5b0%5d=AZXZwtgth0ex5PzNQ7FJOJKZ7V1msTDcOyGe5A6iKQ-ffrEQOZAinpcD5ocer3aMQ4UuQkuJE1XfIOaq1aAMscPlk8YYPRFn56qqESKumxtVJXtzi2n81ynE27s8mYFSpft02L_DbqJ11EWZCSUtG13G0cDEclIVwCD8jTCLZa0R_BSmeHwmHK_fa421G-4GNb0XcvK3wPh_H8CcJUpQ9Aze&__tn__=*bH-R) учениците и наставниците од оваа струка остварија посета на Основниот суд Куманово.  Наставниците по Спорт и спортски активност ги мотивираа учениците да учествуваат на голем број спортски натпревари во различни категории (фудбал, футсал, кошарка и др.).  Континуирано наставниците по Македонски јазик и литература и по странските јазици што се изучуваат во училиштето (англиски, француски, руски јазик) ги мотивираат учениците да учествуваат на сите општински, регионални, државни и меѓународни натпревари, конкурси, работилници за креативно пишување со познати писатели, средношколски кампови за медиумска писменост и сл.  Учениците од графички дизајнер под менторство на своите наставници земаат активно и успешно учество на сите ликовни конкурси, изложби, настани и културно-уметнички манифестации. Годинава самите организираа и продажна изложба („Уметничка одисеја“) на изработки од ученците од профилот графички дизајнер.  Учениците од текстилно-кожарската струка, од македонски и албански паралелки со своите наставници на крајот од наставната година организираа модни ревии („Магија во кругот“-2023; „Имагинација - креација, креација - имагинација“-2024) во соработка со текстилните фирми, модни студија и искусни шивачи, каде што е реализиран и практичниот дел од наставата.  Од текстилно-кожарската струка, наставник и ученик имаа прилика да учествуваат на настан „Креативен ден 2024” , организиран од страна на СОУ „Таки Даскао” од Битола, а кој има за цел директна поддршка, поттик за работа и јавна потврда на работење на текстилната струки на ниво на целата територија на Р.С. Македонија, при што идејата на организацијата е професор –ментор во улога на дизајнер, заедно со еден ученик од текстилната насока да го води низ процес на креирање и изработка на модел за некоја јавна личност.  Нашите ученици и наставници, најголем дел од текстилно-кожарската струка, учествуваа со групна маска на маскенбалот „Батко Ѓорѓија“ – Куманово (2023) и на Струмичкиот карневал (2023) во соработка со средните општински училишта од Куманово.  Учениците под менторство на наставниците по Македонски јазик соработуваа со други институции и активно учествува во подготовка и реализација на важни културни манифестации во соработка со библиотека „Тане Георгиевски“,Фондација за култура и спорт при Општина Куманово, Секторот за образование при локалната самоуправа, Здружението на просветни работници – Куманово, Сојузот на борци од Куманово и др.  Во текот на целата наставна година, учениците од прва до четврта година и наставниците од нашето училиште редовно организраат и реализираат посета на оперско-балетски претстави во МОБ – Скопје.  Сите овие активности и иницијативи имаат големо значење затоа што им помагаат на учениците да остварат интеракција со други ученици и со возрасните, да се поврзат со нив, да го подобрат квалитетот на комуникацијата, да ги усовршат вештините за дебата, да развиваат социјална одговорност и потоа да ја унапредуваат и оплеменуваат средината во која учат и живеат. |
| *Извори на податоци* | Разговор со ученичката заедница, родителите, наставниците;  Програма за работа и извештаи на ученичката заедница; Годишен извештај за работа на училиштето |
| **3.4. Задоволување на потребите на учениците** | **Дубравка Добревска** |
| *Идентификување на образовните потреби на учениците* | Според добиените податоци утврдено е дека се идентификуваат образовните потреби и пречките во процесот на учење на учениците во текот на наставната година и се следат систематски . Наставниот кадар и дефектологот, заедно со психологот, педагогот и социологот на почетокот на учебната година ги идентификуваат и препознаваат образовните потреби и пречки во процесот на учење на учениците и преземаат активности за остварување на потребите и отстранување на пречките.  Во училиштето има ученици со посебни образовни потреби, како и ученици со потешкотии во учењето кои се интегрирани во редовната настава со другите ученици. За учениците со посебни потреби пристапот од страна на наставниците е позитивен, се изготвуваат прилагодени вежби и задачи според потребите и можностите за работа со тие ученици. Наставниците изработуваат заедно со дефектологот индивидуални образовни планирања за учениците со потешкотии во учењето или со други пречки кои го попречуваат редовното планирање за работа со овие лица, па според индивидуалните можности на ученикот се пристапува со посебна програма за работа. Исто така постојат и лични асистенти кои ги придружуваат учениците со посебна здравствена состојба на час и им помагаат за да ги совладаат наставните содржини кои за нив се однапред планирани и прилагодени.  За учениците припадници на ромската заедница назначен е одговорен наставник кој им дава поддршка и стимулација во следењето на наставата, во нивната интеграција во средината, во подобрување на нивниот успех и редовноста и во успешно преминување во следната година. |
| *Почитување на различните потреби на учениците во наставата* | Најголем број од наставниците во процесот на поучување користат различни техники со што им даваат можност на учениците со различни стилови на учење да научат најмногу што можат.  Најголем број од наставниците користат разновидни техники на поучување и оценување со цел поучувањето и оценувањето да биде еднакво за сите ученици. На тој начин наставниците им даваат можност на сите ученици без разлика на стилот на учење што го имаат, да научат најмногу што можат.  Сите наставници и за време на редовната и на дополнителна и додатна настава им обезбедуваат помош и поддршка на учениците за да ги остварат своите различни потреби: на учениците кои покажуваат почетни слаби резултати, да го подобрат успехот до крајот на годината, а на учениците со натпросечен успех, кои покажуваат одреден интерес по некој предмет, наставниците им даваат поддршка за проширување на нивните знаења и учество на натпревари.  Во училиштето редовно се реализираат и воннаставни активности преку кои секој ученик има можност да ги истакне своите афинитети и потреби.  Наставниците користат различни методи и инструменти за оценување и континуирано го следат напредокот на учениците. Но, и самите ученици преку различни форми и приоди се вклучуваат во процесот на оценување, а често се вклучува и класната заедница. Наставниците на почетокот на учебната година, пред секоја тема и на почетокот на секој час, ги дефинираат критериумите за оценување вклучувајќи ги и самите ученици да учествуваат во определување на критериумите.  Исто така голем дел од наставниците ги поттикнуваат учениците да направат самооценување и оценување на работата на наставникот. |
| Извори на податоци | Разговор со ученичката заедница, родителите, наставниците; Увид во  евиденцијата на стручната служба; Годишен извештај за работа на училиштето |
| **3.5.Оценувањето, како дел од наставата** | **Милена Арсовска** |
| *Училишна политика за оценување* | Училиштето ги применува актуелните позитивни законски прописи со кои се регулира формативното и сумативното оценување на учениците. Училиштето се грижи оценувањето на учениците да има основна цел да го поддржи и соодветно да го вреднува учењето на сите ученици.  Училиштето води политика во насока наставниците да ги користат критериумите за оценување на постигањата на учениците кои се темелат на стандардите за оценување по одделни предмети пропишани од Бирото за развој на образованието.  Сепак, се забележува дека кај наставниците од сродни предмети не се среќаваат изедначени критериуми на оценување. Овој проблем би можел да се надмине доколку постојат стандардизирани тестови изработени од соодветните образовни институции кои задолжително би се применувале при оценувањето.  Во текот на учебната година наставниците континуирано ги следеа и вреднуваа постигнатите резултати на учениците преку оценување и тоа на крајот од првиот класификационен период, на крајот од првото полугодие, на крајот од третиот класификациоен период и на крајот на учебната година. Сите наставници користат различни методи и инструменти за оценување и континуирано го следат и оценуваат напредокот на учениците. Учениците се вклучуваат во оценувањето (преку самооценување, меѓусебно оценување, градење критериуми, водење портфолија и сл.). Приодите во оценувањето им овозможуваат на учениците да ги подобруваат постигањата.  По завршување на секој класификационен период, секој ученик односно родител беше запознаен со резултатите што ги постигнало неговото дете, преку податоците во е-дневникот и преку евидентни листови. На крајот на учебната година учениците добија свидетелство за завршена година, а учениците од завршната година после полагање на државна матура или завршен испит добија диплома за завршено средно образование во соодветна струка и образовен профил.  Наставниците редовно ги запознаваат учениците и родителите со критериумите за оценување. Сите наставницие редовно им даваат повратни информации на учениците за нивната работа, дискутираат со учениците за нивниот напредок и постигањата. Голем акцент се става на вреднување на тековните постигања на учениците и на идентификување на идните активности што ќе се применуваат во учењето и поучувањето. Наставниците целосно ги искористуваат информациите добиени од оценувањето за да го евалуираат и подобрат планирањето и спроведувањето на наставата.  Училиштето се грижи наставниците континуирано да посетуваат обуки за унапредување на оценувањето на постигањата на учениците. Најголем дел од наставниците во училиштето имаат поминато обуки за унапредување на оценувањето, за примена на стандардите за оценување, Блумова таксономија и сл.  Голем дел од наставниците учествуваа во обука на тема: „Дигитални вештини кај наставниците во функција на наставата, акредитирана од Бирото за развој на образованието“, којашто беше реализирана од 5.6. до 7.6.2024 год. во нашето училиште, на која беа презентирани и содржини поврзани со следење, вреднување и оценување на учениците. |
| *Методи и форми на оценување* | Наставниците користат различни методи, форми и инструменти за објективно оценување и континуирано го следат и оценуваат напредокот на учениците.  При изведување усни оценки се земаат во предвид усните одговори, презентациите, учеството во разговори, дискусија, дебата, анализите и критичките размислувања на ученикот.  За писмено проверување се користат тестови на знаења, писмени вежби, писмени работи, контролни ливчиња, семинарски или проектни задачи, истражувачки задачи, есејски прашања, мултимедијални презентации, портфолија и сл. При изработка на тестовите наставниците ги применуваат критериумите за оценување на постигањата на учениците кои се темелат на Блумовата таксономија и користат квиз алатки најчесто на Microsoft Teams, но и на други електронски платформи и мрежи за да направат тестови со задачи и прашања со повеќечлен избор, отворени прашања, прашања со надополнување и кратки одговори и сл.  На профилот графички дизајнер се користат посебни критериуми при оценување на цртежи, печатени графики, дизајни, моделирани фигури и слично.  Учениците директно се вклучени во оценувањето преку самооценување, меѓусебно оценување, предлагање критериуми за оценување, водење портфолија и сл.  Различните приоди во оценувањето им помагаат на учениците да ги подобруваат постигањата и успехот. |
| *Користење на информациите од оценувањето во наставата* | Сите наставници редовно им даваат афирмативни повратни информации на учениците за нивната работа, разговараат со учениците за нивниот успех, напредокот и постигањата.  При сумативното оценување наставниците даваат поопширно образложување на оценката, особено при оценување цртежи, дизајни, моделирани форми, фигури и печатени графики, на смерот графички дизајн.  Повратната информација најчесто содржи истакнување на позитивните страни, како и насоки за следните активности што треба да се преземат за да се поправат грешките.  Класните раководители го дискутираат напредокот и постигањето на учениците на класните часови, на родителските средби и редовно ги информираат учениците и родителите за активностите што треба да ги преземат со цел да го подобрат успехот.  Посебно се дава значење на оценувањето на тековните постигања на учениците и на утврдување на идните активности што ќе се применуваат во учењето. Наставниците ги искористуваат информациите добиени од оценувањето за да го вреднуваат и подобрат планирањето и спроведувањето на наставата. |
| *Извори на податоци* | Програма за работа на училиштето; Правилник за оценување и напредување на ученици; Стандарди за оценување; Увид во педагошка евиденција и документација; Користени инструменти за оценување (тестови на знаење, листи за проверка, бодовни листи и сл.); Примери на оценети ученички трудови; Записници од стручни активи, наставнички совет, Разговор со ученици, наставници и родители;  Евиденција на наставници за остварени средби и соработка со родители |
| **3.6.Известување за напредокот на учениците** | **Милена Арсовска** |
| *Известување на родителите за напредокот на учениците* | Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го  применува. Системот вклучува редовно прибирање информации за постигањата на учениците и давање  транспарентна и конкретна повратна информација на родителите и учениците за оценката, вклучувајќи и детални препораки за подобрување на постигањата за секој ученик посебно. За таа цел се користат формални и неформални средби, групни и индивидуални средби со родителите, кои се добро организирани и на кои јасно се пренесуваат информациите. Родителите добиваат и пишани извештаи со информации и детали за напредокот на нивното дете по секој наставен предмет, вклучувајќи информации за личниот и социјалниот развој на детето. Родителите се поттикнуваат да дадат своја повратна информација по извештајот по што се преземаат соодветни активности согласно гледиштата на родителите во однос на постигањата и напредокот на нивните деца.  Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува.  Наставниците задолжително редовно водат електронски дневник, преку кој на родителите им овозможуваат брз, едноставен и транспарентен увид во информациите од дневникот. Секој родител може лесно да пристапи и да биде информиран како за оценките и редовноста на своето дете, така и за актуелните настани во училиштето, за писмените работи и другите образовни активности.  Училиштето редовно собира информации и ги следи постигањата на учениците и дава транспарентна и конкретна повратна информација на родителите и учениците за оценката, вклучувајќи и детални  препораки за подобрување на постигањата за секој ученик посебно.  За таа цел се користат формални и неформални средби, групни и индивидуални средби со родителите, кои се добро организирани и на кои јасно се пренесуваат информациите.  Во текот на годината се одржуваат четири задолжителни родителски средби за секое тримесечје, кога класните раководители ги информираат родителите за постигањето на учениците. Родителите добиваат писмени известувања предмет (евидентни листови) за напредокот, успехот на своите деца преку нумеричкото оценување од 1 до 5. Наставниците и класниот раководител на средби од различен вид ги известваат родителите и за личниот и социјалниот развој на детето. На родителските состаноци присуствуваат и предметни наставници кои сакаат да разговараат со родителите во врска со напредокот на учениците по одреден наставен предмет, како и во врска со однесувањето на учениците. За сите родителски состаноци уредно се водат записници, коишто се запишуваат од страна на класниот раководител во Дневникот на паралелката.  Доколку има потреба се одржуваат и повеќе средби на кои присуствуваат класен раководител, предметен наставник, ученикот и претставник на стручната служба. Ваквите средби се одржуваат доколку учениците отсуствуваат од настава, слабо учат или имаат проблематично однесување. На средбите родителот се насочува како да му помогне на детето. Исто така и за овие средби се водат записници во стручната служба.  Од родителите се бара да дадат своја усна повратна информација по извештајот по што се преземаат соодветни активности согласно гледиштата на родителите во однос на постигањата и напредокот на нивните деца.  Следењето на успехот, редовноста и поведението по секој класификационен период се практикува и на Советот на родителите, во кој членуваат родители од секоја паралелка.  Родителите се повикувани за соработка преку индивидуални контакти со класен раководител, предметни наставници и по потреба со стручна служба, на родителски средби и Совет на родители, насочувани се да дискутираат за успехот и за вклучување во воспитно-образовниот процес. Практиката покажува дека родителите на учениците со послаб успех се помалку присутни на групните родителски средби, а исто така е забележан мал број на присутни родители на состаноци во одредени паралелки каде успехот на учениците е послаб и дисциплината не задоволува. Како причина за малиот одзив најчесто се истакнува нивната презафатеност со работни обврски. |
|  |  |
| *Извори на податоци* | Увид во педагошка евиденција и документација; Евиденција на наставници за  остварени средби и соработка со родители; Интерни акти/кодекси на училиштето; Годишен извештај за работа на училиштето |
| **Силни страни**   * сите наставници одговорно и континуирано изготвуваат годишни, тематски и дневни планирања * се користат разновидни и современи наставни методи, форми и техники * учениците сметаат дека онаа што се учи е применливо, корисно * целосно сочувана, заштитена и исправна компјутерска опрема * активен проект Компјутер за секое дете * постојана интернет конекција * осовременување на кабинетите за практична настава * изложување на трудови на учениците * учество на ученици во естетско обликување на училишната средина * високо едуциран наставен кадар * повеќето наставниците присуствувале на обуката на УСАИД Унапредувањето на оценувањето во училиштата и користат разните методи и техники за оценување * наставниците користат ИКТ во наставата * постоење на добри меѓучовечки односи меѓу вработените * добра работна атмосфера на часовите, заемно почитување меѓу наставиците и учениците * постоење на етничка, полова и социјална рамноправност на учениците * комуникација и успешна соработка меѓу учениците, наставниците и стручната служба во различни активности во училиштето и надвор од училиштето * утврден систем за известување на родителите кој доследно се применува * постојат инструменти за следење на наставници од директор и стручната служба, се следат сите наставници во тек на учебната година | | |
| **Слаби страни**   * Нововработените кадри немаат посетувано обуки за нови методи и форми на работа. * Нема учебници за дел од стручните предмети * Нема стручна литература во училишната библиотека * Потреба од осовременување на кабинетите за практична настава * Поголема афирмација на трудовите на учениците(изложби во училишен хол и надвор од училиште) * Потреба од обезбедувње доволно потрошен материјал за практична настава | | |
| **Дополнителни дејствија: ( приоритетни области кои може да бидат содржани во Планот за развој на училиштето)**  **-Уредување на холот во училиштето –изложби на трудовите на учениците и формирање на тим кој ќе биде одговорен за уредување на холот .** | | |

**Подрачје бр. 4: Поддршка на учениците- Нада Варсакевска-Ралиќ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Индикатори за квалитет:**  4.1.Севкупна грижа на учениците- Викторија Крстевска  4.2.Здравје на учениците и сите ваботени- Татјана Поп Арсова  4.3.Советодавна помош на учениците за понатамошно образование на ученците- Јулија Тодоровска- Панева  4.4.Следење на напредокот на учениците- Анета Гујиќ | |
| **Теми** | **Анализа на резултатит и податоци** |
| **4.1.Севкупна грижа за учениците** |  |
| *Заштита од физички повреди и елементарни непогод*и | Планот за заштита и спасување при елементарни непогоди и несреќи го изготвува тим на наставници врз основ на направена процена на загрозеноста. Во планот се опфатени сите можни состојби на загрозеност (елементарни непогоди, војна, епидемии...). Планот содржи организација на активности:   * задачи на вработените во случај на потрба од спасување и * употреба на материјално-технички средства.   На секој кат е истакнат планот за евакуација и има поставено противпожарни апарати. |
| *Превенција од насилство* | Училиштето е вклучно во проектот ,,Безбедни училишта“ во соработка со МВР во рамките на кој има формирано тимови за безбедност на ниво на секој клас и на ниво на училиште. Во проектот се вклучени ученици, наставници и родители.  Педагошко-психолошката служба работи на превенција од насилство. Психологот има направено повеќе анкети, прашалници и тестови за проблемите со кои се соочуваат учениците во училиштето и надвор од него.Врз основа на добиените податоци во соработка со родителите и наставниците психологот работи поединечно со учениции кои имаат потешкотии во комуникацијата, агресивно се однесуваат, изостануваат од настава или пак имаат здравствени проблеми. |
| *Заштита од пушење,алкохол и дрога* | Во програмата ,,Образование за животни вештини“ има работилници кои се работат на класен час со цел превенција од пушење, алкохол и дрога. |
| *Квалитет на достапна храна* | Во програмата за работа ,,Образование за животни вештини“ застапени се работилници за значењето на правилната исхрана за здравјето.  Во кругот на училиштето има две сендвичари од кои најчесто учениците купуваат храна и во нив се запазени сите хигиено- технички услови за работа и се под редовна инспекциска контрола. |
| *Грижа за ученици од социјално загрозени семејства* | Педагошко-психолошка-социолошка служба во училиштео води записници од средба со родители.  Добиени резултати Училишниот простор е безбеден за одржување настава. Училишниот инвентар, скалите во училиштето и дворот не претставуваат потенцијалнаопасност за повреди на учениците и вработените. Заменети се старите и дотраени прозорци со нови ПВЦ-прозорци, со што е решен долгогодишен училиштен проблем и се подобрени условите за настава. Училишните тоалети за учениците и ученичките се целосно реновирани. Надворешните скали на главниот влез на училишниот објект се, исто така, реконструирани. Поставено е ЛЕД-осветлување во целото училиште, со што се постигнува и подобрување на осветленоста во училниците. Струјните места се соодветно обезбедени. При изведување практичната настава учениците задолжително користат заштитна опрема (облека, ракавици и очила), што е законска обврска која доследно се почитува. Заради подобрување на дисциплината, а со тоа и на безбедноста на учениците, училиштето има изготвено Кодекс на однесување на наставниците и учениците кон кој е договорено сите да се придржуваат. Кодексот е истакнат на видно место во холот на училиштето, како и во секоја училница каде што може секој да го прочита. Најголем дел од учениците се осигуруваат од незгода во почетокот на учебната година. Секој работен ден има одговорни дежурни наставници кои се грижат за одржувањето на дисциплината и безбедноста на учениците за време на одморите. За безбедноста на учениците се вклучуваат и институциите од локалната заедница. Ангажирана е агенција за обезбедување. Покрај тоа, во ходниците се поставени камери кои снимаат 24 часа секојдневно. Училиштето поседува интерен акт за постапување во случај на елементарни непогоди и има обучен кадар за пружање прва помош при евентуални повреди.  Во училиштето постои документ со кој се забранува насилство од секаков вид, а него го добиваат сите класни раководители на почетокот на учебната година и се задолжени да го презентираат на учениците на еден од првите класни часови. Истиот се презентира и пред родителите на првата родителска средба. Педагошко-психолошката служба во соработка со институции од локалната заедница секоја година спроведува предавања, трибини и работилници за заштита на учениците од насилство, како и за подобро информирање и вклучување на учениците во општествениот  Училиштето има политика за забрана на пушење, консумирање алкохол, дистрибуција и консумирање наркотични супстанции, што подразбира дека во училиштето (училниците, канцелариите, тоалетите, училишниот двор) не се пуши, не се доаѓа во алкохолизирана состојба, не се консумира алкохол, не се дистрибуираат и користат наркотични супстанции. Училиштето поседува писмен акт со кој се предвидуваат казни за учениците доколку тие доаѓаат во алкохолизирана состојба во училиштето или консумираат алкохол, дрога или цигари во просториите на училиштето и училишниот двор. Во соработка со локалната заедница, МВР, невладините организации, училиштето редовно спроведува работилници и предавања на тема спречување на користење на алкохол, дрога и други опојни супстанци.  Во училиштето нема продавница за храна, но во холот се поставени автомати од кои учениците можат да се снабдат со кафе и топли напитоци. Сите вработени во училиштето се задолжени да извршат санитарен преглед еднаш годишно, а систематски преглед на вработените се врши на секои две години. Педагошко-психолошката служба во соработка со Центарот за јавно здравје - Битола подготвува предавања кои обработуваат теми за здравата исхрана кај младите. Подготвените предавања се користат на класните часови. За учениците со телесни пречки во развојот е направен пристапен тоалет, специјално оспособен и наменет исклучиво за лица со физичка попреченост. Училиштето има прилагоден пристап за потребите на ученици со телесни пречки во развојот, но досега нема редовни ученици од оваа категорија. Вонредните ученици со телесни пречки во развојот се примаат во прилагодена училница на приземјето до работилниците. Ходниците на училиштето се доволно пространи да им овозможат лесно движење. Училиштето нема пропишани процедури за обезбедување материјални средства за учениците од социјално загрозени семејства, но од страна на Училишниот одбор редовно се одобруваат средства за помош на таквите ученици во тековната година. Класните раководители и педагошкопсихолошката служба соработуваат со таквите семејства, а во акциите за помош се вклучуваат и сите вработени во училиштето на доброволна основа. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.2.Здравје на ученици и вработените** |  |
| *Хигиена и заштита од болести* | Во училиштето се води грижа за хигиената, особено за тоалетите кои ги користат учениците и вработените  На класните часови се води дискусија како да се подобри на хигиената во класот и во училиштето, со акцент дека секој треба да даде свој придонес кон почиста интерна и екстерна околина.  Училишниот двор и сите земјени и тревни површини редовно се одржуваат од страна на техничкиот персонал, со повремено вклучување на учениците и наставниците со нивните креативни решенија да дадат свој придонес во уредувањето на училишниот двор.  Училиштето пред почетокот на секоја учебната година врши дезинфекција, дезинсекција и дератизација.  Секоја година вработените во училиштето поминуваат низ санитарен преглед кој се извршува од страна на Центарот за јавно здравје Куманово.  Во април 2022 година сите наставници задолжително поминаа низ Основна обука за заштита при работа.  Најголем дел од учениците се осигурани исто така постои и колективно осигурување на вработените. |
| *Подршка на учениците со телесни пречки во развојот* | Ученици кои имаат интелектуални или физички проблеми рано се откриваат од страна на наставниците и со нив работи педагошко-психолошко-социолошката служба. При нивното запишување во училиштето попреченоста се потврдува со соодветни медицински документи. Учениците со посебни потреби имаат целосна поддршка од наставниците и педагошко-психолошката служба, за таа цел се изготвуваат ИОП за наставата од страна на секој наставник кој предава, во соработка со дефектологот од училиштето. Сите активности кои се преземаат се во согласност со барањата на родителите и во соработка со професорите кои им предаваат, а по потреба се консултираат и постручни лица и институции.  Во училиштето во учебна 2021/22 од прва до четврта година имаме вкупно : 5 ученици со Наод и мислење и 6 ученици за кои родителите имаат доставено медицинска потврда или извештај за хронична болест. Додека пак што се однесува до ученици за кои немаме никаква документација од страна на родител, бројот е 11 ученици. |
| *Грижа за учениците со здравствени проблеми* | Учениците со здравствени проблеми се детектираат од страна на класните раководители, кои добиваат информации од родителите или од самите ученици преку разговор.На тој начин се добиваат информации како за физичко здравје така и за психолошки проблеми на учениците од типот на страв,недостаток на самодоверба, хиперактивност и сл. Начинот на решавањето на проблемот е индивидуално со ученикот , од страна на психологот и класниот раководител во соработка со родителите .  Доколку ученикот отсуствува подолго време од настава од здравствени причини или посериозни повреди класниот раководител и психологот преку соработка со предметните наставници им помагаат во совладување на испуштениот материјал и вклучување во наставниот процес.  Постои и законска процедура, според која, на учениците од здравствени причини неможат да ја следат наставата, им се овозможува полагање на класен испит на годината. |
| *Грижа на ученици систематски прегледи* | Систематските прегледи редовно се вршат во школските амбуланти навремено се откриваат здравствените проблеми на учениците и се упатуваат на соодветен третман. Сите ученици од прва и четврта година беа опфетени во систематски прегледи и беа придружувани од наставник и стручната служба до школскиот диспанзер.  -Вакцинацијата на учениците се организира и спроведува според календарот за вакцинација на Ј.З.У. Здравствен дом-Куманово и истата се евидентира во здравствената легитимација и картонот за вакцинација на учениците од 4 година. |
| *Подигнување на свеста за здравата средина* | Училиштето е вклучено во проектот „Еко училиште“ во кој учество имаат учениците, наставниците, родителите, техничкиот персонал, локалната заедница.  Наставниците имаат обврска во своите наставни планови да прилагодат одредени наставни единици со вметнување на Еко содржини, со цел кај учениците да се развие сфаќање од неопходноста за одржливиот развој на животната средина,да се развие одговорно однесување кон неа и нејзина заштита. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.3.Советодавна помош за понатамошно образование на учениците** |  |
| *Давање помош при избор на занимањето/институцијата за понатамошно образование, доусовршување или вработување*  **4.4 Следење на напредокот на учениците** | Во нашето училиште учениците во текот на целата година имаат можност да добијат помош и од педагошко-психолошката служба, класните раководители, како и од сите структури вработени во училиштето.  Помош при избор на занимање на учениците им се пружа уште при запишувањето во нашето училиште така што ученици кои немаат доволно поени да се запишат во струката која самите ја избрале се запознаваат со можностите кои ги нудат другите струки.  Во текот на образованието училиштето обезбедува постојан контакт со стопанските субјекти од општината, се следат нивните потреби и учениците се насочуваат кон струките за кои постои поголема можност за вработување (пр. гасовод, фабрика за заварени цевки и профили и др.)  Училиштето им обезбедува на учениците јасни, точни и најнови информации за можностите за понатамошно образование,доусовршување или вработување.. За таа цел се користат и промотивни материјали од високообразовни институции(флаери, одржување на презентации, посета на отворени денови на институциите) за професионална информација и ориентација на учениците. Претставници од високообразовни институции го посетуваат училиштето и одржуваат презентации при што учениците ги запознаваат со условите за конкурирање, програмите и други важни информации на нивните прашања.  Со учениците се водат индивидуални и групни разговори за запишување на високо образование согласно покажаните знаења и способности .  Училиштето им нуди на учениците можности за добро организирана практична работа.  Учениците добиваат навремени информации за концепцијата на државна матура како услов за конкурирање на факултет. Учениците се во постојана комуникација со предметните наставници од кои добиваат информации за предметите што сакаат да ги полагаат на матура а кое ќе им помогне при упис на содветен фалуктет. Со учениците се разговара за важноста на одлуката поврзана за изборот на професијата во животот на човекот.  Родителите пак, информации добиваат преку: самите ученици, родителските средби, Советот на родители  и индивидуални средби.  Во училиштето се одржуваат натпревари на училишно, локално и државно ниво, истите се организираат за да ги поттикнат учениците на повисок интелектуален развој, да ја зголемат нивната самодоверба,, нивниот успех во училиштето, да се афирмираат себе и училиштето, а на тој начин им се отвараат и повеќе можности за понатамошно образование.  Од учебната 2019/2020 година, учениците од средните стручни училишта посетуваат феријална практика преку работа кај работодавач, со цел учениците да градат ставови и да размислуваат за својот личен и кариерен развој. Самата феријална практика ги проширува хоризонтите на учениците во контекс на нивно идно професионално позиционирање, како и подобра подготвеност на учениците како идни работници и добивање работна сила која ќе биде побрзо адаптибилна за работа.  Во рамките на програмата по македонски јазик и по странски јазици учениците се едуцираат за пишување на биографија, интервјуа за работа.  Наставниците водат целосна и уредна евиденција за постигањата, редовноста и поведението на сите ученици, како и за нивниот интелектуален, социјален и емоционален развој. Постигнатиот успех и поведението на учениците по квартали редовност се евидентира во педагошката документација (дневник на паралелката, евидентен лист, главна книга, свидетелство). Постои ефективна соработка меѓу раководниот кадар, стручната служба, раководителите на паралелките, наставниците и родителите за постигањата и напредокот на учениците. Наставниците подготвуваат редовни извештаи поквартали за својата паралелка врз основа на индивидуалните евиденции за напредокот и постигањата на учениците. Изготвените извештаи по паралелки се доставуваат на увид кај стручната служба, а истите се целосно достапни за сите други наставници, за родителите и за самите ученици. Родителите најмалку 4 пати во текот на годината се информирани за напредокот на нивните деца наопшти родителски средби (реализирани со физичко присуство ), а покрај тоа се информираат по електронски пат или на приемните денови на наставниците (еднаш неделно) . Успехот на учениците се следи континуирано во текот на целата учебнагодина, преку формативно и сумативно оценување. Наставниците имаат бележници за следење на напредокот на учениците во кои ги забележуваат постигањата преку усни одговори, писмени работи, проекти, наставни листови и други активности. Изработките на учениците се чуваат во ученички портфолија. Напредокот на учениците се следи во дневникот на паралелката, е-дневник и ученичко портфолио. Учениците кои покажуваат солиден успех и висок пласман на натпревари се наградени од училиштето со пофалници.Во рамки на Годишната програма на училиштето има Програма за работа со надарени ученици, а училиштето нема процедури и програми за следење на надарени ученици. За учениците со потешкотии, односно пречки во развојот и со посебни образовни потреби, наставниците имаат и зработено Индивидуален образовен план кој е доставен и кај стручнатаслужба. Изработен е Правилник за видовит е на пофалби, награди и педагошки мерки што добро функционира и има ефекти.  Советот на родители редовно се информира за постигнатиот успех и поведението на учениците во текот на годината позавршување на тримесечијата, полугодито и на крајот од учебната година.  Доколку ученикот преминува во друго училиште се почитува целосно процедурата за испишување ученици од училиштето и запишување новодојдени ученици.  Педагошко – психолошката служба изготвува анализи за постигнатиот успех и поведението на учениците на крајот од првото тримесечие, полугодие и третото тримесечие, а на Наставнички совет се утврдува постигнатиот успех и поведението на учениците. Резултатите од анализите се користат за подобрување на воспитно-образовниот процес.  **Јаки страни**  • Грижа за здравјето, хигиената и заштитата од бoлести, спроведувањето на точките на акција кои се однесуваат на здравјето согласно воспоставените екостандарди и грижата за учениците со здравствени проблеми.  • Професионално насочување на учениците при избор на понатамошното образование ;  • Грижа за учениците со емоционални потешкотии ;  • Следењето на напредокот на учениците преку водење евиденција за индивидуалниот напредок, како и анализа на напредокот на учениците по паралелки ;  • Реновирани тоалети .  **Слаби страни**  • лифт за лица со посебни потреби |

**Подрачје бр.5: Училишна клима**

**5. УЧИЛИШНА КЛИМА**

**Индикатори за квалитет**

**5.1 Училишна клима и односи во училиштето**

**5.2 Промовирање на постигањата на учениците и училиштето**

**5.3 Еднаквост и правичност**

**5.4 Партнерски однос со родителите, со локалната и деловната заедница**

**Работна група:**

**Горан Јовановиќ,**

**Зорица Трајчевска,**

**Анета Грујиќ,**

**Христина Илиевска,**

**Александар Крстевски и**

**Сермет Изаири**

|  |  |
| --- | --- |
| **5.1 Училишна клима и односи во училиштето** | **Анализа на резултати и податоци** |
| **Углед/имиџ на училиштето** | СОУ „Перо Наков“ – Куманово работи во две училишни згради, во две смени. Пред почетокот на оваа учебна година се извршија сите потребни подготовки за нормално започнување на наставната година (хигиенски услови за работа - дезинфекција, дезинсекција и дератизација на сите простории, подготвеност на инвентар и др.)  Од помалите инфраструктурни работи беше извршена проверка на заштита на компјутери, мрежна поврзаност и постојана интернет конекција. Од областа на опрема и материјали за квалитетот и ефикасноста на образованието беа набавени наставни помагала и друга опрема која е неопходна за поуспешно совладување на наставата.  СОУ “ Перо Наков “ е училиште во кое наставниците континуирано се усовршуваат за да може да реализираат современа и квалитетна настава која е приспособена на потребите и интересите на учениците, каде се промовира современа и квалитетна настава со еднакви можности за сите ученици и во кое се развива свеста за правата и одговорностите на ученикот за живот во мултикултурно општество.  Во матичното училиштето каде што наставата се одвива на македонски јазик е спроведен Проектот за реконструкција на училиштето, поточно реконструкција и адаптација на столарија, термоизолација на фасада и адаптација на тоалети.Завршено е со молерисувањето на холот на целото матичното училиште, молерисана е спортска сала во дисперзиран објект,реновирани се простории во дисперзиран објект (молерисување, замена на ламинат),заменета e санитарија во тоалети во албански паралелки, заменети се сијалици со лед во матичен и дисперзиран објект, заврши реновирањето на фасада во матичен објект, заменети се прозорци во холови и влезни врати на училиште, инсталирани се фотоволтаици во матичен и дисперзиран објект и сменет е ламинат во 3 простории во матичен објект.  Набавен е нов училишен инвентар: столчиња, клупи, ормари за училници и канцеларии,ормари/гардеробери за соблекувални со клупи, како и информатичка опрема за двата објекта.  Самите ученици во соработка со дежурните наставници, класните раководители и педагошко-психолошката служба се ангажираат за спроведување на безбедноста во училиштето. Учениците придонесуваат за безбедност и преку дежурства од нивна страна. Во училиштето постои Тим за безбедност составен од троица ученици од секој клас. Така учениците активно се вклучени во зголемување на безбедноста во училиштето, соработуваат со МВР и редовно организираат предавања и состаноци со одговорните лица од МВР**.** |
| **Кодекс на однесување** | Училиштето има Кодекс на однесување со кој се поставени принципите и правилата на однесување на сите структури во училиштето во кои спаѓаат раководниот кадар, стручната служба, наставниците, техничкиот персонал, учениците, родителите и надворешни посетители (странки). Во неговата изработка учествува комисија составена од предметни наставници и претставник на училишна заедница. Во случај на прекршување на принципите и правилата пропишани со Кодексот на однесување за вработените следуваат казни согласно со Законот за работни односи, а за учениците соодветни педагошки мерки според Законот за Средно образование и Статутот на училиштето. |
| **Здрава училишна клима** | Училиштето води политика на взаемно почитување и рамноправен третман на сите учесници во училишниот живот. Во училиштето постои професионална соработка меѓу наставниците што се гледа од анкетата за наставниот кадар и записниците на Стручните активи во училиштето.  Постојано се води грижа за подобрување на меѓусебната комуникација помеѓу вработените и учениците. Покрај реализирани обуки за подобрување на комуникациските вештини се организираат заеднички дружења, прослави,екскурзии и сл. Училиштето има изработено Кодекс на однесување во кој се поставени принципи и правила на однесување на ученици, наставници, родители и сите структури вработени во училиштето. Се води грижа во реализацијата на сите активности да бидат вклучени ученици од сите етнички групи со цел меѓусебно запознавање, дружење и почитување на различностите.  Раководниот и наставниот кадар игра важна улога во одржување на постојано добра атмосфера во училиштето и ги упатуваат учениците да се грижат едни за други и за училиштето. Ученици подеднакво се прифатени од страна на наставниците и учениците и не постои дискриминација на ученици без оглед на способностите, родот, етничката припадност, верата и потеклото, освен во некои случаи на релација ученик-ученик. Но и овој проблем постојано се надгледува од страна на класниот раководител и педагошко-психолошката служба кои се залагаат за негово решавање и во повеќето случаи е успешно решен. |
| **Поведение и дисциплина во училиштето** | Во училиштето постои работна атмосфера за време на наставата и воннаставните активности што се гледа од записниците од Наставничкиот совет на крајот од секој класификационен период и од записниците од посетата на стручната служба и директорот. Вработените со своите редовни дежурства постојано се грижат за однесувањето и безбедноста на учениците за време на одморите, приемот на учениците и нивното заминување од училиште. Но сепак според анкетата некои ученици мислат дека нè сите ученици добро се однесуваат на училиште, особено за време на големиот одмор и пред почетокот на часовите кога се случуваат мали инцидентни ситуации, поради агресивното однесување на поедини ученици.  Исто така, особено во предметната настава се јавува како проблем и доцнењето на првиот и третиот час и голем број на неоправдани изостаноци. Вработените во училиштето внимателно и авторитативно се справуваат со проблемите кои се однесуваат на дисциплината и редовноста, а во поедини случаи се изрекуваат и педагошки мерки според правилникот за изрекување на педагошки мерки со укор од класен раководител и Наставнички совет и доколку е потребно се формираат комисии за отстранување.  **ПОВЕДЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНА**  Користен метод: анализа на тековна евиденција и разговор со педагошко -психолошка служба  **Преглед на вкупниот број на изостаноци на ученици на крајот на наставната 2022/2023 год.**  **Наставен јазик: македонски**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Година на образование | Оправдани | Неоправдани | Вкупно | По ученик | | I | 4552 | 459 | 5011 | 43,20 | | II | 4402 | 450 | 4852 | 43,71 | | III | 8331 | 793 | 9124 | 74,18 | | IV | 8532 | 988 | 9520 | 78,68 | | Вкупно: | 25817 | 2690 | 28507 | 60,52 |   **Наставен јазик: албански**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Година на образование | Оправдани | Неоправдани | Вкупно | По ученик | | I | 399 | 147 | 546 | 5,93 | | II | 1109 | 610 | 1719 | 23,29 | | III | 566 | 211 | 777 | 16,19 | | IV | 1105 | 269 | 1374 | 19,63 | | Вкупно: | 3179 | 1237 | 4416 | 15,55 |   **Извештај за поведение на крајот од учебната 2022/2023**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Ученици -вкупно | Македонски јазик | Албански јазик | | примерно | 689 | 426 | 263 | | добро | 52 | 34 | 18 | | незадоволително | 14 | 11 | 3 |   **Преглед на вкупниот број на изостаноци на ученици на крајот на наставната 2023/2024 година**  **Наставен јазик: македонски**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Година на образование | Оправдани | Неоправдани | Вкупно | По ученик | | I | 4 743 | 451 | 5 194 | 36.32 | | II | 6 335 | 554 | 6 889 | 59.90 | | III | 5 859 | 600 | 6 459 | 59.81 | | IV | 8 093 | 915 | 9 008 | 59.29 | | Вкупно: | 25.030 | 2 520 | 27.550 | 53.83 |   **Извештај за поведение на крајот од учебната 2023/2024**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Ученици -вкупно | Македонски јазик | Албански јазик | | примерно | 692 | 433 | 259 | | добро | 51 | 34 | 17 | | незадоволително | 20 | 17 | 3 | |
| **Партиципација на учениците во решавањето проблеми и донесувањето одлуки** | Учениците се навремено информирани за сите работи што се од нивен непосреден интерес и учествуваат во решавањето на проблемите и донесувањето одлуки во врска со тие работи. Информирањето се врши преку соопштенија, класни раководители, ученичката заедница и стручна служба. Пред сè, секој ученик се настојуваше да биде почитуван како личност без разлика на своите способности, талент, пол, раса, култура, традиции, националност, верска припадност и социјална положба, но исто така ученикот е должен да ја почитува личноста на своите соученици, наставници, родители и надворешните соработници. Во негувањето на угледот и достоинството на личноста на ученикот и на училиштето учениците беа должни да се грижат и придонесуваат за градење и развивање на позитивни и коректни односи со своите соученици. Во интерес на ова училиштето има изработено Кодекси на однесување на наставници и ученици и Куќен ред, со кои учениците се запознаваа на почетокот на учебната година. |
| **5.2 Промовирање на постигањата на учениците и училиштето** |  |
| **Промовирање на личните постигања на учениците** | Училиштето става голем акцент на постигањата на учениците и нивно промовирање. Учениците своите знаења, способности и постигања можат да ги промовираат на различни натпревари и конкурси во училиштето и надвор од него. На сите ученици им е дадена еднаква можност да ја збогатуваат својата креативност и да ги искажуваат своите знаења и способности во сите натпревари. Наставниот кадар исто така успешно го користи пофалувањето како начин на мотивирање на учениците и ужива респект кај учениците. Училиштето, на крајот од наставната година врши промовирање на учениците кои во текот на годината постигнале резултати на републичките или општинските натпревари,им доделува благодарници и пристојни награди за нивното дело.  Вработените се пофалуваат и наградуваат за особено залагање и постигнат успех во слободните ученички активности (натпревари, литературни, ликовни и други наградни конкурси, изложби, лични трудови и др.). Личните постигања на учениците се промовираат на Наставничкиот совет, состаноците на стручните активи, на Патрониот празник на училиштето, преку интервјуа во медиумите и слично.   * **Литературно-драмска секција**   Во оваа секција членуваа ученици кои со своите професори по македонски јазик активно работеа во текот на целата учебна година. Истите соработуваа со други училишта, со Градската библиотека „Тане Георгиевски“, учествуваа на разни литературни конкурски, манифестации, литературни читања и т.н.  Наставниците по македонски јазик и литература имаа многу заеднички активности како на пример  -Учество на Конкурс по повод Светскиот ден на штедењето-31 октомври.Во активноста учествува со литературна творба -есеј , ученичката Викторија Митровиќ од II-6 клас под менторство на Сузана Јоцевска.  --На ден 15.11.2022год.Патронен празник на училиштето, есеи на тема: „Љубовта како смисла на човековото постоење“учествуваа учениците: Јована Станковска IV8, благодарница, Анкица Пауновска IV8, благодарница, Грегор Пешевски IV1 - I место на ниво на IV година, Mарија Јовановиќ од II-3, Николовски Стефан II-3, Спасевска Леа II-3 клас, Богдановска Стефанија I-10 Спортска академија, Стевковски Матеј I-10.  Во рамки на предметот Македонски јазик и литертура,со одговорниот наставник **Милена Крстевска Јовановиќ,**се спроведоа следните активности:  -На 15.10.2022год.Конкурс од Друштво на писателите- книжарница „Публикум“ на тема:  „Да пиеме од амфората на љубовта“ и „Со нови визии за постоењето“, учествуваа Сандра Павловска IV1- добиена награда - 2 место, Анкица Пауновска IV8  -На ден 16.11.2022год. одбележување на месецот на книгата во соработка со библиотека „Тане Георгиевски“ – Куманово.  -Интерпретација на поезија: „Дениција“ од Петре М. Андреевски 20.11.2022год.  -Одбележување на денот на Васил Иљоски, Презентација на интервју на Васил Иљоски. Ученици : Грегор Пешевски IV1, Мила Јакимовска II1  -На ден 14.02.2023год.посета на библиотека „Тане Георгиевски“ за истражувачки активности-презентација на тема „Пребарување во библиотеките некогаш и сега“, учествуваа учениците:Мила Димитриевска, Луда Додевска и Магдалена Антевска.  -По повод 8 Март во организација на поетски клуб „Обденица“ организирана поетска вечер во Центар за култура „Трајко Прокопиев“.  -Ден на поезија 21 Март во просториите на нашето училиште во соработка со Друштво на писатели – Куманово се организираше настан во чест на поезијата  Освоена награда:  Најдобра изведба на поетска творба - Луна Додевска, Магдалена Антевска, Мила Димитриевска --На ден 04.04.2022год. Интерактивна дискусија организирана од Библиотека „Тане Георгиевски“ тема „Создавање систем на вредности – книга или филм“.Сандра Ѓорѓиевска  Милица Милевска, Дарко Давидовски  - По повод на одбележување на Светски ден на книга и авторски права, Библиотека „Тане Гергиевски“ организираше настан за читање литературни поетски творби на тема „Секоја книга е нова авантура која чека да биде откриена“  -По повод Денот на сесловенките просветители, на 23.05.2022год. Фондација за култура и спорт, организира настан „Наследството на св.Кирил и Методиј“ во просториите на Занаетчиски дом Куманово  - Во актвноста учествуваа следните ученици :Кирил Димевски, Ева Цветковиќ,Илина Антевска, Милош Алексовски,Магдалена Антевска,Бојан Серафимовски,Кристијан Петрушевски,Софија Величковска,Исидора Божиновска и Ангелина Краљевски.  Во рамки на предметот Македонски јазик и литертура,со одговорниот наставник **Елена Георгиевска** **,** се спроведоа следните активности  -Манифестација по повод Светскиот ден на поезијата во соработка со библиотеката Тане Георгиевски и Друштвото на писателите од Куманово, која се одржа во просториите на СОУ „Перо Наков“, а на која учествуваше Емилија Серафимовска од 3-5 со поетско читање  **-** Културно-уметнички настан „Магија на кругот“ во Занаетчиски дом, организиран од професори од секторот Текстил, кожа и слични производи во СОУ „Перо Наков“, на кој Катерина Денковска од 3-6 беше еден од водителите, а Емилија Серафимовска од 3-5 имаше настап со поетско читање.  - Интерактивна дискусија во библиотека „Тане Георгиевски“ со ученици од [СОУ „Перо Наков“](https://www.facebook.com/SouPeroNakovKumanovo?__cft__%5b0%5d=AZW4V9NfVRuwOXGqnvFRkY-Sq_vabxNmggJFrJSVmHHcUTNBW05TNbG4fX3VKy7OjLc0znCAQyuDkeVgtzJ3qinXgj2M04tjU5XCbjnljRGTQwlR0bknBj91G8RdHMhCi1VO7YMwVG7tfE8mnGObBiSqTnyeOJvgE6VOVfaqRxttphX4fQHJpkJp6PONpZEE7Rg&__tn__=-%5dK-R), на тема – „Создавање систем на вредности - книга или филм, во која активно учествуваа Милица Пешевска и Ева Тошевска од 3-8 и Емилија Серафимовска од 3-5.  - Манифестација по повод Светскиот ден на поезијата во соработка со библиотеката Тане Георгиевски и Друштвото на писателите од Куманово, која се одржа во просториите на СОУ „Перо Наков“, а на која учествуваше Емилија Серафимовска од 3-5 со поетско читање  -Професор по македонски јазик и литература **Оливера Китановска** ги спроведе следните активности: -Учесник и освоено прво место-Бојана Митровска IV-5 за најдобра поетска творба по повод патроне празник . -Професор по македонски јазик и литература **Сандра Стојковска** ги спроведе следните активности: -Учество на промоција на поетската збирка „Ехото на виножитото”ученичката Стефанија Мартиновска имаше дополнителни часови како подготвителна фаза за учество на промоцијата и доби насоки од наставникот за читање на дел од поетските творби од збирката „Ехото на виножитото”.  - Подготовка и учество на општински литературен натпревар распишан по повод *Месецот накнигата* од Библиотека „Тане Георгиевски“ Куманово   * Освоени награди:   II место- Стефанија Мартиновска (проза)  III место- Тамара Трајковска и Луна Димковска (проза)  III место- Мила Денчиќ (поезија) -Подготовка и учество на конкурс објавен од страна на *Друштво на писатели* во организација на книжарница „Публикум”   * Тема: *Да пиеме од амфората на љубовта*   Освоена награда:II место- Стефанија Мартиновска.  Професор по македонски јазик и литература **Фросина Милошевска** ги спроведе следните активности.  -Учество на културната манифестација организирана од Општина Куманово по повод Денот на независноста. Ученичките Бојана Митровска и Јована Раденковиќ имаа часови во функција на подготовка за овој настан:   * Избор на песни од современата македонска поезија * Изразно читање на избраните творби * Изготвување синопсис   Подготовка за јавен настан.  Септември 2023год , одбележување на Медиумскиот ден во организација на Институтот за комуникациски студии Опис на активноста: Посета на ТВ Плус .Од директорот и главниот уредник ни беше објаснето како се крои уредувачката политика, со која техничка опременост располагаат и кои се работните задачи еден новинар.Разговаравме и за важноста на медиумската писмености, за важноста на една вест, за дезинформациите, за лажните вести и за субјективноста во новинарската професија, како да ги препознаеме и како да се заштитите од нив. Во активноста учествуваа следните ученици :Натанаил Стефановски,Сара Петларска,Лука Бошковски,Леа Петрушевска,Магдалена Митковска,Матеј Јовановски,Ива Илиевска,Јована Раденковиќ и Сара Стојановска.  Подготовка и учество на општински литературен натпревар ( конкурс) од Друштвото на писатели на Куманово   * Опис на активноста:   Учениците имаа часови како подготвителна фаза за учество на литературниот конкурс.Учениците добија насоки од наставникот за пишување поетски и прозни литературни творби .  Теми на коишто твореа учениците:  „ Да пиеме од амфората на љубовта“  „ Со нови визии за постоењето“  Освоени награди:  Дејана Денковска- второ место за поетска творба  Учество на културната манифестација организирана од Општина Куманово по повод  11 Ноември  Опис на активноста: Ученичките имаа часови во функција на подготовка за овој настан:   * Избор на песни од современата македонска поезија * Изразно читање на избраните творби * Изготвување синопсис   Подготовка за јавен настап  Учество на промоција на книгата „ Ехото на воножитото“ од Гордана Поповиќ  Ученичката Ива Илиевска читаше одбрани творби од поетската збирка„Ехото на виножитото“  Одбележување на Медиумскиот ден во организација на Институтот за комуникациски студии  Посета на ТВ Плус .Од директорот и главниот уредник ни беше објаснето како се крои уредувачката политика, со која техничка опременост располагаат и кои се работните задачи еден новинар.  Разговаравме и за важноста на медиумската писмености, за важноста на една вест, за дезинформациите, за лажните вести и за субјективноста во новинарската професија, како да ги препознаеме и како да се заштитите од нив. Во рамки на самостојниот проект на здружението „Биди Своја“ насловен како „Пишувам кирилица, зборувам македонски“, во периодот од февруари 2022- јуни 2022 се реализираше активноста „Да читаме македонски автори“. Активноста е заедничка соработка на здружението „Биди Своја“, ЈОУ Библиотека „Тане Георгиевски“ и основните и средните училишта од Општина Куманово. Активноста беше поделена на 3 подактивности:  1. Натпревар во изразно читање(опфатени се 8 основни училишта со вкупно 103 ученици од III - V одделение)  2. Квиз „Да читаме македонски автори“ (опфатени беа 2 основни училишта со 9 ученици од VI - IX одделение)  3. Евалуациски прашалник(опфатени беа 31 ученик од 3 средни училишта)  Доделувањето на наградите на учениците и менторите од реализираната активност беа доделени на 13 октомври 2022 година (четврток) во просториите на Занаетчиски дом  Подготовка и учество на општински литературен натпревар распишан по повод Месецот на книгата од Библиотеката „Тане Георгиевски “ од Куманово   * Опис на активноста: Учениците имаа часови како подготвителна фаза за учество на литературниот конкурс.Учениците добија насоки од наставникот за пишување поетски и прозни литературни творби . * Освоени награди:   Јована Раденковиќ- освои второ место за поетска творба„Една ноќ во библиотеката“  Подготовка и учество на општински литературен натпревар ( конкурс) од Друштвото на писатели на Куманово.  Учениците имаа часови како подготвителна фаза за учество на литературниот конкурс. Учениците добија насоки од наставникот за пишување поетски и прозни литературни творби .  Теми на коишто твореа учениците:  „ Да пиеме од амфората на љубовта“  „ Со нови визии за постоењето“  Освоени награди:  Дејана Денковска- второ место за поетска творба  Учество на 55.Детски Рацинови средби . Ученичките Јована Раденковиќ Ива Илиевска ја рецитираа песната „ Копачите“ од Кочо Рацин.  Учество на поетско-музичка манифестација „ Со љубов за Куманово“.Учениците Ива Илиевска и Лука Бошкоски имаа часови во функција на подготовка за овој настан: Изразно читање на „Везилка“ од Блаже Конески.  Посета на Новогодишен базар организиран од учениците со посебни потреби од ООУ„Браќа Миладиновци“Куманово.  Учествуваа ученици од пва година на проектна активност организирана од Библиотеката„Тане Георгиевски“  Учениците следеа презентација на тема„Пребарубарување во библиотеките некогаш и сега“. Учениците имаа можност да се запознаат со начинот на пребарување на книгите по електронски пат.  - Учество манифестација по повод 8 Март, организирана од Организација на жени„Нада Михајлова“-Поетски клуб „Обденица“. Учениците пишуваа поетски и прозни творби на следниве теми:  1. Жената –храм на љубов и добрина  2.Мајка-светлина што нѐ облагородува  3.Жената- симбол на нежноста, силата и постоењето  Ученичката Дејана Денковска од паралека I6 oсвои ПРВА НАГРАДА ЗА НАЈДОБРА ПОЕТСКА ТВОРБА.  Во организација со висока школа за новинарство и односи со јавноста, во училиштето се одржа работилница на која учениците имаа можност да научат како се подготвува вест, како да препознаат лажни вести, како самостојно да истражуваат и да напишат вест.  Учество на настан организиран од Библиотеката „Тане Георгиевски“ на тема „Делата на Вилијам Шекспир“. Учениците следеа презентација за Вилијам Шекспир и дискутираа за неговите дела.  Учество на манифестацијата „Магија во кругот“ организиарана од наставници и ученици од текстилно-кожарската струка од СОУ„Перо Наков“.    *Фотографија, одбележување на Светскиот ден на поезијата Учество на манифестацијата организиран од Поетски клуб „Обденица.*  -По повод 11 Октомври, во просториите на Центарот за култура се одржа музичко-поетска манифестација во ограницзација на Поетски клуб „Обденица“ и Здружение на жени на Куманово. Учениците од СОУ„Перо Наков“ зедоа учество и се претставија со рецитирање песни од македонскиот поет Ацо Шопов, и со читање извадоци од романот„ Пиреј“ од Петре М. Андреевски . Во октомври 2023год.Подготовка и учество на општински литературен натпревар распишан по повод Месецот на книгата од Библиотеката „Тане Георгиевски “ од Куманово-Опис на активноста: Учениците имаа часови како подготвителна фаза за учество на литературниот конкурс-Учениците добија насоки од наставникот за пишување поетски и прозни литературни творби .-Освоени награди:Матеј Јовановски- освои ПРВО место за поетска творба„Кога јас би бил лик од делото“ По повод 11 Октомври во просториите на поранешен Комитет се одржа свечена седница во организација на Сојузот на борци на Куманово Учениците Стефанија Мартиновска и Иван Спасовски зедоа учество на оваа манифестација со читање извадоци од романот „Пиреј“.Подготовка и учество на општински литературен натпревар ( конкурс) од Друштвото на писатели на Куманово.Теми на коишто твореа учениците: „Љубов колку еден молк“и „ Крвта наша има име“. Ноември 2023год . Учество на 56.Детски Рацинови средби , учениците пишуваа говор на тема „Да му го земеш јазикот на еден народ-тоа значи да му јаземеш душата“. Учениците од нашето училиште присуствуваа на Промоција на книга на новата македонска надеж. Хана Корнели - “Млечни заби” во просториите на библиотеката “Тане Георгиевски” Куманово На 15.11.2023год по повод Патрониот празник на училиштето, учениците имаа подготвителна фаза за пишување литературни творби на теми: 1.Јазикот, обичаите и традицијата го обликуваат мојот идентитет 2.Иднината им припаѓа на оние кои веруваат во убавинaта на своите соништа;   Учествуваа учениците: Анастасија Ѓошевска III5, Стефанија Мартиновска III5, Нина Зарковска III2,Мила Јовановиќ III2,Ева Цветковиќ III1,Моника Крстиќ III4,Јаков Паневски I1 и Емилија Серафимовска IV5 – пофалница за најдобра литературна творба од четврта година под менторство на наставник по македонски јазик и литература Елена Георгиевска На 08.12.2023год во организација на Фондација за култура и спорт, во чест на Св.Климет Охридски. учество земаа средните училишта од Општина Куманово . Од нашето училиште учествуваше ученичката Стефанија Мартиновска III5. На 21.12.2023год.се одржа литературно читање по повод 100години од раѓањето на македонскиот поет Ацо Шопов. Учениците имаа подготвителна фаза и јавен настап, т.е изразно читање поетски творби од поетот Ацо Шопов пред поширок аудиториум. Активноста беше спорведена со цел да се даде придонес во одбележување на јубилејот 100 г. од раѓањто на поетот Ацо Шопов, еден од основополжниците на современата македонска поезија, да се развие свеста за македонските културни вредности и воопшто, да се развие љубов кон поезијата и да се поттикне желбата за читање .Овој настан го спроведоаа предметните наставници по македонски јазик и литераура: Милена Крстевска Јовановиќ и Елена Георгиевска  May be an image of 4 peopleNo photo description available.  *Фотографии од Поетско-музичка вечер организирана одОдбележување на Друштвото на писатели на Куманово11Октомври11 Ноември8 Септември*  **Странски јазици:**  **Англиски јазик:**  -Учениците од нашето училиште учествуваа на општински , регионален и државен натпревар по англиски јазик во организација на ЕЛТАМ  Професор по англиски јазик Бојана Ивановска Димитриевска организираше посета на Центар за интеркултурен дијалог и учество на работилница за младински активизам. Во активноста учествуваа ученици од македонски и албански наставен јазик. Самата активност беше од меѓуетнички карактер. Под менторство на Професор по англиски јазик Бојана Ивановска Димитриевска, подготовка и учество на училиштен литертурен натпревар по повод Патрониот празник на училиштето, учениците пишуваа есеи на зададена тема Освоени награди:Леона Васиљкова -втора награда  Воннаставна активност за запознавање со различни култури и обичаи преку организирање на штанд во холот на училиштето, учествуваа група ученици од сите години организирани од наставници по англиски јазик  Подготовка и учество на училиштен литертурен натпревар по повод Патрониот празник на училиштето,учениците пишуваа есеи на зададена тема. Ученичката Леона Васиљкова освои втора награда под менторство на наставникот Бојана Ивановска Димитриевска, учествуваше ученичката Анастасија Слободановска од класот III-9 под менторство на Зорица Трајчевска и ученикот Грегор Пешевски од класот IV 1 под менторство на Дубравка Добревска.  Во март 2023год ученичката Лана Ламбаша од I 8,освои 2 место на општински натпревар по англиски јазик под менторство на Бојана Ивановска Димитриевска. Исто така во април 2023год на регионален натпревар по англиски јазик ученичката Лана Ламбаша I 8, освои 1 место.  На 26.09.2023год. Одбележување на Европскиот ден на јазиците  Учество во подготовка и реализација на Манифестацијата по повод Европскиот ден на јазиците, во СОУ „Перо Наков“.  Учениците и професорите од јазичниот актив од нашето училиште го одбележаа Европскиот ден на јазиците со поставување различни штандови во училишниот хол. Секој јазик имаше свој штанд на кој беа прикажани типични предмети, обележја, храна и пијалоци од државата од која што потекнува самиот јазик. Учениците изработија хамери, креативни творби и промотивни материјали со значајни и интересни факти за јазикот и  културното наследство.  Манифестацијата имаше цел да ја подигне свеста на учениците за важноста и прдобивките од изучувањето јазици и да се промовира јазична разновидност.  **Француски јазик :**  Под менторство на предметен наставник по француски јазик Елена Милосковски, на  регионален  натпревар  по спелување  на  француски јазик  земавме  учество  со  3  ученика од  II-година  :  .Maгдалена Митковска,Лука Бошковски ,Натаниел Стафановски.  -Сите  ученици се  здобија  со потврди  за  учество  на  регионален натпревр  кој се оддржа  во  просториите  на Гимназијата “ Гоце  Делчев”  на  17  ноември (петок)  во 12h.  -Ученикот Лука  Бошковски   -II8  се  здоби со потврда за продолжување  на натпреварот  и  учество на  државен натпревар  по спелување на  француски јазик.  Државниот  натпревар по  спелување  се  оддржа  во  Скопје  воОУ  “Димитар  Миладинов ”   на  2  декември  2023  год.    **Германски јазик:**  По повод патрониот празник на училиштето беше организирана приредба во училишниот хол на која учениците Мила Петровска III1 и Меги Кајчевска III1 учествуваа со рецитирање поетски творби на германски јазик под менторство на професор по германски јазик Драгана Марковска Краљевски.  **Природно-математички стручен актив- раководиотел на актив Фросина Насковска**  -На ден 15.11.2023 , по повод патрониот празник на училиштето организираше натпревар по математика.Беа избрани најдобри математичари од секоја година и тоа од прва година Дамјан Ристовски од I8, од втора година Симона Петковска од II5, трета година Меланија Димова од III4 и Теона Тодоровска од IV-5.   * **Спортски активности:(фудбал, футсал, ракомет, кошарка, пинг-понг, одбојка)**   Училишните спортски екипи активно учествуваат во различни спортски натпревари, манифестации, проекти, патронати идр. и успешно постигнуваат одлични резултати. Спортските натпревари се одвиваа во текот на целата учебна година и со нив беа опфатени ученици од прва до четврта година, при што постигнаа солидни резултати.  На општински натпревар во фудбал,нашето училиште со женска екипа освои трето место,машка екипа четврто место, по повод ,,ПЕХАР ЗА ГРАДОНАЧАЛНИК,се одржа турнир во фудбал со машки екипи,и нашата екипа го освои третото место.На ден 23.11.2022г се одржа општински натпревар во кошарка со машка екипа која освои прво место и женска екипа трето место.Исто така на зонски натпревар одржан во Крива Паланка во кошарка машката екипа освои прво место.На ден 01.12.2022г се одржа општински натпревар во одбојка со женска екипа и се освои второ место.  На ден 17.10.2023год.,во рамки на проектот „Спорт да, дрога не“ се оддржа турнир во фудбал со машка екипа. По повод „11 ти Ноември“ се оддржа улична трка каде учествуваа и нашите ученици од училиштето. општински натпревари во фудбал-женски.Нашето училиште го освои второто место. На ден 19.12.2023 год.се оддржаа општински натпревар во одбојка -женски каде нашето училиште го освои третото место.  Сите спортски натпревари кои се одржаа со женски екипи, футбал, кошарка, одбојка ги водеше професорка Радица Димитриевска, футбал машка екипа професор Дарко Давидовски,а кошарка машка екипа ја водеше Милош Нинковиќ.  На ден 17.10.2023год.,во рамки на проектот „Спорт да, дрога не“ се оддржа турнир во фудбал со машка екипа.  sport  *Фотографија од натпревар во фудбал со машка екипа во рамки на проектот „Спорт да, дрога не“*   * **Економско-правна и трговска струка/сектор /еконоија право и трговија**   **-Наставник:Емилија Серчевска**  1.Учество на UPSHIFT Bootcampорганизирано од страна на организацијата Лидери за едукација,активизами развој.  Натпреварот се одржа во Струга во период од 2-4 ноември 2022 година,на тема : ВОЗДУХ,а учествуваа 10 средни училишта од нашата држава.Од нашето училиште 5 ученика активно се бореа за креирање иновација за прочистување на воздухот,која понатаму треба да биде реализирана. Сите ученици влегоа во финале и се здобија со сертификати.  2.Учество на обука” Интегрирање на професионалниот развој и кариерно советување во наставата”на 23.11.2022 год организирано од Лидери за едукација,активизам и развој .  **Наставник:Татјана Поп-Арсова**  Присуство на Конференција одржана во Лесковацна 29 септември, по повод промоција на проектот **“**Социјални претпријатија за економски развој и социјална инклузија” во рамки на ИПА 2 Програмата за прекугранична соработка помеѓу Република Србија и Република Северна Македонија, во организација на Здружението Арно, Скопје. (Заедно со Викторија Јовчевска)  Mултипликативен настан од“Think global entrepreneur local”;(заедно со Ивана Близнаковска и Александра Георгиевска)  -Исто така беа организирани натпревари по повод Патрониот празник во категории најдобар постер и јавно говорење од страна на Сунчица Деспотовиќ и Марина Златковска Во текот на второто полугодие во учебната 2022/2023 година,во рамки на активот од економско правна и трговска струка се реализирани следните активности : **Наставник:-Ивана Близнаковска Доцевска**  Учество на прв транснационален состанок во Порто, Португалија во рамките на Еразмус плус проектот SciTech во кој што нашето училиште е партнер за реализација на истиот 29.05-01.06.2023 (со Александра Георгиевска) - Активно учество во организација и реализација на маркетинг активности за промоција на училиште – април-јуни 2023 - Организација и реализација на транснационален состанок од проектот Еразмус плус проектот „Учиме за Европа“ во нашето училиште на 19.04.2023 (со Александра Георгиевска) - Учество на „Квалификации за подобра иднина!“ – понатамошна поддршка за имплемнентирање на нациопнална рамка за квалификации 23.02.2023 (со Фросина Насковска) --Учество на регионална работилница – „Анализа на постојни пристапи кои се користат во различни региони/општини заради воспоставување ефективна соработка меѓу општинскиот персонал задолжен за образованието, средните стручни училишта и локалниот бизнис“ – Скопје 20.02.2023 - Учество на регионална работилница – „Систем за следење на ученици 2023“ – Велес 09.02.2023 (со Мила Жибак Димковска, Ѓорѓи Тасевски) - Учество на работилница „Запознај ги супер училиштата“ програма 2022-2023 – 26.01.2023 Скопје Марина Златковска и Елена Костиќ Кипријановска- Посета на Собрание на РСМ со 35 ученика на 7 април.   * **Текстилно-кожарска струка /сектор /текстил,кожа и слични производи**   **Наставник: АнетаГрујиќ**  **-**Учество во работилница за **„Обезбедување на квалитет во работата на КУПР“ ОеАД** Национален настан за вмрежување „ Валидација на инструментите за обезбедување на квалите во работата на КУПР (компонента )  **-**Претставник од СОУ„Перо Наков“ и координатор за практично образование, Анета Грујиќ учествуваше во работилница за Североисточен регион за пост средно образование и присуствуваше претставник од компанијата НРЦ (Национален ромски центар), каде што учениците реализираат Учење преку работа кај работодавач.  **-** На 23.11.2022година, наставниците Фросина М. Цветковска, Анета Грујиќ Сузана Велковска и Мирлинда Реџепи, планиравме и организиравме завршен настан за проектот,,Започни ја промената", на настанот учествуваа 4 ученика од II-1и 2 ученички од III-3, македонски паралелки и 4 ученика од албанска паралелка и тоа: Мелита Митровска,Јована Арсовска,Милош Алексовски, Емина Атанасовска, Ангелина Краљевска, Констанца Серафимовска,Наиле Реџепи, Егзона Емини,Ермира Ајвази и Нурај Шабани.На овој настан учениците го претставија нашето училиште,СОУ„Перо Наков“ ги презентираа сите активности реализирани од 2020 до 2023год. учениците учествуваа и во работилницата „Проблеми и решениа на учениците во училиштето“. Секоја група јавно ги презентираше своите ставови и заклучоци во врска со темата. На крајот на настанот сите учесници добија пофалници.  -Учество во работилница за  **„Обезбедување на квалитет во работата на КУП“**  Анета Грујиќ присуствува на Националната работилница за вмрежување: **„Учење едни од други-споделување на успешни приказни“** која се одржа во Штип, во СОУ„Коле Нехтенин“.  **Наставник –Викторија Крстевска**  На 7 и 8 .11.2022 год. Викторија Крстевска и Кети Пауновска Стевковска учествуваа во дводневна работилница насловена „Рециклирана Мода“, предводена од моден креатор Ирина Тошева а финансирано од USAID РС Македонија, во просториите на СОУ „Перо Наков“- Куманово . Учествуваа 12 ученика од 2,3 и 4 година од профилите техничар за дизајн на облека и техничар за моделирање на облека. Учениците слушаа предавање за будење на Еко свест и загадување од Текстилната индустрија на Земјината планета. Направени скици и план за изработка за индивидуален модел на секој учесник. Во рок од 14 дена секој изработи сопствен модел.    Фотографии од работилница насловена „Рециклирана Мода“  Во училиште беше обележан Патронанен празник на нашето училиште. Ученици и наставници земаа учество во изработка на модели кои беа преставени на кукли манекенки. За најуспешните модели имаше изработени пофалници за најдобри модели на учениците: Татјана Пуриќ,Кристина Алексовска, Илина Поповска,Александра Димковска  На ден 02.12.2022 во Македонски културен центар - Скопје се одржа финална вечер по повод 30 години USAID во РС Македонија . Представени 30 модели од сите градови.Настанот беше од ревијален карактер. Нашите модели беа едни од најуспешни модели на вечерта Наставниците Крстевска Викторија , Кети Пауновска Стевковска учествуваа на Струмички карневал во Струмица со групна маска насловена„ Вселенски брод“. Учествуваа вкупно 41 пријавен ученик ,од кои 14 ученици од II,III и IV година од СОУ „Перо Наков“ и ученици од ОСТУ„Наце Буѓони “ и СОУ„Гоце Делчев“ сите од Куманово. Оваа маска освои стимулативна награда од категоријата „Б“група од 20 до 30 учесника,каде всушност е и најголемата конкуренција.  A group of people in clothing  Description automatically generated with medium confidence  На ден 28.02.2023 ,наставникот Кети Пауновска Стевковска учествуваше на изложба на цртежи од моден дизајн.Изложбата беше во организација на невладина организација "Пулсот на демократијата".Учество земаа учениците од II,III и IV година . Ученичката Тијана Пуриќ од IV година зема прво место,останатите ученици добија благодарници за учество и за посебен придонес за развој на невладиниот сектор во Куманово  **A group of people holding certificates  Description automatically generated with medium confidence**  На ден 26.04.2023 во Занаетчиски дом во Куманово се организираше настан „Магија во кругот“.На настанот земаа учество сите учениците од III и IV година од образовни профили: Техничар за дизајн на облека и Техничар за моделирање на облека , кои се претставија со модна ревија, Техничар за изработка на обувки се представија со редизајнирани модели на обувки , Графички дизајнер со изработени цртежи и графики. Учениците заедно со нивите професори и под менторство на работавачи ,каде реализаираа настава по предметот Учење преку работа кај работодавач , успешно ги дизајнира и изработија сопстени модели. На настанот беа поканети предтавници од локалните компании каде учениците реализираат настава и им беа доделени благодарници. Вкупно учествуваа 32 ученика во реализација на модната ревија од кои 27 ученика од настава на македонски јази и 5 ученика на албаниски јазик. Активно во целиот настан бе вклучени сите предметни наставници: Фросина Митковска Цветковска,Офелија Димиќ, Кети Пауновска Стевковска, Андрана Динева, Викторија Крстевска,Марина Радевска ,Анета Грујиќ,Зорица Петрушевска, Татјана Димитриевска и Милена Арсовска.  Нема опис за фотографијата.  -На ден 05.05.2023 година во Гостивар,учествуваме на МАССУМ – Младинска Асоцијација на Средните Стручни Училишта во Македонија. Учествуваа ученици од четврта година од образовниот прфил Техничар за дизајн на облека ,под менторство на Андриана Динева и Марина Радевска. На модната ревијата учествуваа 14 модели изработени од учениците Алексадра Димковска, Кристина Алекксовска,Тијана Пуриќ, Илина Поповска, Дамјан Јовановски, Сакина Јашаровска, Симона Атанасовска, Мартина Насковска, Емилија Цветковска,Јелена Додевска, Бојана Трајковска, Тамара Даневска и Дамјан Петрушевиќ. Идните дизајнери со понос и гордот го добија 1 место во категорија Најдобра модна ревија На ден 06.05.2023 година се одржа 19 то издание на традиционалната културна манифестација Маскенбал „ Батко Ѓорѓија – Куманово 2023“ на која учениците од нашето училиште се претставија со маската „ Јин – Јанг “ .  -На ден 24.05.2023 по поводот на „Св.Кирил и Методиј“ во Занаетчиски дом е организиран настан под назив "Наследството на Св.Кирил и Методиј" организиран од Фондација за култура и спорт- Куманово. Под менторство на наставникот Кети Пауновска Стевковска и учениците Бојан Ефремовски и Кристијан Петрушевски изработија вез на глаголица и кирилица. Двајцата ученици се здобиа благодарници за учество На ден 31.05.2023 во Центар за култура се одржа настан Субвенционирање на стари занаети и Саем на мало стопанство- Куманово. Нашиот актив зема учество во настанот со рачни и машински везови како и изработки во техниката Patch work. Добиена благодарница за учество на Активот по текстил ,кожа и слични производи  **Ликовна уметност :**  -Учениците од I1 клас графички дизајнер присуствуваа на завршна прес конференција на проектот за соработка на визуелни уметности за промовирање на регионалниот културен идентитет на Фондација за култура и спорт при Општина Куманово и нивните партнери од Р. Бугарија, Банско и Добриниште, во ресторан Грација.  -Учество на ликовен конкурс организиран од страна на ЈОУ Библиотека „ Тане Георгиевски“ по повод „Месецот на книгата“ на кој учествуваа ученици од графички дизајнер. Нела Апостоловска I1 освоено второ место, ментор Маја Вељковиќ Димковска.  - По повод патрониот празник во нашето училиште се организираше натпревар за најдобар постер, најдобар флаер и најдобра брошура како и натпревар за најдобро видео- реклама, на кој учениците од графички дизајн зедоа учество. Матеа Миленковска, Давор Стојановски и Лела Радичевска од I1 клас освоија прво место за најдобар постер, флаер и брошура, ментор Милена Арсовска Учениците од графички дизајнер IV1 клас, зедоа активно учество во уредување на холот и поставување на изложба.Учениците од II1 насликаа платно со ликот на патронот Перо Наков.  По повод Halloween, беше организирана забава во холот на училиштето. Учениците од I1 клас графички дизајнер изработија хамер како декор за холот и можност за фотографирање.Учениците од II1и IV1насликаа платно за фотографирање. Покрај сите воннаставни активности на кои редовно земаат учество учениците од сите 4 класа графички дизајнери, активно ги посетуваат и ликовните изложбите кои се организираат во нашите културни центри во градот. |
| **Промовирање на постигањата во име на училиштето** | **Екскурзии**  Изведени се еднодневни екскурзии од забавно-рекреативен и општо-воспитен карактер, до месноста Спомен – Костурница и м.в. Кисела вода, во околината на Општина Куманово (по две еднодневни екскурзии во текот на годината, во есен и во пролет). Со овие екскурзие раководеа класните раководители, а опфатени беа сите ученици од училиштето.  Со учениците од трета година изведена е повеќе дневна екскурзија согласно Годишната програма на училиштето. Учениците се запознаа со историјата и културата на Италија со посета на Венеција, Милано и Верона од 08 до 13.05.2023 година.  Во периодот од 22.04.2024 до 29.04.2024 година беше реализирана повеќедневна екскурзија, која е планирана во Годишната Програма за работа на училиштето во учебната 2023/2024 година, во која учествуваа покрај учениците од други паралелки од трета година и нивните класни раководители. Реализацијата на планираната агенда од агенцијата Јоцо турс од Куманово, се одвиваше без проблеми и онака како беше планирано според понудената програма. За успешно реализирање на планираната повеќедневна екскурзија допринесоа и учениците, како и класните раководители. Според програмата, беа посетени Будимпешта, Прага, Виена, Братилсава, Верона, Венеција и Лидо Ди Јесоло. Посетата и разгледувањето беа во придружба на професионални водичи ангажирани од агенцијата. Заклучок од учениците и класните раководители е дека екскурзијата е успешно реализирана.  **Општествено-корисна работа**  \*уредување на училиште и училишниот двор беше спроведено на Денот на екологија 21.03.2023 и 21.03.2024 година. Класните раководители со своите ученици засадија садници и го чистеа училишниот двор. Садниците беа донација од ЈП „Чистота и зеленило“.  \*акции за пошумување во соработка со локална средина – Ден на дрвото.  \*солидарни акции (хуманитарна помош, собирни акции, крводарителски акции, во соработка со Црвен крст и невладини организации),  На ден 03.11.2022 год. во просториите на СОУ„Перо Наков“-Куманово беше одбележан Денот на повикот на Планета Земја, Call to Earth Day 2022, Living Oceans: Turning the Tidе. Целта на овој проект е да се подигне еколошката свест и да се зголеми одговорноста за загрозеност на океаните.  Учениците дадоа свој придонес во одбележување на овој ден со изработка на уметнички дела, хамери и презентација на оваа тема сѐ со цел да се зголеми знаењето за значењето на океаните за здрава планета и животна средина.  Учениците изработија презентација на македонски и англиски јазик во којашто посочија што е тоа што ги загадува океаните и кои мерки треба да ги преземеме за да ги заштитиме.  **Заштита на здравјето и култура на живеење**  Во врска со заштита на здрајето на учениците училиштето непосредно пред почетокот на учебната година изврши дезинфекција, дезинсекција и дератизација на сите простории. Просториите и училниците редовно се чистеа пред почетокот на смените, а санитарните простории се чистеа и дезинфекцираат почесто и по потреба и за време на часовите.  Здравјето на нашите ученици се следи и преку редовните систематски прегледи и вакцинации кои ги прави Завод за здравствена заштита.  Стручните соработници го спроведоа акцискиот план на тема „Здрава исхрана-промоција и превенција“, при што посебно се даде значење на соработката меѓу учениците и наставниците.  Стручна служба од општата болница во Куманово со учениците спроведе интерактивни работилници на тема за менталното здравје.  • Во соработка со Советот на родители ова полугодие беа ангажирани лица за обезбедување во двете смени, со цел да се зголеми безбедноста на сите а пред се на учениците.  • Заради безбедносни потреби исто така беше воведено задолжително носење на беџеви. Во врска со заштита на здрајето на учениците училиштето непосредно пред почетокот на учебната година изврши дезинфекција, дезинсекција и дератизација на сите простории. Просториите и училниците редовно се чистеа пред почетокот на смените, а санитарните простории се чистеа и дезинфекцираат почесто и по потреба и за време на часовите.  Здравјето на нашите ученици се следи и преку редовните систематски прегледи и вакцинации кои ги прави Завод за здравствена заштита.  **Активности за безбедност во училиштето и превенција против насилство**  За да можат учениците и нивните родители како и вработените да се чувствуваат безбедно, во училиштето беше поставен нов видео надзор и се изготви распоред за дежурање на наставници за време на одморите.  Заради безбедносни потреби исто така беше и редовната соработка со СВР Куманово – Отсек за превенции, со кои задолжените во училиштето имаа чести средби на кои учествуваа и ученици од Тимот за безбедност.  **Извештај за проекти кои се рализираа во текот на учебната 2022/2023 година:**  Нашето училиште во оваа учебна година ги реализираше следните проекти:  Соработка со СВР Куманово во проектот „Безбедни училишта“, во рамки на кој: по повод 18-ти Октомври Светскиот ден на борбата против трговијата со луѓе, се учествуваше на трибина на тема „Трговија со луѓе“, организирана од Црвен крст на РС Македонија- општинска организација Куманово во соработка со Општински совет за превенција на детско престапништво(настанот ќе се одржи во Занаетчиски Дом на 18.10.2022 );  во рамки на „Европска недела на мобилност“ , на 22.09.2022 г.,се реализираа превентивни активност преку симболичното манифестирање на заедничко возење велосипеди ; се учествуваше на трибините на теми: “НЕ за употреба на пиротехнички средства”и “Стоп за говор на омраза”-19.12.2022;училиштето беше дел од кампањата „ Не дозволувајте употребата на пиротехнички средства да Ви ги скрати празниците!“ која ја организира Универзитетската Клиника за Пластична и Реконструктивна Хирургија во соработка со Европската Медицинска Студентска Асоцијација (ЕМСА - Македонија);учениците следеа EДУКАТИВНИ ПРЕДАВАЊА„Врсничко насилство“-Булинг“ и „Злоупотреба на дрога“- во текот на месец декември 2022г.Проектот Безбедни училишта:  Учество на прослава на Бадник, на која беа поканети претставници од Општината, градоначалникот,претставници од сектор за образование, претставници од СВР Куманово, директори и членови од тим за безбедност од сите средни училишта од Куманово.  **Соработка на училиштето со надворешни субјекти** :  За да може успешно да ја извршува својата воспитно-образовна дејност, училиштето соработуваше со надворешни субјекти:  Соработка на училиштето со семејството-оваа соработка беше овозможена преку разни активности:  Редовни родителски средби – се организираа по 4 родителски средби, а во некои паралелки класните раководители одржаа и повеке родителски средби во зависност од потребите. За истите класните раководители водеа записници и евиденција во е-дневник.  Прием и советување со родители по потреба- класните раководи-  тели, предметните наставници како и педагошко-психолошката служба повикуваа родители (телефонски или по пошта) заради решавање на конкретни проблеми, советување, изрекување на педагошки мерки и водеа евиденција и записници од одржани разговори.  Советување на родители од страна на психологот и педагогот, според Законот за средно образование, се организираше по предлог на класните раководители и тоа за ученици кои имаат повеќе од 3 слаби оценки и повеке од 10 неоправдани изостаноци.  Вклученост на родители во други рактивности -родителите беа вклучени во  управување и работа на училиштето и тоа во Училишниот одбор, Училишниот тим за безбедност, ЕКО-совет и сл.  Родителите беа вклучувани во реализирање на културни манифестации:  патронен празник, одбележување на државни и верски празници (преку проектот Безбедни училишта), во хуманитарни и еколошки активности итн.  Родителите и во оваа учебна година беа организирани во:  • Совет на паралелка, составен од 3 члeна (претседател и двајца членови) за секоја паралелка,  • Совет на родители на училиште – составен од по еден претставник од секоја паралелка. Во текот на учебната работа работеше Советот на родители на ученици кои учат на македонски јазик и Совет на рдители на ученици кои учат на албански јазик. Советот на родители одржа пет редовни состаноци – по секој класификационен период и на истите беа разгледувани: успехот и поведението на учениците; бесплатен превоз; уписи, матура, извештај за реконструкција итн.  Во текот на изминатата учебна година, заради остварување на своите работни задачи и други причини, училиштето соработуваше со други институции и организации и тоа: Министерство за обраование и наука ( укажувања од страна на МОН се испочитувани); Министерство за информатичко општество ( сорботката се одвиваше на полето на редовно одржување и сервисирање на ИКТ опремата која е инсталирана во училиштето или е дадена на користење на наставниците); Биро за развој на образование и Центар за стручно образование и обука (стручната служба и стручните активи, често контактираа со БРО и ЦСОО во врска со барања и доставување на наставни планови и програми за профилите, за реализирање на проекти и сл.) ; Секторот за образование на општина Куманово (Директорот беше постојано во контакт со претпоставените од овој секотор и нивните сугестии и барања навремено беа реализирани, се испраќаат разни статистички извештаи, прегледи, програми, списоци на ученици за бесплатен превоз и сл.); Државен просветен инспекторат(Училиштето имаше редовна соработка со просветните инспектори, поради контрола по разни основи, вршеа инспекциски увид за време на штрајкот на просветните работници, за бојкотот на учениците, за навремено внесување на податоци во е-дневникот, за спроведување на Конкурсот за запишување на ученици за учебна 2022/23 година, за реализирање на екстерните испити од државната матура итн.) Државен испитен центар ( Соработката со ДИЦ се одвиваше во рамките на полагање на државна матура и завршен испит и во рамки на давање на насоки за спроведувањето на PISA-програмата); СВР Куманово (освен соработка во врска со инцидентни случаи, училиштето и оваа учебна година имаше интензивна соработка со СВР Куманово во врска со реализирање на проектот „Безбедни училишта“); Завод за статистика – по барање на Заводот редовно беа доставувани разни статистички прегледи и податоци за учениците и вработените; Црвен крст Куманово (Со Црвен крст од Куманово како и во претходните години беа реализирани две крводарителски акции за учениците од четврта година ); Завод за здравствена заштита (За сите учениците од прва и четврта година беа реализирани систематски прегледи ,а за четврта година и вакцина против тетанус); Центарот за јавно здравје извршена (ЈЗУ –ХЕС) ( Непосредно пред почетокот на учебната година и за време на зимскиот распуст беше извршена дезинфекција, дезинсекција и дератизација во сите простории на училиштето) ; компании ( каде што учениците реализираа дел од практичната обука и феријална пракса- ДПТУ Салса ДОО увоз-извоз, ТП Анида бизнис услуги ,ГЛЕЧЕР Ивица ДОЕЛ, Би-Да 99 Оливера Дооел, „Фрагмат-Мак“ДОО, ДПТУ Конто консалтинг Плус ДООЕЛ , Модно студио„Контеса“ДОЕЛ, Босут ДОО и др.);основни и средни училишта( во врска со запишување на ученици и спроведување на проекти)и други институции кои биле отворени за соработка. |
| **5.3 Еднаквост и правичност** |  |
| **Познавање на правата на децата** | Вработените во училиштето ги знаат и почитуваат правата на децата и ги поттикнуваат и самите ученици да ги практикуваат своите права и ги заштитува и советува во случај на нивно нарушување. Училиштето организира активности (работилници) за да ги запознае родителите со правата на децата изведени од педагошко-психолошката служба, а самите ученици се запознаваат со истите на класните часови. |
| **Еднаков и правичен третман на сите ученици** | Вработените подеднакво се однесуваат кон сите ученици, независно од полот, етничката припадност, социјалното потекло и способностите и кога се работи за активностите на часот и за активностите вон часовите што се гледа од самата анкета на учениците.  Наставниот кадар успешно ја организира средината за учење со поставување на јасни очекувања во однос на постигањата на учениците.  Наставниците преку разновидни содржини на наставните и на воннаставните активности ги учат учениците на другарување, толеранција, почитување и самопочитување.  Училиштето ги промовира еднаквоста и правичноста како вредности во сите свои пишани документи и има развиено механизам за да обезбеди нивно почитување во односите меѓу сите структури што учествуваат во училишниот живот.  Училиштето ги има превземено следните активности:  - поделба на бесплатни учебници;  - реализирање на проектот на Владата – бесплатен превоз;  - бесплатно сместување на учениците во Ученичкиот дом „Професор Мијалковиќ“- издавање на потврди од страна на класни раководители.  -помош за ученици кои се материјално загрозени преку собирање на солидарни средства;  -соработка со Центарот за социјални грижи заради сугестии за давање на материјална и финансиска помош; |
| **Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот** | Во училиштето има ученици од различита верска и етничка припадност и се води политика на меѓусебно почитување и обезбедување на меѓуетничка соработка како на релација наставник – ученик, така и на релација ученик-ученик.  Се остварува редовна соработка со невладини организации чии претставници се информирани за постигнувањата на нивните заштитници. Го посетуваат училиштето и во соработка со училишниот ментор се информираат за успехот и редовноста на учениците од друга националност.  Училиштето ја поддржува инклузивноста и од записниците на Наставничкиот совет и евиденцијата на педагошко-психолошката служба, се гледа меѓусебната и несебичната помош и соработка меѓу учениците без пречки во развојот и учениците со различни способности и пречки во психичкиот и физичкиот развој.  Во сите активности кои се изведуваат во рамките на училиштето подеднакво се вклучени и ангажирани учениците и наставниците од албанска националност. Со нив се работи на проекти како што се промоција на училиштето, презентција пред основни училишта, учество во организирани приредби и други активности во и надвор од училиштето. Ова меѓусебна соработката овозможува добра клима за прифаќање и промовирање на мултикултурализмот во нашето училиште.  Пред сè, секој ученик се настојуваше да биде почитуван како личност без разлика на своите способности, талент, пол, раса, култура, традиции, националност, верска припадност и социјална положба, но исто така ученикот е должен да ја почитува личноста на своите соученици, наставници, родители и надворешните соработници. Во негувањето на угледот и достоинството на личноста на ученикот и на училиштето учениците беа должни да се грижат и придонесуваат за градење и развивање на позитивни и коректни односи со своите соученици. Во интерес на ова училиштето има изработено Кодекси на однесување на наставници и ученици и Куќен ред, со кои учениците се запознаваа на почетокот на учебната година. |
| **5.4 Партнерски однос со родителите, со локалната и деловната заедница** |  |
| **Соработка на училиштето со родителите** | Оваа соработка се овозможуваше преку:  - редовни родителски средби – секој класен раководител има одржано најмалку четири родителски состаноци (на почетокот наа учебната година и по завршување на секој класификационен период) со цел информирање на родителите за успехот, редовноста и поведението на учениците, како и за разгледување на други тековни прашања;  - родителски средби поради други тековни активности како што се екскурзија за учениците од трета година, разгледување на состојби во класови и друго;  - прием и советување со родители по потреба, а од страна на класни раководители, педагог, психолог, дефектолог, социолог, предметни наставници и директор;  - Во рамките на програмата за „Советување на родители“ која беше реализирана од страна на педагогот и психологот на училиштето се организира средби на кои беа повикани родители. Исто така, се остваруваа и индидуални средби по барање на класни раководители, психолошко-педагошко служба и на самите родители со цел подобрување на успех, редовност и однесување на ученици.  - При секое изрекување на педагошки мерки и писмени опомени се организираа индивидуални средби и разговори со родител/старател, ученик, класен раководител и претставници на психолошко-педагошката служба.  - Советување на родители и ученици од страна на психологот кое се организираше за ученици со повеќе од 10 неоправдани изостаноци, повеќе од 100 оправдани изостаноци, повеќе од 3 слаби оценки и со асоцијално и антисоцијално однесување;  - За инклузија во настава беше изберен инклузивен тим со одговорно лице - дефектолог Ленче Јовановска Мишевска. Во врска со инклузивна настава дефектологот и предметните наставници изготвија индивидуални образовни планови (ИОП) за учениците со посебни потреби кои имаа наод и мислење.  - Вклучување на родители во управување со училиштето – Училишен одбор, Совет на родители, Училишен тим за безбедност, ЕКО-совет и сл.  - Вклучување на родители во одредени културни манифестации (поделба на дипломи, патронен празник, одбележување на државни и верски празници), семинари, трибини, итн.  - Вклучување на родители во реализација на проектни активности и сл.  - Отворена родителска средба која се организира во рамките на проектот „Заедничка грижа за правилно насочување на учениците“ по завршување на родителските состаноци кога родителите може да имаат средби со предметните наставници.  - Индивидуалните средби со родителите се одвиваат во наставничката канцеларија бидејќи нема соодветна просторија за тоа, во приемните термини одредени од самиот наставник, прилагодувајќи се на времето што родителот го има на располагање. |
| **Соработка со локалната заедница** | Училиштето е активно вклучено во животот на локалната заедница преку спроведување на заеднички проекти и организирање и учество на настани од интерес за заедницата.  Соработката со другите институции е неопходна поради квалитетно и целосно организирање и реализирање на воспитно-образовниот процес.  Институции со кои училиштето соработуваше се: Министерство за образование и наука на Р.С.Македонија; Биро за развој на образование; Центар за стручно образование и обука; Секторот за образование при Општина Куманово; Државен просветен инспекторат; Државен испитен центар; СВР Куманово; Центар за социјални работи Куманово; Завод за статистика; Црвен крст Куманово; Завод за здравствена заштита; основни и средни училишта; невладини организации; Агенција за вработување; деловни субјекти од бизнис секторот; Национална агенција за европски образовни програми и мобилност; разни приватни и државни институции каде што учениците можат да реализираат практична настава односно учење преку работа кај работодавач или феријална практика.  - За инклузија во настава беше изберен инклузивен тим со одговорно лице - дефектолог Ленче Јовановска Мишевска. Се соработуваше со Завод за ментално здравје, основни училишта, невладини организации, Центар за интеркултурен дијалог - ЦИД, Дневен центар за лица со интелектуална попреченост „Порака наша“.  - Претставници на психолошко-педагошката служба соработуваат со СВР Куманово во рамките на проектот „*Безбедни училишта*“, а во рамките на проектот се учествуваше во одбележување на државни и врски празници, дебати и други активности. |
| **Соработка со деловната заедница и невладиниот сектор** | Училиштето остварува добра соработка со деловната заедница и Занаетчиската комора на град Куманово. Со нив се работи за вклучување на наши ученици во реализација на практична работа. Учениците реализираат практична настава во претпријатија, фирми и компании од нашиот град односно учење преку работа кај работодавач во текот на учебната година и феријална практика за време на летниот распуст. Две години по ред и според програмата за учење преку работа кај работодавач се организира модна ревија во месеците април и мај од учениците од текстилно-кожарската струка во соработка со ментори од компаниите во кои реализираат практична настава и одговорните наставници за УПР.  Училиштето остварува добра соработка со стопанските организации – приватни сопственици кои го помагаат училиштето и во наставниот процес и во подобрувањето на инфраструктурата.  Исто така за поуспешно реализирање на наставниот процес учениците со предметните наставници вршат посета на државни институции, и стопански и нестопански организации.  Во рамките на меморандумот за соработка со невладината организација „Инклузива“ се реализираат активности за подобрување на инклузијата на учениците со ПОП во нашето училиште. Училиштето активно учествува и спроведува проекти Erasmus plus.  Училиштето успешно го заокружи проектот од ИПА 2 Програмата за прекугранична соработка Р.Србија – Р.С.Македонија, проект од област на Социјалното претприемништво кој беше започнат на 1 јуни 2021 година и кој заврши на 31 септември 2022 година.  Училиштето остварува плодна соработка и со другите училишта од градот и регионот. Редовно соработува со средните училишта од градот заради професионалната ориентација на учениците.  **Силни страни**   * Зголемен број на активности во поглед за подобрување на имиџот на училиштето * Меѓусебно почитување меѓу субјектите во училиштето: ученици, наставници и родители * Почитување на еднаквоста и правичноста од сите структури во училиштето во поглед на полова и етничка припадност и социјално потекло * Отвореност на училиштето за соработка * Промовирање на лични постигања на учениците и постигања во име на училиштето * Кодекс на однесување на структурите во училиштето * Уредна и пријатна средина за работа и учење во училиштето и надвор од него * Успешна соработка со локалната заедница и населението * Вклученост на учениците во сите сегменти од училишниот живот * Уредена и ажурирана Фејсбук и веб страна на училиштето * Училиштето активно учествува во проекти на локално, државно и меѓународно ниво   **Слаби страни**   * нема посебна просторија за прием на родители од страна на класниот раководител затоа разговорите се водат во наставничката канцеларија * недостиг на училници за изведување на изборна настава и странски јазици * неефикасни механизми за санкционирање на нередовноста кај учениците * недоволно промовирање на постигањата на успешни наставници или ако поединецот биде пофален тој гест е погрешно разбран * родителите малку или воопшто не се вклучени во образовниот процес   **Дополнителни дејствија** (приоритетни области кои може да бидат содржани во Планот за развој на училиштето):  Да се анализира состојбата со зголемување на бројот на изостаноци и да се преземат активности и мерки за намалување и подобрување на дисциплината на учениците;  Да се унапреди и подигне на повисоко ниво соработката помеѓу наставниците и родителите;  Да се превземат соодветни мерки наставниците да изготвуваат конкретно за секоја тема критериуми за оценување врз основа на стандардите за оценување;  Да се превземат мерки и дејствија за дополнително опремување на училиштето со нагледни средства и на современи машини за изведување на обука по практична настава во паралелките за стручно образование;  Да се ажурира набавката на стручна литература и да се збогати книжевниот фонд со лектирни изданија на македонски јазик и во дислоцираните паралелки на албански јазик; |

**Подрачје бр.6: Ресурси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Индикатори за квалитет**  6.1. Сместување и просторни капацитети  6.2. Наставни средства и материјали  6.3. Обезбедување на потребниот наставен кадар  6.4. Слeдење на развојните потреби на наставниот кадар  6.5. Финансиско работење во училиштето | |
| **Теми** | **Анализа на резултати и податоци** |
| **6.1. Сместување и просторни капацитети** |  |
| *Просторни услови* | СОУ Перо Наков работи во два објекти.Матичниот објект(настава на македонски јазик) се наоѓа на ул.Пиринска Македонија бр.4 и е со површина 3497m2 и површина на училишен двор 9000m2. Другиот објект (настава на албански јазик) се наоѓа во кругот на касарната „Христијан Карпош “во населба Бедиње .Во двата објекти наставата се изведува во две смени.   * **Во матичниот објект, каде наставата се изведува на македонски јазик,** просторните услови се следниве: * Компјутеризирани кабинети со делумен интернет пристап, * Кабинети по информатика, * Кабинети за училишни компании (редовен предмет во IV година), * Просторија за Кариерен центар и Младинска организација * Библиотека со книжен фонд од 10000 книги, * Опремена работилиница за изведување на настава за конфекциски техничар, * Опремени работилиници за изведување на настава за техничар за обувки, * Опремена работилница за изведување на настава за техничар за дизајн на облека * Спортска сала, * Прилагодена просторија за спорт и спортски активности /фитнес/ * Просторија за исхрана на ученици * Простории за: канцеларија на директорот, стручна служба, сменоводители, секретар, книговодител, технички персонал. * **Наставата на албански јазик** се изведува во друг објект кој ги задоволува потребите. Спортски терен за настава по спорт и спортски активости има, недостасува спортска сала.   Треба да се напомене дека подготовките за почетокот на изградбата на училишна спортска сала се одвиваат со потребна динамика. |
| *Искористленост на просторните капацитети* | Во училиштето постои разработен план за користење на училнишните простории во зависност од бројот на ученици во паралелка според кој секоја просторија е користена од две паралелки во смени, на тој начин се запазува оптималната искористеност на просториите според потребите.  Кабинетите во училиштето се користат според распоредот на часови усогласен со наставните планови и програми.Сите наставници по потреба и по тематското планирање кое го имаат направено изведуваат ИКТ во овие кабинети.  Капацитетите се користат оптимално од страна на сите членови во училиштето. |

|  |  |
| --- | --- |
| *6.2 Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала* | Училиштето располага со ограничен број на стручна литература која соодветствува со важечките наставни планови и програми.  Училиштето има воспоставена процедура за утврдување на потребите од наставни средстава и помагала.Имено на почеток од секоја учебна година на ниво на активи се утврдуваат потребите од наставни средства,материјали за практична настава и сл.Набавките на основните средства се вршат по квартали според потребите и можностите а набавки на потрошен материјал се вршат континуирано.  Во училиштето има опремено 7 кабинети со комјутери, во кои фукционира мрежното поврзување и интернет конекцијата која е достапна за наставниците и учениците. Во кабинетите се корстат LCD проектори за презентации во наставата.  Во август 2016 год.како донација од Германска амбасада беше опремена училница со сите потребни нагледни средства за профилот Техничар за дизајн на облекa.  Исто така беа набавени и некои наставни погала и опрема која е неопходна за поуспешно совладување на наставата. |
| *Училишна библиотека* | Во состав на училиштето е и училишна библиотка чие работење претставува посебен облик на воспитно-образовна работа, која им помага на учениците во обезбедување на лектирни изданија, стручна литература и слободна литература која е неопходна за стекнување на знаења, умеења и навики кај учениците.Книжниот фонд од библиотеката го користат и наставниците при изработка на дневните подготовки за реализирање на наставата. Библиотеката располага со околу 10000 книги за ученици на македонски јазик и околу 2000 книги за ученици на албански јазик. Одговорни лица за работа се наставниците по мајчин јазик. |
| *Потрошен материјал* | Во поглед на тоа дали набавениот потрошен материјал ги задоволува потребите на училиштето мислењата не се многу разликуваат. Раководниот тим смета дека набавениот потрошен материјал целосно ги задоволува потребите на училиштето. Имено во училиштето се реализираат голем број на проектни и слободни активности со што учениците имаат потреба од поголем број на печатења на матерјали, кои се користат за презентирање пред останатите ученици во паралелката. Врз основа на планирањата на наставниците на ниво на стручен актив се прават листи на потребни материјали, кои се доставуваат до раководниот кадар, кој понатаму во зависност од можностите и приоритетите ги вметнува во планирањата за набавки на училиштето.  Ефективната и ефикасна употреба на наставните средства и материјали училиштето ја следи преку посетите на часови, преку меѓусебните дискусии, размена на мислења, методи и техники за реализација на наставата, размена на искуство помеѓу наставниците итн. Наставните средства се користат оптимално и истите се достапни на сите наставници кои ја реализираат наставата на македонски и албански наставен јазик. |
| **6.3. Обезбедување на потребниот наставен кадар** |  |
| *Број на вработени и соодветност на наставниот кадар* | Воспитно-образовниот процес го изведуваат наставници со квалификациона структура соодветна со потребите на училиштето во сите струки во паралелките со настава на македонски и со настава на албански јазик. Истите работат според Законот за средно образование и Статутот на Училиштето, како и по упатства од Бирото за развој на образование т.е. Центарот за средно стручно образование.  Вработени во училиште има вкупно 160. Вкупно наставници се 123 од кои на македонски наставен јазик има вкупно 71 наставника а во настава на албански јазик 52 наставника Според етничка структура 68 се македонци 3 се срби и 52 албанци. Со високо образование се 94, а со вишо образование се 4, со магистратура се 13 и со докторат има 1 наставника и 1 директор. На неопределено време полн фонд се 88 наставника, на неопределено неполн фонд 8 наставника , на определено полн фонд 9 наставника.Број на приправници со определени ментори и програми 3 наставника.  Педагошко-психолошка служба располага со 1 психолог, 1 педагог и 2 дефектолога сите со високо стручно образование.  Во административен кадар има вкупно 2 вработени, секретар и сметководител, каде што 1 е со високо ,а 1 со вишо образование.  Во раководен кадар има вкупно 6 вработени, од кои 2 се мажи, а 4 се жени.Според стручната подготовка раководниот кадар се високообразовани.  Во наставен кадар има вкупно 126 вработени, од кои 55 се мажи, а 71 се жени, a според етничката структура 62 се македонци, 62 албанци, 2 срби. Бројот на наставници одговара на потребите според бројот на паралелки и наставни предмети кои се застапени. Истите се стручно оспособени за реализирање на наставниот процес,а наставниците од стручните предмети во најголем број имаат и педагошко-псохолошко-методска доквалификација. Наставниците секојдневно добиваат и стручни совети од педагошко-психолошката служба .Во административен кадар има вкупно 2 вработени, од кои 1 е маж, а 1 жена. . Според стручната подготовка административниот кадар е со 1 високообразован и 1 со вишо образование.  Техничкиот персонал го сочинуваат вкупно 19 вработени, од кои 12 се мажи, а 7 се жени. Според стручната подготовка техничкиот персонал 7 со средно образование, 12 со основно образование. |
| *Ефективност и распоредување на кадарот* | Целиот наставен кадар ефективно придонесува за квалитетна работа на училиштето. Распределбата на часови се врши замајки ги прево нормативните акти за наставен кадар. При распределба на кадарот се земаат предвид стручната подготовка, квалитетите, искуството на наставниците што придонесуваат за исполнување на целите на наставниот процес. Во случаи на пократко или подолго отсуство на наставниот кадар, училиштето реагира со брза и соодветна замена.  Целиот персонал е редовно присутен на работа, согласно законските прописи. Со цел да се следи и обезбеди присутноста на работа, во училиштето е поставен (инсталиран) систем за евиденција на работното време со бесконтактни картички. Понатаму се прават месечни извештаи за редовноста кои ги анализираат помошниците на директорот по одредени сектори.  Исто така помошниците на директорот за настава водат редовна евиденција за присутноста на наставниот кадар. Во случај наставникот да е спречен да дојде на настава, истиот задолжително треба да го пријави отсуството еден ден порано или најкасно пред почнување на наставата, со што се дава можност помошниците за теоретска настава да извршат промена на дневниот распоред и да се овозможи непречено реализирање на наставата. |
| *Стручната служба како поддршка на наставниот кадар* | Училиштето има стручна служба составена од педагогот, психологот, 2 дефектолози, стручните активи и надворешни соработници, која им помага на наставниците во организацијата на наставата, следењето на напредокот на учениците, справувањето со проблемите на индивидуално и групно ниво и давање советодавна помош како на учениците така и на наставниците. Следењето се изведува со увиди во тематските планови и на подготовките на наставниците како и посета на часови. Стручната служба има годишна програма според која ги изведува своите активности за работа со ученици и наставници но нема посебен инструмент за следење на организација на наставата и напредокот на учениците. Постои континуирана грижа за упатување на новите наставници во воспитно-образовниот процес преку нивно менторирање. Стручната служба е на располагање во текот на целиот наставен ден и отворена за соработка. |
| **6.4. Слeдење на развојните потреби на наставниот кадар** |  |
| *Професионален развој на наставниците* | Училиштето во рамки на своите можности организира или спроведува обуки, овозможува посета на семинари и симпозиуми, учество во проекти, организира интерни курсеви.  Оценувањето на работата на наставниците се врши преку посета на часовите од членови на раководниот тим и педагошко-психолошката служба.  Вреднувањето на работата и потребите за професионален развојна наставникот се одвива преку неколку активности:   * Увид, следење на планирањето на наставата и другата воспитно образовна дејност (годишни, тематски, дневни и друг вид планирања) и контрола на педагошката евиденција и подготовките за реализација на наставната програма и подготовките за наставен час; * Анкета за потреба од обуки и план за обуки за учебната година интерно во училиштето, независно од семинарите организирани од други проекти; * Следење на непосредната реализација на задачите, примена на современи форми и методи, застапеност и користење на современи наставни средства и други технички помагала, воспитна насоченост преку увид на часови од страна на специјално формирана комисија за следење на наставата. При секоја посета на час согледувањата се внесуваат во листа за посета на час; * Остварување на задолжителни разговори, консултации, советувања и давање помош на наставниците со цел унапредување и осовремување на наставата. |
| **6.5. Финансиско работење во училиштето** |  |
| *Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење* | Финансирањето на училиштето според законските регулативи доаѓа од основачот,локалната самоуправа и остварени сопствени приходи од вонредни активности на училиштето.Според законските прописи и предвидените потреби,за своето финасиско работење училиштето на почеток на година изготвува финасов план за тековната година а на крај завршна сметка.За двата финансиски документа се поднесува извештај до Училишниот одбор преку кој се информираат и останатите структури во училиштето како и до финансиската служба на локалната самоуправа.  Од старана на раководниот тим постои солидно познавање за финасиското работење како и примена на повеќе механизми за остварување на дополнителни приходи од вонредни активности во училиштето.Како резултат на тоа може да се спомене позитивната клима за запишување на вонредни ученици. Во поглед на инвестирање на финасиските средства, посебно за поголемите набавки,во училиштето задолжително се спроведуваат постапки за јавни набавки за чие спроведување се задолжени комисии каде најчесто активна улога имаат членови од редот наставниците.Дел од нив имаат и соодветни обуки за спроведување на постапките за јавни набавки. За предвидените набавки Училишниот одбор донесува годишен план со конкретни рамки.  За исходот и реализација на спроведените постапки училишниот одбор а преку нивните членови и останатите структури според законските регулативи за јавни набавки се известуваат двапати во годината преку полугодишни извештаи (евиденција напостапките). Доколку постојат промени во поглед на дополнителни потреби за кои се обезбедени финасиски средства училишниот одбор може да донесе одлука за дополнување на годишниот план за јавни набавки. |
| *Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет* | Механизам за транспарентно финасиско работење и контрола на истото е Комисијата за јавни набавки која набавките за училиштето ги врши согласно со Законот за јавни набавки. Контрола на финансиското работење врши Училишниот одбор преку периодични финансиски извештаи и Управата за јавни приходи.Информациите во врска со училишниот буџет се транспарентни и достапни за вработените и за родителите преку одлуките на Училишниот одбор кои се истакнуваат на огласната табла, а родителите посебно можат да се информираат и исвестат преку Советот на родители. Што се однесува до локалната заедница, Советот на Oпштина Куманово редовно ги добива на увид финансиските планови и Завршните сметки. При изработка на финасиските планови секогаш за приоритети се земаат потребите за подобрување на квалитетот на настава во поглед на осовременување на надгледните средства и помагала а со тоа поквалитетна реализација на образовните цели. |
| **Силни страни**   * Локација на училиштето * Пристојни и соодветни просторни услови * Оптимална искористеност на просторните капацитети * Училишната спортска сала е опремена со сите потребни реквизити за работа * Просторија за спорт и спортски активности опремена со справи за вежбање фитнес и пингпонг * Просторија за Кариерен и Младински центар * Убаво уреден училишен двор * Хигиената во училиштето, училишните работилници и учиишниот двор е на задоволително ниво * Опременоста на работилниците за практична настава на учениците е на задоволително ниво * Квалификациите и стручноста на персоналот одговарат на потребите според наставните планови и програми   + (соодветен образован кадар и кадровска екипираност) * Редовно обезбедување на потрошен материјал за реализација на квалитетна настава   Постојан систем за редовно и квалитетно планирање на потребите | |
| **Слаби страни**   * Недостиг од стручна литература, опрема и современи технички помагала * Училишната спортска сала не е поврзана со греење на гас * Недостаток на современи машини за обука по практична настава * Недостаток на простор за воннаставни активности * Во некои училници недостасуваат повеќе грејни тела * Оштетени училници, подови, дотраени маси и клупи * Мал фонд на употребливи книги, стручна литература | |
| **Дополнителни дејствија:**  -Осовременување на наставните средства и помагала во чекор со напредокот на технологијата | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрачје бр.7: Управување, раководење и креирање политика** | |
| **Индикатори за квалитет**  7.1 Управување и раководење со училиштето  7.2 Цели и креирање на училишната политика  7.3 Развојно планирање | |
| **Теми** | **Анализа на резултати и податоци** |
| *Управување со училиштето* | Како oрган на управување во училиштето е Училишен одбор .Тој е конституиран во согласност со законската регулатива и Статутот на училиштето.Составен е од 12 члена, од кои 3 претставници се именувани од основачот, 4 претставници од наставниците, 3 од советот на родители,1 од Министерство за образование и наука и 1 претставник од Деловна заедница.  Работата на Училишниот Одбор е јасно дефинирана со Деловникот за работа на УО. Во него јасно е пропишано задолжително присуство на сите членови освен ако не е најавено отсуство. Сите состаноци кои ги одржуваат членовите на УО ги води претседателот на УО и редовно се одржуваат и реализираат во согласност на Деловникот за работа на УО.  За времето на одржување и дневниот ред на состаноците УО истакнува соопштенија на огласната табла,а пак за донесените одлуки редовно ги информира вработените на Наставничкиот Совет,а Советот на родители се информира преку свој претставник во УО. На тој начин е запазена транспарентноста во работата на УО.  Поради ограничени можности училиштето неможе да обезбедува редовни обуки за членовите на УО за нивно успешно извршување на улогата на управување.  УО им обезбедува редовни, детални и сеопфатни информации за својата работа на другите субјекти вклучени во воспитно-образовниот процес.  Партнерските односи на УО со раководен тим и други институции, деловни заедници и стопански субјекти се на високо ниво како и соработка на ниво училиште-локална самоуправа. |
| *Раководење со училиштето* | Во раководниот орган влегува Директор (жена, Македонка), заменик директор (маж,Албанец), помошници директори, раководител на работилница, наставниците, родителите и класна заедница.  Тој работи според Законот за средно образование, Статутот на училиштето, Правилникот за организација и систематизација на работните места во училиштето и Годишната програма на училиштето.  Раководниот тим има јасна визија заснована на конкретни гледишта и потребите на сите вклучени субјекти во животот на училиштето кои се во согласност со потребите на локално и државно ниво.  За своите активности тимот има меѓусебни консултации секојдневно а еднаш неделно заеднички анализира се што е реализирано и ги определува приоритети за следниот период.При тоа се води сметка првенствено да се реализираат задачите врзани за успешно реализирање на наставниот процес.  За одговорните одлуките кои ги донесува, раководниот тим претходно ги консултира вработените,кои преку директни средби и тимска работа може да даваат свои сугестии и мислења, со што ја промовира добрата практика што постои во училиштето.Професионалниот однос кон работата и кредибилитетот што го има раководниот орган на училиштето е заснован врз најнови знаења вештини и искуства стекнати преку посета на семинари и обуки во и надвор од државата.  Способноста успешно да се делегира,комуницира и раководи со вработените и нивниот развој се потврдува со напредокот на училиштето на секое поле во наставно-образовниот процесот. Комуникацијата и размената на идеи со наставниот кадар се врши на редовни наставнички совети и вонредни состаноци ако проблемот го бара тоа. Директорот присуствува на состаноците на училишната заедница и советите на родителите, така што учениците и родителите се изворно информирани.  Раководниот тим своето работење секогаш го заснова врз тимска работа на вработените вклучувајќи ги во процесот на развој и креирање на политики,планирање и обезбедување квалитет во различни области. Истиот ги иницира, раководи и успешно спроведува промените во образовнот систем . За креирањето на училишната политика раководниот тим соработува со училишниот одбор, советите на родителите и училишната заедница, а информациите до наставниците се пренесуваат преку претседателите на активите, до учениците преку училишната заедница и до родителите преку советите на родители.  Партнерствата и активна соработка што ја воспоставува раководниот орган во училиштето со стопански субјекти и бизнис средината се секогаш продуктивнии насочени кон подобрување на квалитет на образованието на учениците .  Таа се врши преку директна комуникација со повеќе субјекти од локалната самоуправа и Градоначалникот и зависно од барањата и потребите на училиштето добиваме морална, кадровска и финансиска помош.  Во училиштето функционира развоен тим со цел унапредување на воспитно образовниот процес. Развојниот тим во континуитет ги изготвува: Самоевалуацијата на учлиштето, Развоен план и Годишната програма за работа на учиштето. Реалноста на планирањето се базира на анализа на постоечките ресурси. Приоритети идентификувани во развојниот план преку ефективната самоевалуација се најсоодветни и целосно се насочени кон постигањата на учениците и подобрување на училиштето во сите сегменти. |
| *Јасност и соодветност на целите* | Целите на Училиштето се јасно поставени и целосно се во согласност со целите на државната и локалната образовна политика.  Целите се прецизни и јасно насочени кон обезбедување на подобар квалитет на наставата, континуиран професионален и стручен развој на сите партиципиенти во наставниот процес.  Овие цели на сите субјекти инволвирани во процесот им овозможуваат активно учество и можност за директно креирање на показатели и критериуми , кои позитивно ќе делуваат кон подобрување на целокупниот развој на образовната политика во училиштето.  Така во процесот на реализација на целите директно се вклучени и партиципираат раководниот тим, вработените, родителите и учениците но и претставниците на Министерството за образование и наука и претставниците на секторт за образование во Општина Куманово.  Постигнатите цели имаат позитивно влијание врз целокупната работа на училиштето и придонесуваат за достигање на видни резултати на локално ниво и пошироко. |
| *Процедури за креирање на училишната политика* | Нашето училиште почитувајќи ги законските норми и процедури креира политика со која постојано тежи да се развива во современ училишен центар чиј продукт ќе биде баран и ценет на пазар на трудот и ќе може да ги прати современите текови на индустријата и технологијата. За таа цел училиштето е подготвено да прави промени заради што има подготвена и интерна процедура за креирање на училишната политика. Управувањето со промената е на високо организиран и дисциплиниран начин под раководство на Директорот и инволвираните субјекти како и родителите и учениците. Нивните мислења се земаат во предвид при донесување на конечните одлуки во однос на промената која треба да следи за остварување на поставените цели и училишната политика. |
| *Цели на развојното планирање* | Целите на училиштето за развојно планирање произлегуваат од направената самоевалуација за работата на училиштето и детектираните приоритети за развој со цел подобрување на образовната политика. Тие се усогласуваат со претходно утвредената политиката за развој на образованието на локално ниво во поглед на приоритетноста на развојните подрачја. Истите се јасно дефинирани со прецизен акцент на стратешките планирања и активности со прецизна временска рамка за нивно разработување и имплентирање во наставата со цел за нејзино подобрување и зголемување на степенот на постигања на учениците. Целите на равојно планирање се усогласуваат и со визијата и мисијата на училиштето. Во активностите за дефинирање и планирање на развојните цели,и покрај вклучување на сите структури во работните групи (наставен кадар, стручна служба, совет на родители, ученици) активно учество земаа само наставниците и стручната служба. Советот на родители и ученичката заедница е запознаена со конечно дефинираните цели за развој и предлозите за нивно реализирање со почитување на нивното мислење и земање во предвид на нивните сугестии. Во акциониот план за реализација на развојните цели се предвидени повеќе релеванти субјекти членови во образобната структура но во нивна реализација многу тешко се вклучуваат членовите од локалната заедница. |
| *Професионален развој/стручно усовршување на кадарот* | Во училиштето фунционираат две образовни струки :  –Економско-правна и трговска струка со следниве профили:економски техничар, техничар за трговија и маркетинг,банкарски техничар,деловен секретар и правен техничар(кој го има само во настава на албански јазик)  -Текстилно-кожарска струка со профили:конфекциски техничар, техничар за обувки и техничар за дизајн на облека.  Со фактот на постојано унапредување на науката и техниката образовниот кадар се соочува со неопходна потреба од постојано професионално усовршување.Ваквите потреби често се дискутираат на состаноците на активите. Во училиштето како постојана процедура за стручно усовршување е задолжителната доквалификација на наставни предмети за наставниците од стручните предмети.И покрај потребите училиштето многу малку може да обезбеди финасиски средства за континуиран професионален развој на наставниот кадар. За тие потреби се вршат согласувања и според финасовиот план на училиштето одобрен од основачот, локалната самоуправа. Во училиштето постои интерен документ за следење на професионалниот развој на наставниот кадар и идентификувње на потребите од стручно усовршување. |
| *Материјално-технички средства* | Потребите од материјално технички средстава во училиштето континуирано се идентификуваат и тоа на повеќе начини. Врз основа на годишниот финансов план училиштето изготвува годишен план за потребите од наставни и надгледни средства во зависност од доставените барања од стручните активи. Ист годишен план се изработува и за потреби од материјално технички средства за нормално одвивање на наставниот процес. Како приоритет на набвки за нагледни средства и опрема се зема пресметката за нивно оптимално искористување односно бројот на наставни часови и бројот на ученици кои би биле обучени за нејзина употреба. Набавките навремено се обезбедуваат според годишниот план за јавни набавки и тоа најчесто по потреби од квартали. Ново набавените нагледни средства и опрема се во фукција и рационално се користат. Училиштето покрај редовната грижа за нивно одржување со формирање на тимови за одржување на опрема има воспоставено и процедура за надокнада на штета на училишен инвентар и опрема која даде позитивни резултати во поглед на зачувување и одржување на опремата од страна на учениците и наставниците со што средствата за нејзино одржување се минимилизирани и лесно се обезбедуваат од страна на училиштето. |
| *Инфраструктура* | Како потреби за подобрување и осовременување континуирано се врши увид на фактичката состојба на инфрастуктурата и зависно од обезбедените средства се подготвуваат активностите за реализација а по потереба се врши и дополна на планот за јавни набавки според потребите за подобрување и осовременување на инфраструктурата на училиштето. Средствата најчесто се обезбедуваат од страна на локалната самоуправа како блок дотации а помал дел и како сопствени средства обезбедени од вонредни активности во училиштето.Средствата како донации од деловната заедница се незначителни и се користат исклучиво за подршка на проекти со талентирани ученици.Училиштето редовно доставува барања до основачот за интервенции во инфраструктурата со претходно подготвени идејни решенија. |

|  |
| --- |
| **Силни страни**   * Јасна дефинираност на надлежностите за управување и за административни задачи * Висока фреквенција на состаноци во потполн состав на раководниот тим * Одличен однос на раководниот тим со другите субјекти во училиштето * Активна соработка и учество на сите структури во размена на идеи и разрешување на проблеми * Навремена информираност на сите структури инволвирани во образовниот процес * Воспоставена континуирана процедура за потреби од нaдгледни средства и потрошен материјал * Подобрена инфраструктура * Се почитуваат законските одредби во спроведување на раководната политика на училиштето * Во постапката за донесување на училишната политика вклучен е наставничкиот совет преку дискусија; |
| **Слаби страни**   * Недоволен фонд за набавка на современи надгледни средства * Нема техничка опременост за деца со посебни образовни потреби * Недоволна техничка опременост за работа со талентирани ученици * Учениците кои постигнале одредени резултати на натпревари не се соодветно наградени * Најдобрата паралелка во училиштето(по успех и поведение)да биде соодветно наградена |
| **Дополнителни дејствија:**  -Обезбедување на средства и услови за осовременување на наставниот процес и наставните надгледни средства и помагала во согласност со наставните планови и програми и континуираниот напредок на технологијата. |